

T.C. BAKIRKÖY BELEDİYESİ

# PERFORMANS RAPORU 2026

Doç.Dr.  
**AYŞEGÜL**  
*Ovalıoğlu*  
BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANI



**EVİMİZ**  
**BAKIRKÖY**  
Huzurlu Güvenli Modern





# PERFORMANS RAPORU

## 2026



“

Kendiniz için  
değil, bağlı  
bulunduğunuz  
ulus için  
el birliği ile  
alışınız.

Çalışmaların en  
yükseği budur.

Mustafa Kemal  
ATATÜRK

”



### **Kıymetli Komşularım,**

Kentimizi daha yaşanabilir, adil ve çağdaş bir geleceğe ulaştırma hedefiyle çıktığımız bu yolculukta, sizlerin güveni ve desteği en büyük gücümüz oldu. Attığımız her adımda ortak aklın, katılımcılığın ve şeffaflığın ışığında ilerleyerek, güçlü bir yerel yönetim anlayışını birlikte inşa ediyoruz. Göreve başladığımız günden bu yana, tüm belediye birimlerimizle koordineli bir şekilde çalışarak kentin önceliklerini belirledik; halkımızın sesine kulak veren, ihtiyaçlara duyarlı ve kamu yararını önceleyen bir yönetim anlayışını hayata geçirdik. Her kararımızda hem bugünü gözeten hem de geleceği planlayan bir vizyonu temel aldık. Yerel demokrasiyi güçlendiren, hesap verebilirliği önceleyen ve katılımcılığı temel alan bakış açısı, belediyemizin hizmet üretme biçimine ilham vermiştir.

Bu kapsamda, yalnızca günlük ihtiyaçlara yanıt veren değil, aynı zamanda geleceği inşa eden bir belediyecilik anlayışıyla hareket ettik. Sosyal politikalardan çevresel sürdürülebilirliğe, kültürel çalışmalardan dijital dönüşüme kadar birçok alanda somut projeleri hayata geçirirken; halkımızla kurduğumuz güçlü bağ, karar alma süreçlerinde rehberimiz oldu.

Bu performans raporu; çalışkanlığı, şeffaflığı ve ortak akla verdiğimiz önemi yansıtmaktadır. Hedefimiz; kaynaklarını adil kullanan, kapsayıcı politikalar üreten ve her bir yurttaşını kent yaşamının doğal bir parçası olarak gören bir yönetim anlayışını sürekli kılmaktır. İnanıyorum ki, dayanışma kültürümüzle, ortak akıl ve güvene dayalı ilişkimizle daha güzel bir Bakırköy'ü birlikte inşa edeceğiz. Sürece katkı sunan tüm belediye çalışanlarımıza, sivil toplum kuruluşlarına ve siz değerli komşularıma gönülden teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.

Doç. Dr. AYŞEGÜL OVALIOĞLU  
Bakırköy Belediye Başkanı



# İÇİNDEKİLER

## I- GENEL BİLGİLER .....12

|  |    |
|--|----|
| A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar ..... | 15 |
| B - Teşkilat Yapısı.....               | 25 |
| C - Fiziksel Kaynaklar.....            | 26 |
| D - İnsan Kaynakları.....              | 36 |
| E - Diğer Hususlar.....                | 39 |

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ .....41

|  |    |
|--|----|
| A - Temel Politika ve Öncelikler.....    | 16 |
| B - Amaç ve Hedefler.....                | 16 |
| C - İdare Performans Bilgisi.....        | 16 |
| D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı..... | 16 |
| E - Diğer Hususlar.....                  | 16 |

## III- EKLER..... 12







# GENEL BİLGİLER

## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1. İlçemizin Coğrafi Yapısı

Bakırköy İlçesi; kuzeyde E-5 Karayolu ile Güngören ve Bahçelievler ilçeleri, güneyde Marmara Denizi, doğuda Çırpıcı Deresi ile Zeytinburnu İlçesi, batıda ve kuzeybatıda ise Küçükçekmece ilçesi arasında yer almaktadır.

1989'a kadar sahip olduğu 275 km<sup>2</sup>'lik alanıyla İstanbul'un en büyük yüzölçümlü ilçelerinden olan ve o dönem batıda Çatalca, kuzeyde Eyüp ve Gaziosmanpaşa'yla komşu olan Bakırköy, 1989 ve 1992 yerel seçimleri ile önce Küçükçekmece daha sonra Bahçelievler, Bağcılar ve Güngören ilçelerinin ayrılması ile hem nüfus hem de alan olarak küçülmüştür. Bu sınırlar içerisinde Bakırköy ilçesi 29,22 km<sup>2</sup> alana kuruludur. Toplam 15 mahalleden oluşmaktadır. Bununla beraberinde bölgeler olarak Bakırköy Merkez Bölge - Ataköy Bölgesi - Yeşilköy Bölgesi - Florya Bölgesinden oluşmaktadır.

Atatürk Havalimanı, 6 Nisan 2019 tarihinden itibaren genel havacılık, kargo uçuşları, devlet ve VIP uçuşları, bakım-onarım hizmetleri gibi faaliyetler için kullanılmaya devam etmektedir. Ayrıca, havalimanı pandemi döneminde acil ihtiyaçlara cevap verebilmek amacıyla büyük bir sahra hastanesine dönüştürülmüştür. Bu tarihten itibaren İstanbul Havalimanı, şehrin ana uluslararası havalimanı olarak faaliyete geçmiştir.

### Atatürk Havalimanı'nın Yerine Ne Yapıldı?

2022 yılında, Atatürk Havalimanı'nın bulunduğu alanın büyük bir kısmı "Millet Bahçesi" olarak dönüştürülmek üzere çalışmalar başlatıldı. Proje kapsamında, İstanbul'un en büyük yeşil alanlarından biri olması planlanan Millet Bahçesi'nde sosyal tesisler, yürüyüş ve bisiklet yolları, dinlenme alanları gibi çeşitli rekreasyon alanları inşa ediliyor. Projenin tamamlandığında bölgeye büyük bir yeşil alan kazandırması hedefleniyor.

Bakırköy ilçesinde bulunan dereler ve bunlara ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

- 1. Ayamama Deresi:** Ayamama Deresi tüm güzergâhı yaklaşık 20 km'dir. Bakırköy İlçe sınırları içerisinde kalan Ayamama Deresinin yaklaşık uzunluğu 3500 metredir.
- 2. Siyavuşpaşa Deresi:** Siyavuşpaşa Deresinin ilçemiz sınırları içerisinde uzunluğu 2400 metredir.
- 3. Çırpıcı Deresi:** Marmara Denizinden Zeytinburnu, Bakırköy, Bağcılar, Güngören, Esenler ve Bayrampaşa ilçelerinden geçen çırpıcı deresi güzergâhı kolları ile birlikte yaklaşık 21,5 km'dir. Bakırköy ilçesi sınırları içerisinde kalan Çırpıcı Deresi'nin 2 kolunun yaklaşık uzunluğu 2500 + 2900 = 5400 metredir. Böylece taşkına maruz derelerinin toplam uzunluğu 11.300 metredir.



## 1.2. İlçemizin Tarihi

Bakırköy, İstanbul'un batı yakasında M.S. 384 yılında Konstantin tarafından bir eğlence ve sayfiye yeri olarak kurulmuştur.

Bakırköy'ün tarihi İstanbul'un tarihidir. Bakırköy, Bizans döneminde eski önemini koruduğu gibi, aynı zamanda askeri ve siyasi bir merkez olan Hebdomon ismiyle anılmaktaydı. Bakırköy zamanla Jeptimun, Makrohorı, Makriköy, 1925'te de bugünkü Bakırköy adını almıştır.

Bakırköy'ün tarihinde kuşkusuz en önemli olay 1877-78 Osmanlı-Rus Savaşı'dır. (Doksan Üç Harbi) Plevne Kalesi'ni ele geçiren Ruslar, İstanbul üzerine yürüdüler. Ayastefanos'u (Yeşilköy) işgal ederek karargah olarak kullanmaya başladılar. Tarihte Ayastefanos Antlaşması ile geçen belge 3 Mart 1878'de burada imzalandı. Makriköy'ün Cumhuriyet öncesinde yaşadığı önemli bir olay da Fransız askeri birliklerince işgalidir. Ankara ordularınca bu işgal ortadan kaldırılmış ve Bakırköy Cumhuriyet Dönemi'ne adım atmıştır. 19.yy'ın sonlarından itibaren İstanbul'un bir ilçesi durumunda olan Makriköy'ün adı 1925 yılında ulusal sınırlar içinde yabancı adların değiştirilmesi sırasında Bakırköy'e dönüştürülmüştür.

Bakırköy 1990'larda tümüyle kentleşmiş bir yönetsel birime dönüşmüştür. 1989'da Küçükçekmece çıkarılarak ayrı bir ilçe yapılmıştır. 1992'de Bakırköy ilçe sınırları

yeniden düzenlenerek Bahçelievler, Güngören, Bağcılar ve Esenler adıyla yeni ilçeler oluşturulmuştur.

Günümüz Bakırköy merkezindeki en eski yapı olan Çarşı Camii Bakırköy'ün gerçekten de 17. yüzyılla birlikte canlandığının yaşayan bir kanıtıdır. Çarşı Camii 1601'de inşa edilmiştir. Camiyle birlikte bir çeşme ve bir de hamam yapılmıştır.

Azadlı Baruthanesi'nin kuruluşunda Barutçubaşı Ohannes Dadyan görev almış olup adını taşıyan Dadyan İlkokulu, günümüzde de faaliyetini sürdürmektedir.

Bakırköy merkezinde Ermeni Mezarlığı yanında Rum Mezarlığı da varlığını sürdürmektedir. Galleria'nın olduğu alandan Ayamama Deresi'ne kadar olan kıyı kesiminde 1970'lerin ortalarına kadar çok sayıda Roma ve Bizans dönemine ait çeşitli kalıntılara ait parçalar görülebilmekteydi. Ayamama Deresi civarındaki çeşitli temel kazılarında ise İlk Tunç Çağı'na ait çok sayıda eser bulunmuştur. Kanuni Dönemi'nin İskender Çelebi Bahçesi ile Baruthane'ye ait çeşitli yapılar da bu sahil şeridinde yer almaktadır.

## 1.3. İlçemizin Demografik Yapısı

Bakırköy ilçesine ilişkin demografi analizi Türkiye İstatistik Kurumu'nun verileri incelenerek yapılmıştır. Bu kapsamda Bakırköy İlçesinin İstanbul ve Türkiye nüfusuna oranı hesaplanmıştır.

### Bakırköy İlçesinin Nüfusu

|   | Toplam     | Toplam     | Toplam     | Toplam     | Toplam     | Toplam     |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|   | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       | 2024       |
| <b>Türkiye</b>                                      | 83.154.997 | 83.614.362 | 84.680.273 | 85.279.553 | 85.372.377 | 85.664.944 |
| <b>İstanbul</b>                                     | 15.519.267 | 15.462.452 | 15.840.900 | 15.907.951 | 15.655.924 | 15.701.602 |
| <b>Bakırköy</b>                                     | 229.239    | 226.229    | 228.759    | 226.685    | 220.476    | 219.893    |
| <b>Bakırköy Nüfusunun Türkiye Nüfusuna Oranı %</b>  | 0,27       | 0,27       | 0,27       | 0,27       | 0,26       | 0,26       |
| <b>Bakırköy Nüfusunun İstanbul Nüfusuna Oranı %</b> | 1,47       | 1,46       | 1,44       | 1,42       | 1,41       | 1,40       |

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) veri tabanı



## A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemizin yetki, görev ve sorumluluklarını düzenleyen başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında ilçemiz sakinlerinin müşterek ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları  
Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/20126360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve

yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 Md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh,

tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek,

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek,

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesis etmek,

i) Borç almak, bağış kabul etmek

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten menetmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten menedilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentlin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama

sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

q) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

r) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak,

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 Md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve yürütü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 Md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde

yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 Md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 Md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)

17. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) 17 şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 Md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

## BELEDİYENİN ORGANLARI

### Belediye Meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

### Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,
- Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek,
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek,
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek,
- Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar

dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek,

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap- işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek,

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek,

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek,

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek,

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek,

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek,

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek,

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek,

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak,

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek,

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek,

## Belediye Encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

## Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

### Belediye Başkanı

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

### Belediye başkanının görev ve yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek,

belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek,

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek,

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak,

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek,

j) Belediye personelini atamak,

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek,

l) Şartsız bağışları kabul etmek,

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak,

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak,

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

Belediye'nin yürüttüğü hizmetlere yasal altyapı oluşturan diğer bazı kanunlar aşağıda yer almaktadır;

### Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu



- 5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

### Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

### İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6111 sayılı Kanun • 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu
- 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Bakırköy Belediyesi Mobbing Birimi (Psikolojik Taciz) İşleyiş Usul Ve Esasları Yönetmeliği
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Eki H Cetveli
- 2018/11213 sayılı Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar ile Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel

- Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar Genel Tebliği
- Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik

### Afet Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun
- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun
- 4123 sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
- Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- Sivil Savunma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname
- Sivil Müdafaa Kanunu İle Belediye Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname
- Türkiye Afet Risklerinin Azaltılması Platformunun Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları
- Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Arama ve Kurtarma Birlik Müdürlükleri İle İl Afet ve Acil Durum Arama ve Kurtarma Ekiplerinin Kuruluşu, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik
- Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Birlikleri İle İl Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Ekipleri Kıyafet Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Harcamaları Yönetmeliği
- Geçici Koruma Yönetmeliği
- Afet Sebebiyle Hak Sahibi Olanların Tespiti Hakkındaki Yönetmelik
- Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik
- Afet Sebebiyle Yapılan ve Yapılacak Olan Binaların

Borçlandırma Bedellerinden Yapılacak İndirimler Hakkında Yönetmelik

- Afetler Sebebiyle Edinilen Bina Arsa ve Arazilerden Arta Kalanların Değerlendirilmesine Dair Yönetmelik
- Afetlerin Genel Hayata Etkililiğine İlişkin Temel Kurallar Hakkında Yönetmelik
- Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Araştırma, Etüt ve Proje Yaptırma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Türkiye Deprem Veri Merkezi Sistemi Yönetmeliği
- Ulusal Deprem Araştırma Programı Proje Destekleme Esaslarına Dair Yönetmelik
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Sığınak Yönetmeliği • Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- Türk Arama ve Kurtarma Yönetmeliği
- Köpekli Arama Timi Çalışma ve Sınav Yönetmeliği
- 112 Acil Çağrı Merkezleri Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
- Arama Kurtarma Ekipleri Akreditasyon Yönetmeliği
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Harcamaları Yönetmeliği

### **Mali Yönetim Alanı ile İlgili Mevzuat**

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 1394 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu • 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- 492 sayılı Harçlar Kanunu
- 4054 sayılı Rekabet Kanunu
- 5846 sayılı Telif ve Sanat Eserleri Kanunu (Fikri ve Sınai Haklar Kanunu) • 6098 sayılı Borçlar Kanunu
- Belediye Tahsilat Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili

Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

- Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları ile İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği • Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırılama ve Tören Giderleri Yönergesi
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

### **Satın Alma ve Kamulaştırma ile İlgili Mevzuat**

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- Mal Alımlarında Uygulanacak Fiyat Farkına İlişkin Esaslar
- Hizmet Alımlarında Uygulanacak Fiyat Farkına İlişkin Esaslar
- Yapım İşlerinde Uygulanacak Fiyat Farkına İlişkin Esaslar
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği
- Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik
- Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik
- Kamu İhale Genel Tebliği
- Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliği
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 6306 sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliği
- 7201 sayılı Tebliğat Kanunu

### **Çevre Hizmetleri Alanı ile İlgili Mevzuat**

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
- 7153 sayılı Çevre Kanunu ve Bazı Kanunlarda

#### Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik
- Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği
- Elektronik Haberleşme Cihazları Güvenlik Sertifikası Yönetmeliği
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmelik
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstanbul Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği
- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Yüzme Suyu Kalitesinin Yönetimine Dair Yönetmelik
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- 7261 sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun • Sıfır Atık Yönetmeliği
- Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği
- Kokuya Sebep Olan Emisyonların Kontrolü Yönetmeliği
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği İdari Usuller Tebliği
- Elektronik Haberleşme Cihazlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Alan Şiddetinin Uluslararası Standartlara göre Maruziyet Limit Değerlerinin Belirlenmesi, Kontrolü ve Denetimi Hakkında Yönetmelik
- Atık Yönetimi Yönetmeliği

#### Sağlık Hizmetleri Alanı ile İlgili Mevzuat

- 5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

#### Sosyal Hizmetler Alanına İlişkin Mevzuat

- Birleşmiş Milletler Özürlü Hakları Sözleşmesi
- 5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası

#### Kanunu

- 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 5378 sayılı Engelliler Kanunu
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 5402 Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri İle Koruma Kurulları Kanunu ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- 4722 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 6332 sayılı Türkiye İnsan Hakları Kurumu Kanunu
- 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu
- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu
- Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
- Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik
- Danışmanlık Tedbiri Kararlarının Uygulama Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- Geçici Koruma Yönetmeliği
- Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi
- Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
- Avrupa Birliği Temel Haklar Bildirgesi
- Avrupa Sosyal Haklar Şartı
- Avrupa Kentli Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Yaşlı İlkeleri
- Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Bildirgesi
- İstanbul Sözleşmesi- Kadınlara Yönelik Şiddet ve Ev İçi Şiddetin Önlenmesi ve Bunlarla Mücadele Hakkındaki Avrupa Konseyi Sözleşmesi
- Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Uluslararası Sözleşmesi (CEDAW)
- Kadın Konukevlerinin Açılması ve İşletilmesi Hakkındaki Yönetmelik
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun,
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu,
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası

Kanunu,

- 5737 sayılı Vakıflar Kanunu
- 5253 sayılı Dernekler Kanunu
- 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu,
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 6899 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- Dünya Cinsel Sağlık Birliği Cinsel Haklar Bildirgesi,
- Birleşmiş Milletler Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Haklar Uluslararası Sözleşmesi,
- Uluslararası Nüfus ve Kalkınma Konferansı Eylem Programı

### İmar Hizmetleri Alanı ile İlgili Mevzuat

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 5543 sayılı İskân Kanunu
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 2644 sayılı Tapu Kanunu
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri
- 2981-3290 Sayılı İmar Affı Kanunu • 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
- 2565 sayılı Askeri Yasak Bölgeler ve Güvenlik Bölgeleri Kanunu
- 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 648 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de Değişiklik Yapan Kanun Hakkında Kararname
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
- Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
- Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği
- Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik
- Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik
- Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve

Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik

- Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik
- Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik
- Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik
- İmar Kanunu'nun 18 inci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi ile İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
- İmar Kanunu'nun 38 inci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
- 4046-5398 Sayılı Özelleştirme Uygulamalarına İlişkin Kanun ve Yönetmelikleri
- Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
- Otopark Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Sığınak Yönetmeliği
- Asansör Yönetmeliği
- Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi Hakkında Yönetmelik
- Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği
- Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik
- ÇED Yönetmeliği
- TS 9111 Engelliler ve Hareket Kısıtlılığı Bulunan Kişiler İçin Binalarda Ulaşılabilirlik Gereklileri
- Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
- Binalarda Su Yalıtımı Yönetmeliği
- İstanbul İmar Yönetmeliği
- Coğrafi Bilgi Sistemleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hk. Kanun
- Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları ile Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Bulunan Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altındaki Yerlerin İdaresi Hakkında Yönetmelik
- İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik

### Kent ve Toplum Düzeni Alanına İlişkin Mevzuat

- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnemenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 468 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanunu

- Bakırköy Belediyesi Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- 4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu
- 6487 sayılı Kanun ve TAPDK Duyuruları
- 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
- 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 6735 sayılı Uluslar Arası İş Gücü Kanunu
- Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik
- İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik
- Perakende Ticarete Uygulanacak İlke ve Kurallar Hakkında Yönetmelik
- Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçkilerin Satışına Ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- Nargilelik Tütün Mamulü İçilen İşyerine Ait Alan/ Alanlara Sunum Uygunluk Belgesi Verilmesi ile Bu Yerlerin İşletilmesinde Uyulması Gerekli Hususlar Hakkında Tebliğ
- CE İşareti Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- İBB Otopark Yönetmeliği
- 24.12.2021 tarihli Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

#### Yazışma ve Kurum İçi Yararlanılan Diğer Mevzuat

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 5394 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller

#### Hakkında Yönetmelik

- Elektronik İmza Kanunu'nun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
- 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi
- TS ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri – Gereksinimler Standardı (2017) • 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi
- TS ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri – Gereksinimler Standardı (2017) • 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Gizlilik Dereceli Belgelerde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 2022/18 Sayılı Genelge Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS)
- Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi ile İlgili Süreçler ve Teknik Kriterlere İlişkin Tebliğ 33
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi

**B-Teşkilat Yapısı**

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48'inci maddesine göre Belediye örgütümüz kurulmuştur. Söz konusu Kanun'un 49'uncu maddesine dayanılarak çıkarılan ve 22 Şubat 2007 tarih, 26442 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" kapsamında ve Belediyemiz Meclisi kararları doğrultusunda kurulan müdürlüklerimizin yer aldığı örgüt şemamız aşağıda yer almaktadır.

**BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI****BAŞKAN YARDIMCILARI**

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| Nurcan ALAN   | Cemalettin ÖZDEMİR<br>Meclis Üyesi                  | Abdülhamit PEHLİVAN                                 | Uğur DÜNDAR                                   | Arda KARADAĞ  |
| İnsan Kaynakları ve<br>Eğitim Müdürlüğü<br>Asuman KÜÇÜK | Zabıta Müdürlüğü<br>Ahmet KEKÜLLÜOĞLU               | Kentsel Dönüşüm<br>Müdürlüğü<br>Mustafa Fatih ÖZKAN | Fen İşleri Müdürlüğü<br>Derya GÜLER           | Hukuki İşler<br>Müdürlüğü<br>Sinan DERMAN                     |
| Sağlık İşleri Müdürlüğü<br>Mustafa Kemal<br>MISIRLIOĞLU | Ruhsat ve Denetim<br>Müdürlüğü Ahmet<br>KEKÜLLÜOĞLU | Destek Hizmetleri<br>Müdürlüğü<br>Yunus ALIŞKAN     | Emlak ve İstimlak<br>Müdürlüğü<br>Celal ALGÜL | Yazı İşleri<br>Müdürlüğü<br>Dilek ÇETİNEL                     |
| Belediye Tiyatro<br>Müdürlüğü                           | Muhtarlık İşleri<br>Müdürlüğü<br>Hakan AKDENİZ      | İmar ve Şehircilik<br>Müdürlüğü<br>Abdulkadir AKAY  | Bilgi İşlem Müdürlüğü<br>Nusret SAPA          | İklim Değişikliği<br>ve Sıfır Atık<br>Müdürlüğü<br>Özlem AKAR |
| Kültür İşleri<br>Müdürlüğü<br>Mitat YOLCU               | Koordinasyon İşleri<br>Müdürlüğü<br>Şevki AKŞAHİN   |   |   | Gençlik ve Spor<br>Hizmetleri<br>Müdürlüğü<br>Murat SÖNMEZ    |
| Veteriner İşleri<br>Müdürlüğü<br>Cengiz ERARSLAN        | Afet İşleri<br>Müdürlüğü<br>Özgür KAYMAKOĞLU        |   |   | Temizlik İşleri<br>Müdürlüğü<br>İbrahim YAVUZ                 |
|   |   |   |   | Park ve Bahçeler<br>Müdürlüğü<br>Çağdaş ÇAĞLA                 |



**C- Fiziksel Kaynaklar**

Belediyemize ait taşınmazlar hakkındaki bilgiler de aşağıda verilmiştir. Söz konusu taşınmazların bir kısmı diğer kamu, kurum ve kuruluşlarının kullanımına tahsis edilmiş olup bir kısmı da idaremize ait hizmet binaları, sosyal ve sağlık tesisleri, hayvan barınağı şeklinde kullanılmaktadır.

| İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ HİZMET BİNALARIMIZ         |                   |  |
|--|-------------------|--|
| BİNA/YAPI/ TESİS   | BULUNDUĞU MAHALLE | ADRES BİLGİLERİ  |
| Nene Hatun Çocukeyi                                      | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Dereboyu Cad. Ardiç Sk. No:9/5 Afet Koordinasyon Merkezi Bahçesi |
| Muazzez İlmeye Çiğ Çocukeyi                              | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Dereboyu Cad. Ardiç Sk. No:2/8 Afet Koordinasyon Merkezi Bahçesi |
| Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi                       | Ataköy            | Ataköy 3-4-11.Kısım Mah. Rio de Janerio Cad. No: 1/3   |
| Ataköylüler Evi  | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Hanımeli Çiçeği Sok. No:1/10                                     |
| Park ve Bahçeler Şantiye Alanı                           | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Ardiç Sok. No:11 Ayamama Deresi yanı                             |
| Tarık Akan Kültür Merkezi                                | Ataköy            | Ataköy 2-5-6. Kısım Mah. Kilitbahir Sok. No:5/A  |
| Yenibosna Cemevi ve Kültür Merkezi                       | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Burhan Doğançay Cad. No: 1                                       |
| Yunus Emre Kültür Merkezi                                | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Yüzücü Talat Yüzmen Sok. No: 5A                                  |
| İspirtohane Kültür Merkezi                               | Ataköy            | Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. Palmiye Sokak No: 1  |
| Zabıta Müdürlüğü Destek Şantiyesi                        | Ataköy            | Ataköy 9. Kısım Mah. Hanımeliçiçeği Sok. No: 1/9   |
| Can Yücel - Hasan Ali Yücel Çocuk Evi                    | Basıncıköy        | Basıncıköy Mah. Ahmet Cevdet İkdam Cad. No: 6  |
| Bakırköy Yeraltı Çarşısı                                 | Cevizlik Mah      | Cevizlik Mah. Fahri Korutürk Cad. No: 67   |
| Adile Naşit Çocukeyi                                     | Kartaltepe        | Osmaniye Mah. İncirli Yolu Sok. No: 20   |
| Türkan Saylan Kız Öğrenci Yurdu                          | Kartaltepe        | Kartaltepe Mah. Pelinli Sok. No: 15  |
| Kartaltepe Millet Parkı Bakgem                           | Kartaltepe        | Kartaltepe Mah. Parkönü Cad. No: 3/1   |
| Millet Parkı İçi Zabıta Karakolu                         | Kartaltepe        | Kartaltepe Mah. Parkönü Cad. No: 3/2 (Millet Parkı İçi)                                      |
| Beşir Göğüş Parkı İçi (Eski Sosyal İşler Şefliği Binası) | Kartaltepe        | Kartaltepe Mah. İncirli Caddesi & Aydın Yuva Sokak No: 90/1A                                 |
| Bakırköy Belediyesi Yeni Hizmet Binası                   | Osmaniye          | Osmaniye Mah. İsmail Erez Bulvarı No:8   |
| Ulaşım Şefliği Şantiyesi                                 | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. Atatürk Spor ve Yaşam Köyü                                  |
| Yol Bakım Şantiye Alanı                                  | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. Yeni Hizmet Binası Arkası                                   |
| Atatürk Spor ve Yaşam Köyü Tesisi                        | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok.   |
| Osmaniye Misafirhanesi                                   | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Sığırtmaç Sok. No: 1/A   |

## İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ HİZMET BİNALARIMIZ

| BİNA/YAPI/ TESİS                            | BULUNDUĞU MAHALLE | ADRES BİLGİLERİ   |
|---|-------------------|---|
| Fildami İçi Bina                            | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çobançeşme Sok. No:11                                 |
| Botanik Park                                | Osmaniye          | Osmaniye Mah. İncirli Kavşağı E-5 Yanyolu                           |
| Leyla Gencer Kültür Merkezi                 | Osmaniye          | Osmaniye Mah. İncirli Yolu Sok. No: 20                              |
| Büyük Bakırköy Pazarı                       | Osmaniye          | Osmaniye Mah. İsmail Erez Blv. No: 18                               |
| Meclis Binası                               | Osmaniye          | Sakızağacı Mahallesi Kennedy Caddesi No: 101                        |
| Menekşe Nergis Çocuk Evi                    | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No: 10 Atatürk Spor ve Yaşam Köyü  |
| Ülkü Adatepe Çocukeyi                       | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No: 8 Atatürk Spor ve Yaşam Köyü   |
| Zübeyde Anne Çocukeyi                       | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No: 10 Atatürk Spor ve Yaşam Köyü  |
| Afet İşleri Müdürlüğü                       | Osmaniye          | Osmaniye Mah. Çolak İbrahim Sok. No: 21 Atatürk Spor ve Yaşam Köyü  |
| Tıp Merkezi ve Sağlık İşleri Müdürlüğü      | Yeni Mahalle      | Sakızağacı Mah. Kennedy Cad. No: 99                                 |
| Veteriner İşleri Şefliği ve Hayvan Barınağı | Yeşilköy          | Yeşilköy Mah. EskiHavaalanı Cad. No:1                               |
| Sanat Evi ve Kent Müzesi                    | Yeşilköy          | Yeşilköy Mah. İskele Cad. No: 11                                    |
| Yeşilköy Zabıta Karakolu                    | Yeşilköy          | Halkalı Cad. Mahmut Şevket Paşa Parkı                               |
| Çarşamba Pazarı Zabıta Noktası              | Yeşilköy          | Yeşilköy Pazarı İçi 14. Sok.  |
| Çarşamba Pazarı                             | Yeşilköy          | Yeşilköy Mah. Halkalı Cad.  |
| Demokrasi Parkı ve Cumhuriyet Evi           | Zeytinlik         | Zeytinlik Mah. Fişekhane Cad. No:1                                  |
| Ebuziya Caddesi Zabıta Noktası              | Zeytinlik         | Zeytinlik Mah. Ebuziya Cad.   |
| Zeytinlik Mahallesi Zabıta Noktası          | Zeytinlik         | Zeytinlik Mah. Yakut Sok.   |
| Temizlik İşleri Şantiye Alanı               | Zuhuratbaba       | Zuhuratbaba Mah. Ataköy Blv. No:14 (Sinan Erdem Spor Salonu arkası) |



## İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ PARKLARIMIZ

| SIRA | PARKIN ADI                                  | ADRES   | Park Alanı (m <sup>2</sup> ) | Yeşil Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------|---|---|------------------------------|------------------------------|
|      | <b>Osmaniye</b>                             |   |                              |                              |
| 1    | Botanik Park                                | Osmaniye Mah. D-100 Yanyol                                      | 96.000,00                    | 59.600,00                    |
| 2    | Atatürk Yaşam Köyü İçi Parkı                | Osmaniye Mah. Atatürk Spor ve Yaşam Köyü kortları karşısı       | 395,00                       | 16,00                        |
| 3    | İskender İğdir Parkı                        | Osmaniye Mah. İsmail Erez Bulvarı Çolak İbrahim Sok. kesişimi   | 5.300,00                     | 3.232,67                     |
| 4    | Dr. Sadık Ahmet Parkı                       | Osmaniye Mah. İsmail Erez Bulv. Kireçoçağı Yolu Sok. kesişimi   | 2.164,29                     | 950,49                       |
| 5    | Şehit Polis Mustafa Yurter Parkı            | Osmaniye Mah. Ekrem Kurt Bulvarı ile Fildamı arası              | 7.778,00                     | 3.130,00                     |
| 6    | Şehit Er İlhan Yalçın Parkı                 | Osmaniye Ekrem Kurt Bulvarı ile Aksun Çıkmazı Sok. kesişimi     | 3.863,67                     | 1.859,66                     |
|      | <b>Kartaltepe</b>                           |   |                              |                              |
| 7    | Oğuzhan Sitesi Parkı                        | Kartaltepe Tez Sok. Akın Yolu Sok. Oğuzhan Sitesi bloklar arası | 287,25                       | -                            |
| 8    | Fikret Otyam Parkı                          | Kartaltepe Mah. Tez Sok. - K.Bağlar Mevkii Sok.                 | 1.724,03                     | 1.168,00                     |
| 9    | Hatice Küçük Parkı                          | Kartaltepe Lavanta Çiçeği Sok. Alem Sok.                        | 567,29                       | 215,48                       |
| 10   | Kerim-Selim Altınok Kardeşler Engelli Parkı | Kartaltepe Lavanta Çiçeği-Olgunlar Sok.                         | 638,43                       | 313,11                       |
| 11   | Necati Akkuş Parkı                          | Kartaltepe Mah. Pembe Ay Sok.                                   | 586,85                       | 313,08                       |
| 12   | Sinan Şamil Sam Parkı                       | Kartaltepe Pelinli Sok.-Alpay İzer Sok.                         | 1.377,59                     | 468,78                       |
| 13   | Limon Çiçeği Parkı                          | Kartaltepe Limon Çiçeği Sok. - Sayfiye sok.                     | 515,09                       | 203,04                       |
| 14   | Beşir Göğüş Parkı                           | Kartaltepe İncirli Cad.- Ahu Sok.                               | 2.367,94                     | 955,13                       |
| 15   | Başarı Sokak Parkı                          | Kartaltepe Başarı Sok.-Pelinli Sok.                             | 635,95                       | 204,47                       |
| 16   | Mehmet Sait Sokak Parkı                     | Kartaltepe Mehmet Sait Sok.                                     | 303,20                       | 90,03                        |
| 17   | Terakki Aralığı Parkı                       | Kartaltepe Terakki Cad. Terakki Aralığı Sok.                    | 1.530,97                     | 756,78                       |
| 18   | Yayladağı Parkı                             | Kartaltepe Yıldıztepe Sok. - Üçtepe Sok.                        | 990,29                       | 533,88                       |
| 19   | Prof. Dr. Muammer Aksoy Parkı               | Kartaltepe Akın Yolu Sok. - Kartaltepe Sok.                     | 3.987,00                     | 1.458,80                     |
| 20   | Belarus Dostluk Parkı                       | Kartaltepe Mah. Terakki Cad. Piyale Paşa Sok.                   | 1.480,20                     | -                            |
| 21   | Abdullah Cömert Parkı                       | Kartaltepe Boztepe Sok.   | 3.016,90                     | 1.882,00                     |
| 22   | Pancarlı Sokak Parkı                        | Kartaltepe Terakki Cad. Serievler Sok. - Pancarlı Sok.          | 275,38                       | 111,25                       |

## İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ PARKLARIMIZ

| SIRA | PARKIN ADI                            | ADRES  | Park Alanı (m <sup>2</sup> ) | Yeşil Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------|---------------------------------------|--|------------------------------|------------------------------|
| 23   | Kartaltepe Karakol Yanı Parkı         | Kartaltepe Park Önü Cad.- Kartaltepe Cad.                | 526,74                       | -                            |
| 24   | Millet Gezi Parkı                     | Kartaltepe Park Önü Cad.- Kartaltepe Cad.                | 9.660,00                     | 5.187,88                     |
|      | <b>Zuhuratbaba</b>                    |  |                              |                              |
| 25   | Hüdaverdi Parkı                       | Zuhuratbaba Hüdaverdi Çarşısı Sok.                       | 1.681,42                     | 393,00                       |
| 26   | Zuhuratbaba Muhtarlık Parkı           | Zuhuratbaba Mah. Bakır Sok.                              | 1.229,25                     | 433,00                       |
| 27   | Çamlık Atatürk Parkı                  | Zuhuratbaba Mah. Yüce Tarla Cad. Gül Bahçe Sok.          | 3.841,62                     | 1.840,73                     |
| 28   | Bilal Bozkaya Parkı                   | Zuhuratbaba Yüce Tarla Cad. Çamlık Atatürk Parkı Karşısı | 1.368,43                     | 458,60                       |
| 29   | Vankulu Sokak Parkı                   | Zuhuratbaba Mah. Vankulu Sok. Zümrüt Bahçe Sok.          | 274,16                       | 79,61                        |
| 30   | Santral Çıkmazı Sokak Çocuk Parkı     | Zuhuratbaba Mah. İncirli Cad. Santral Çıkmazı Sok.       | 759,59                       | 419,81                       |
| 31   | Eski Adliye Karşısı Çocuk Parkı       | Zuhuratbaba Mah. Dr. Salih Zeki Sok.                     | 314,80                       | 32,00                        |
| 32   | İsmail Akyüz Parkı                    | Zuhuratbaba Yüce Tarla Cad. Kubilay Sok.                 | 664,50                       | 382,70                       |
| 33   | Rüzgarlı Bahçe Parkı                  | Zuhuratbaba Mah. Rüzgarlı Bahçe Sok.                     | 347,93                       | -                            |
|      | <b>Zeytinlik-Cevizlik-Yenimahalle</b> |  |                              |                              |
| 34   | Yakut Sokak Parkı                     | Zeytinlik Mah. Fişekhane Cad. - Yakut Sok.               | 1.955,63                     | 892,00                       |
| 35   | Demokrasi Parkı ve Cumhuriyet Evi     | Zeytinlik Mah. Fişekhane Cad.                            | 863,00                       | 608,00                       |
| 36   | On Temmuz Çocuk Parkı                 | Yeni Mahalle 10 Temmuz Cad.                              | 733,53                       | 413,00                       |
| 37   | Sakızağacı Sahil Parkı                | Sakızağacı Kennedy Cad. Aksu Yolu Cad. Taşhan Kavşağı    | -                            | -                            |
| 38   | Cevizlik Sahil Parkı                  | Cevizlik Kennedy Cad. Ebuziya Cad. üst geçit yanı        | 5.985,42                     | 3.311,82                     |
| 39   | Dadyan Parkı                          | Zeytinlik Mah. Halit Ziya Uşaklıgil Cad.                 | 3.322,46                     |                              |
| 40   | Vefa Parkı                            | Yeni Mahalle Yanık Ses Sok.                              | 1.400,00                     | 850,00                       |
|      | <b>Ataköy</b>                         |  |                              |                              |
| 41   | Ataköy 1.Kısım Çocuk Parkı            | Ataköy 1.Kısım Zübeyde Hanım Cad. D7-B13 Blokları arası  | 1.412,31                     | 589,00                       |
| 42   | Kazakistan Parkı                      | Ataköy 2.Kısım Ali Rıza Efendi Cd. - Strazburg Cad.      | 21.462,63                    | 15.316,89                    |
| 43   | Doğu Coşkunfırat Parkı                | Ataköy 2.Kısım Strazburg Cad. Kocatepe Sok.              | 1.338,22                     | 907,66                       |

### İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ PARKLARIMIZ

| SIRA | PARKIN ADI                         | ADRES   | Park Alanı (m <sup>2</sup> ) | Yeşil Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------|------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| 44   | Ramazan Yeşil Parkı                | Ataköy 2.Kısım Strazburg Cad. Ali Rıza Efendi Caddesi arası   |                              |                              |
| 45   | Atapark                            | Ataköy 3-4.Kısım Makbule Atadan Cad. - Refet Bele Sok.        | 12.039,25                    | 6.931,84                     |
| 46   | 0140 - 0141 Blok Parkı             | Ataköy 4.Kısım Cevat Dursunoğlu Cad. 0 140-141 Blok önü       | 200,17                       | -                            |
| 47   | 0169 - 0170 Blok Arkası Park       | Ataköy 4.Kısım Remzi Kazancıgil Cad. 0 169-170 Blok Arkası    | 149,92                       | -                            |
| 48   | Hak, Hukuk, Adalet Parkı           | Ataköy 3.4.11. Kısım Zuhuratbaba Cad.                         | -                            | -                            |
| 49   | Sanatçılar Parkı ve Spor Kompleksi | Ataköy 3.4.11. Kısım Rio De Janeiro Cad.                      | 13.000,00                    | -                            |
| 50   | Attila İlhan Parkı-Kavaklı Park    | Ataköy 5.Kısım Conk Bayırı Cad.                               | 13.000,00                    | -                            |
| 51   | Barlas Küntay Parkı                | Ataköy 5.Kısım Kilitbahir Sok.                                | 5.144,86                     | 1.403,39                     |
| 52   | Maliye Lojmanları Parkı            | Ataköy 5.Kısım Beyaz Lale Sok.                                | 1.600,34                     | 479,21                       |
| 53   | Emlak Otomasyon Parkı              | Ataköy 5.Kısım Beyaz Lale Sok.                                | 960,46                       | 4,37                         |
| 54   | A1 Blok Parkı                      | Ataköy 5.Kısım 19 Mayıs Cad. A1-D1 Blok arası                 | 164,09                       | -                            |
| 55   | Barış Sitesi Parkları C1-C2-L2     | Ataköy 7-8.Kısım Eski Çınar Sok. Açık Deniz Sok. Barış Sitesi | 836,37                       | 478,63                       |
| 56   | Defne Sokak Parkı                  | Ataköy 7-8.Kısım Defne Sk. Bahar St. A32/Adnan Kahveci arası  | 5.294,41                     | 3.819,73                     |
| 57   | Martı Sitesi İçi Oyun Alanı        | Ataköy 7-8.Kısım Defne Sok. Martı Sitesi L-12 otopark yanı    | 328,09                       | 314,39                       |
| 58   | Palmiye Sitesi Parkı               | Ataköy 7-8.Kısım Uğur Mumcu Blv. Palmiye Sitesi D27-B34       | 198,78                       |                              |
| 59   | Deniz Blokları Arası Park Alanı    | Ataköy 7-8.Kısım Eski Çınar Sok. Ata Sitesi                   | 235,00                       | -                            |
| 60   | Yosun Blokları Arası Park Alanı    | Ataköy 7-8.Kısım Eski Çınar Sok. Ata Sitesi                   | 378,74                       | -                            |
| 61   | A 21 Blok Parkı                    | Ataköy 7-8.Kısım Ardiç Sok. Turkuaz Sitesi                    | 627,20                       | 2,99                         |
| 62   | Mimar Sinan Sitesi Parkı           | Ataköy 7-8.Kısım Palmiye Sok. L-4 Blok önü                    | 606,88                       | -                            |
| 63   | Gazi Sitesi İçi Park Alanı         | Ataköy 7-8.Kısım Lale Sok. Gazi Sit. içi I-16/L8 Blok arası   | 2.465,15                     | -                            |
| 64   | Işık Villaları Parkı               | Ataköy 7-8.Kısım Beyaz Lale Sok. Işık Sitesi                  | 584,51                       | 117,95                       |
| 65   | Bahar Sitesi Parkı                 | Ataköy 7-8.Kısım Defne Sk. Bahar Sitesi A31-A32 Blok arası    | 335,85                       | -                            |
| 66   | A28-A29 Bloklar Önü Park Alanı     | Ataköy 7-8.Kısım Adnan Kahveci Bulv. Açık Deniz Sk. Arası     | 57,60                        | -                            |
| 67   | D 11-D12 Blok Parkı                | Ataköy 9.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok.Olimpiyat St. D11-12   | 587,26                       | 136,28                       |

## İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ PARKLARIMIZ

| SIRA | PARKIN ADI                                   | ADRES  | Park Alanı (m <sup>2</sup> ) | Yeşil Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------|--|--|------------------------------|------------------------------|
| 68   | A1-B1 Blok Parkı                             | Ataköy 9.Kısım Küçük Nergis Sok. Tenis Kortları Yanı           | 4.142,88                     | 797,65                       |
| 69   | Hasan Taştan Parkı                           | Ataköy 9.Kısım Menekşe Sok. Atrium arkası                      | 2.299,52                     | 1.499,00                     |
| 70   | Çakıлтаşı Parkı                              | Ataköy 9.Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. A18-A19 Blokları           | 1.650,59                     | 507,36                       |
| 71   | Şehit Er Ramazan Paşagöncü Parkı             | Ataköy 9. Kısım Karanfil Sok. Hasan Polatkan L. B20 Blok arası | 3.176,14                     | 1.104,76                     |
| 72   | B17-B18 Blokları Parkı                       | Ataköy 9.Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. Karanfil Sok.              | 567,31                       | 85,21                        |
| 73   | B12-B13 Blokları Parkı                       | Ataköy 9.Kısım Hanımeli Çiçeği Sok.                            | 618,93                       | 85,06                        |
| 74   | Ahmet Sezgin Parkı                           | Ataköy 9.Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. B10-B11 Blokları           | 2.409,53                     | 1.068,96                     |
| 75   | Nilüfer Parkı                                | Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı A10-A11 Blokları             | 272,80                       | 95,29                        |
| 76   | Kardelen Parkı                               | Ataköy 9.Kısım Nilüfer Sok.                                    | 2.728,19                     | 889,50                       |
| 77   | B2 Blok Parkı                                | Ataköy 9.Kısım Uğur Mumcu Bulvarı B2 Blok önü                  | 238,07                       | -                            |
| 78   | B27-B28 Blok Parkı                           | Ataköy 9-10. Kısım Hanımeli Çiçeği Sk. metro istasyonu doğusu  | 7.693,95                     | 4.576,64                     |
| 79   | S1-S5 Blokları Arası Park                    | Ataköy 9-10.Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. Yunus Emre Sitesi       | 222,21                       | -                            |
| 80   | S3-S4 Blokları Arası Park                    | Ataköy 9-10.Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. Yunus Emre Sitesi       | 236,20                       | -                            |
| 81   | D5 Blok Yanı Park                            | Ataköy 9-10.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok. Olimpiyat Sitesi    | 141,05                       | -                            |
| 82   | E2 Blok Önü Park                             | Ataköy 9-10.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok. Olimpiyat Sitesi    | 397,19                       | 58,26                        |
| 83   | F1-D1 Blokları Parkı                         | Ataköy 9-10.Kısım Yüzücü Talat Yüzmen Sok. Olimpiyat Sitesi    | 396,30                       | 49,14                        |
| 84   | A 14 Blok Parkı                              | Ataköy 10. Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. Metro istasyonu batısı   | 75,00                        | -                            |
| 85   | A 15-16 Bloklar Arası Park Alanı             | Ataköy 10. Kısım Hanımeli Çiçeği Sok. A15-A16 Blok. arası      | 3.458,17                     | 1.712,78                     |
| 86   | Begonya-Açelya Blokları Parkı                | Ataköy 11.Kısım Sitesi Mimoza Sok. Begonya-Açelya Blokları önü | 5.294,41                     | 4.434,60                     |
| 87   | Karanfil Parkı                               | Ataköy 11.Kısım Sitesi Mimoza Sok. Karanfil Bloğu önü          | 429,03                       | 288,12                       |
|      | <b>Yeşilyurt-Yeşilköy-Basinköy-Şenlikköy</b> |  |                              |                              |
| 88   | Sahil (Çukur) Parkı                          | Yeşilyurt Mah. Sahilyolu Cad. Polat Renaissance Hoteli yanı    | 3.268,00                     | -                            |
| 89   | Özgürlük ve Demokrasi Parkı (Olimpiyat P.)   | Yeşilköy Mah. İstanbul Cad. Çınar Hotel karşısı                | 5.650,15                     | 3.018,50                     |
| 90   | Çınar Hotel Yanı Parkı                       | Yeşilköy Mah. Çınarlı Sok. Çınar Hotel yanı                    | 2.069,45                     | 1.257,65                     |

**İLÇEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ PARKLARIMIZ**

| SIRA | PARKIN ADI                      | ADRES   | Park Alanı (m <sup>2</sup> ) | Yeşil Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------|---------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| 91   | Deniz Aktaş Parkı               | Yeşilköy Mah. Eski Havaalanı Cad. Havuzlu Kavşak önü        | -                            | -                            |
| 92   | Röne Park                       | Yeşilköy Mah. Yeşilköy İstanbul Cad. Mehmet Akif Ersoy Sok. | 13.919,35                    | 7.015,52                     |
| 93   | Ukrayna Parkı                   | Yeşilköy Mah. 14 Nisan Cad. Bestekar Osman Nihat Akın Sok.  | 4.387,84                     | 2.695,79                     |
| 94   | Halit Ziya Uşaklıgil Parkı      | Yeşilköy Mah. Yeşilköy İstanbul Cad. İskele Cad. kesişimi   | 3.443,06                     | 2.090,05                     |
| 95   | Selin Erdoğan Parkı             | Yeşilköy Mah. Bostan Sok. Doğruyol Sok. Kesişimi            | 421,00                       | 126,85                       |
| 96   | Mahmut Şevket Paşa Parkı        | Yeşilköy Halkalı Cad. Mahmut Şevket Paşa Cad. arası         | 1.048,19                     | 373,75                       |
| 97   | Toplu Konutlar Arası Park Alanı | Yeşilköy Mah. Halkalı Cad. Hamdullah Suphi Tanrıöver Sok.   | 16.352,28                    | -                            |
| 98   | Naima Sokak Parkı               | Yeşilköy Mah. Naima Sok. Çarkçı Halim Emin Sok.             | 1.451,62                     | 135,73                       |
| 99   | Yaşar Kemal Parkı               | Basıncıköy Mah. Bilgili Sok.                                | 2.979,76                     | -                            |
| 100  | Mustafa Pars Parkı              | Şenlikköy Mah. Çiğdem Sok. Altı Ekim Sok.                   | 2.784,00                     | -                            |
| 101  | Acar Sokak Parkı                | Şenlikköy Mah. Acar Sok. Uğur Sok. kesişimi                 | 263,45                       | 115,51                       |
| 102  | Özhan Canaydın Parkı            | Şenlikköy Mah. Germeyan Sok. Birgül Sok. arası              | 1.275,61                     | 687,04                       |
| 103  | Germeyan Parkı                  | Şenlikköy Mah. Germeyan Sok. üzeri (Konaklı Sok. Karşısı)   | 1.196,02                     | 680,08                       |
| 104  | Ziya Gökalp Parkı               | Şenlikköy Mah. Deniz Sok. Mehmet Gergeli Sok. arası         | 2.163,29                     | 1.184,26                     |
| 105  | Nazım Hikmet Ran parkı          | Şenlikköy Mah. Saruhan sok.                                 | 2.170,30                     | -                            |
| 106  | Atatürk Parkı                   | Şenlikköy Mah. Florya Cad. Mektep Sok.                      | 3.016,33                     | 1.543,42                     |

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan teknolojik donanım aşağıda listede sıralanmıştır:

| SIRA NO | BAKIRKÖY BELEDİYESİ BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR | 2026 |
|---------|---|------|
| 1       | BİLGİSAYAR  | 320  |
| 2       | BİLGİSAYAR EKRANI                                 | 19   |
| 3       | KABLOSUZ İLETİŞİM SWITCH                          | 31   |
| 4       | PERSONEL TAKİP PROGRAM YAZILIMI                   | 1    |
| 5       | SABİT TELEFONLAR                                  | 146  |
| 6       | TELSİZ TELEFONLAR                                 | 29   |
| 7       | EL TELSİZİ  | 29   |
| 8       | SANTRALLER  | 24   |
| 9       | TELEFON SANTRALİ (ELEKTRONİK-DİJİTAL)             | 8    |
| 10      | FAKS CİHAZLARI                                    | 2    |
| 11      | PROJEKSİYON PERDELERİ                             | 4    |
| 12      | PROJEKSİYON MAKİNESİ                              | 32   |
| 13      | DİĞER SUNUM CİHAZLARI VE EKİPMANLARI              | 1    |
| 14      | FOTOKOPİ MAKİNESİ                                 | 34   |
| 15      | IBM M4 SUNUCU                                     | 1    |
| 16      | SERVER 2660 DUAL CORE                             | 1    |
| 17      | SERVER PROLIANT DL 380                            | 1    |
| 18      | TARAYICI  | 68   |
| 19      | OZALİT MAKİNESİ                                   | 2    |
| 20      | DATABASE SERVER                                   | 1    |
| 21      | NETCAD SERVER                                     | 1    |
| 22      | FOTOĞRAF MAKİNESİ                                 | 11   |

## KURUMUMUZDAKİ RESMÎ ARAÇLAR

| SIRA   | FİZİKİ VARLIK CİNSİ                | ADET |
|--------|------------------------------------|------|
| 1      | Binek                              | 33   |
| 2      | Otobüs (27+1)                      | 4    |
| 3      | Otobüs (31+1)                      | 5    |
| 4      | Otobüs (26+1)                      | -    |
| 5      | Minibüs                            | 2    |
| 6      | Kamyonet                           | 8    |
| 7      | Minibüs (Engelliler için)          | 1    |
| 8      | Minibüs (Anons Aracı)              | 1    |
| 9      | Ambulans (Tıbbi Donanımlı)         | 1    |
| 10     | Cenaze Nakil Aracı                 | 1    |
| 11     | Pick-up (Kamyonet)                 | 2    |
| 12     | Hino (Vinç)                        | 1    |
| 13     | Akaryakıt Tankeri                  | 1    |
| 14     | Su Tankeri                         | 3    |
| 15     | Vidanjör                           | 1    |
| 16     | Çekici                             | 2    |
| 17     | Sepet Aracı                        | 2    |
| 18     | Asfalt Robotu                      | 1    |
| 19     | Kapalı Kasa Kamyonet               | 3    |
| 20     | Damberli Kamyon                    | 9    |
| 21     | Özel Donanımlı Kamyon (Afad Aracı) | 1    |
| TOPLAM |                                    | 82   |

## KURUMUMUZDAKİ İŞ MAKİNELERİ

| SIRA | FİZİKİ VARLIK CİNSİ  | ADET      |
|------|--|-----------|
| 1    | D-8 Dozer Caterpillar  | 1         |
| 2    | 953 Transkavatör Paletli Caterpillar                           | 1         |
| 3    | Loder Caterpillar  | 1         |
| 4    | 928 F Loder Caterpillar  | 1         |
| 5    | SF-100 Asfalt Freze Makinesi Bitelli                           | 1         |
| 6    | XA-60 Kompresör Atlas Copco                                    | 1         |
| 7    | Hidromek Lastikli Kepçe  | 1         |
| 8    | Traktör  | 1         |
|      | <b>TOPLAM</b>  | <b>8</b>  |
| SIRA | TAŞITIN CİNSİ  | ADET      |
| 1    | Ambulans (Tıbbi Donanımlı)                                     | 1         |
| 2    | Hino (Vinç)  | 1         |
| 3    | Yakıt Tankeri  | 1         |
| 4    | Vidanjör   | 1         |
| 5    | Sepet Aracı  | 2         |
| 6    | Asfalt Robot   | 1         |
| 7    | Diğer taşıtlar (Cins ve fiyatı Maliye Bakanlığınca belirlenir) | -         |
| 8    | Su Tankeri   | 3         |
| 9    | Kamyon (Şasi-Kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000Kg)          | 4         |
| 10   | Kamyon (Şasi-Kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)          | 8         |
| 11   | Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)                     | 2         |
| 12   | Pick-up (Kamyonet şoför dahil 3 veya 6 kişilik)                | 2         |
| 13   | Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)                         | 9         |
| 14   | Binek Otomobil   | 33        |
| 15   | <b>Listede Yer Alan Araçlar Dışında Kalan Diğer Araçlar</b>    | 14        |
|      | <b>TOPLAM</b>  | <b>82</b> |

**D- İnsan Kaynakları**

Belediyemizin teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48,49 ve 50. maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu kanun maddeleri incelendiğinde; aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

- Belediye Teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.
- Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.
- Belediye personeli Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına

yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisinin bilgisine sunulur.

- Norm kadrosunda Belediye Başkan Yardımcısı bulunan Belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın, Belediye Başkanı zorunlu gördüğü takdirde nüfusu 50.000 kadar olan belediyelerde bir; nüfusu 50.001-200.000'e arasında olan belediyelerde iki; nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç; nüfusu 500.000 ve fazla olan Belediyelerde dört Belediye Meclis Üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.
- Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek olup yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Bakırköy Belediyesi çalışanlarının 2026 yılında istihdam türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir.

**Bakırköy Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı**

| PERSONEL SAYISI | BAKIRKÖY BELEDİYESİ PERSONEL DAĞILIMI |       |      |                                      |                   |                                |        |
|-----------------|---------------------------------------|-------|------|--------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------|
|                 | Yıl                                   | Memur | İşçi | Sözleşmeli (Tiyatro Memuru) Personel | Tiyatro Personeli | Hizmet Alım Personeli (Bakper) | Toplam |
|                 | 2026                                  | 269   | 9    | 39                                   | 165               | 1246                           | 1728   |



**Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı**

2025 Eylül ayı itibarıyla belediyemizin mevcut personel durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

|  | Memur Personel |           | İşçi Personel |          | Sözleşmeli Personel (Tiyatro Memur) |           | Sözleşmeli İşçi |           | BAKPER     |            |
|--|----------------|-----------|---------------|----------|-------------------------------------|-----------|-----------------|-----------|------------|------------|
|  | Erkek          | Kadın     | Erkek         | Kadın    | Erkek                               | Kadın     | Erkek           | Kadın     | Erkek      | Kadın      |
| MÜDÜRLÜKLER                                    |                |           |               |          |                                     |           |                 |           |            |            |
| BAŞKANLIK MAKAMI (İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI) | 3              | 2         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 1         | 0          | 0          |
| AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                          | 2              | 1         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 1               | 1         | 2          | 2          |
| BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ      | 2              | 0         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 2               | 1         | 13         | 5          |
| BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ                     | 3              | 3         | 0             | 1        | 25                                  | 14        | 52              | 22        | 14         | 7          |
| BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                          | 1              | 0         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 1         | 9          | 3          |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    | 9              | 4         | 0             | 1        | 0                                   | 0         | 4               | 13        | 63         | 114        |
| EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ                    | 5              | 1         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 2               | 0         | 3          | 4          |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                           | 5              | 2         | 1             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 0         | 50         | 11         |
| GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ           | 2              | 2         | 0             | 1        | 0                                   | 0         | 0               | 5         | 26         | 28         |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                         | 3              | 3         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 1         | 7          | 11         |
| İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ      | 1              | 4         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 0         | 2          | 1          |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ                   | 13             | 16        | 0             | 1        | 0                                   | 0         | 1               | 2         | 13         | 8          |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ           | 3              | 5         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 3         | 128        | 21         |
| KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ                      | 5              | 1         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 3               | 8         | 6          | 9          |
| KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                        | 3              | 2         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 4               | 2         | 3          | 6          |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                       | 14             | 6         | 0             | 2        | 0                                   | 0         | 3               | 8         | 30         | 21         |
| MUHATARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    | 3              | 3         | 1             | 0        | 0                                   | 0         | 4               | 2         | 13         | 13         |
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                           | 3              | 4         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 4         | 2          | 5          |
| PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                     | 3              | 2         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 4               | 0         | 51         | 8          |
| RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ                    | 2              | 2         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 3               | 0         | 6          | 7          |
| SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                        | 9              | 10        | 0             | 1        | 0                                   | 0         | 4               | 0         | 61         | 31         |
| TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ                        | 3              | 2         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 1         | 0          | 1          |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      | 3              | 1         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 0         | 311        | 1          |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                          | 2              | 4         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 6               | 6         | 11         | 33         |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                               | 68             | 11        | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 0               | 1         | 49         | 5          |
| BAŞKA KURUMDA ÇALIŞANLAR                       | 0              | 2         | 0             | 0        | 0                                   | 0         | 1               | 2         | 11         | 7          |
| <b>TOPLAM</b>                                  | <b>171</b>     | <b>93</b> | <b>2</b>      | <b>7</b> | <b>25</b>                           | <b>14</b> | <b>89</b>       | <b>75</b> | <b>884</b> | <b>362</b> |

Belediyemiz personellerinin 2025 yılına ait öğrenim durumlarını gösteren bilgiler tablo ve grafikte görülmektedir.

### Personel Öğrenim Durumu Analiz

| Mezuniyet Durumu   | Memur      | İşçi     | Sözleşmeli Personel (Tiyatro Memur) | Tiyatro Personeli | Hizmet Alım Personeli (Bakper) | TOPLAM      |
|--------------------|------------|----------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------|
| Okur Yazar Olmayan | --         | --       | --                                  | --                | 7                              | 7           |
| Okur Yazar         | --         | --       | --                                  | --                | 39                             | 39          |
| İlkokul            | 1          | 1        | 4                                   | 16                | 294                            | 316         |
| Ortaokul           | 4          | 1        | 2                                   | 8                 | 146                            | 161         |
| Lise               | 50         | 5        | 6                                   | 57                | 389                            | 507         |
| 2 Yıllık Y.O       | 46         | 2        | 3                                   | 20                | 132                            | 203         |
| 4 Yıllık Fakülte   | 136        | -        | 23                                  | 57                | 216                            | 432         |
| Lisansüstü         | 32         | --       | 1                                   | 5                 | 23                             | 61          |
| Doktora            | --         | --       | --                                  | 1                 | 1                              | 2           |
| <b>Toplam</b>      | <b>269</b> | <b>9</b> | <b>39</b>                           | <b>165</b>        | <b>1246</b>                    | <b>1728</b> |

### Personel Yaş Dağılımı

| BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONEL YAŞ DAĞILIMI |            |          |                                     |                 |             |
|--|------------|----------|-------------------------------------|-----------------|-------------|
| YAŞ ARALIĞI  | MEMUR      | İŞÇİ     | SÖZLEŞMELİ PERSONEL (Tiyatro Memur) | SÖZLEŞMELİ İŞÇİ | BAKPER      |
| 0-20 yaş arası (0-19)                              | 0          | 0        | 0                                   | 0               | 0           |
| 20-30 yaş arası (20-29)                            | 24         | 0        | 0                                   | 6               | 190         |
| 30-40 yaş arası (30-39)                            | 66         | 0        | 0                                   | 51              | 390         |
| 40-50 yaş arası (40-49)                            | 57         | 6        | 12                                  | 81              | 481         |
| 50-60 yaş arası (50-59)                            | 73         | 3        | 19                                  | 23              | 158         |
| 60-65 yaş arası                                    | 49         | 0        | 8                                   | 4               | 19          |
| 65+  | 0          | 0        | 0                                   | 0               | 8           |
| <b>TOPLAM</b>                                      | <b>269</b> | <b>9</b> | <b>39</b>                           | <b>165</b>      | <b>1246</b> |

### Kardeş Şehirlerimiz

| Protokol İmzalanan Kardeş Belediyeler     | Meclis Protokol Tarihi |
|---|------------------------|
| Minsk Sovetskiy Bölgesi İdaresi (Belarus) | 19.09.2019             |
| KKTC Esentepe Belediyesi                  | 26.11.2014             |
| Çorum Oğuzlar Belediyesi                  | 16.06.2017             |
| Edirne Keşan Yenimuhacir Belediyesi       | 2014                   |
| Edirne Uzun Köprü Belediyesi              | 06.01.2020             |
| İstanbul Adalar Belediyesi                | 2014                   |
| İzmir Karşıyaka Belediyesi                | 10.09.2012             |
| Kastamonu Daday Belediyesi                | 15.06.2017             |
| Kırklareli Kaynarca Belediyesi            | 17.11.2017             |
| Malatya Arguvan Belediyesi                | 19.10.2015             |
| Nevşehir Hacıbektaş Belediyesi            | 16.07.2014             |
| Sivas Divriği Belediyesi                  | 10.07.2017             |
| Zonguldak Karapınar Belediyesi            | 19.10.2015             |
| Zonguldak Saltukova Belediyesi            | 10.07.2017             |



The image features a blue-tinted aerial photograph of a city, likely Istanbul, with a prominent white geometric line pattern in the foreground. The text 'PERFORMANS BİLGİLERİ' is centered in white, bold, uppercase letters.

# PERFORMANS BİLGİLERİ

## A - Temel Politika ve Öncelikler

2026 yılında Bakırköy Belediyesinin temel politikaları, çağdaş şehircilik anlayışını sosyal adalet, çevresel sürdürülebilirlik ve kurumsal verimlilik ilkeleriyle bütünleştirecek şekilde uygulanacaktır. Belediye hizmetlerinin tüm kente eşit, erişilebilir ve kapsayıcı biçimde sunulması esas alınacaktır.

Kentsel altyapı ve üstyapı yatırımlarının güvenli, estetik ve sağlıklı bir çevre oluşturulmasına katkı sağlaması hedeflenmekte; ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi ve engelsiz kent vizyonu doğrultusunda projeler hayata geçirilecektir. Kent dokusuna uyumlu, çağdaş ve sanatsal tasarım anlayışıyla kentsel yaşam alanlarının niteliğinin artırılması planlanmaktadır.

Sosyal belediyecilik ilkeleri doğrultusunda, kadınların ve çocukların yaşam kalitesini artırmaya, yaşlı bireylerin sosyal yaşama katılımını güçlendirmeye ve mahalle ölçeğinde eğitim, sağlık ve sanat faaliyetlerini yaygınlaştırmaya yönelik politikalar hayata geçirilecektir. Bakırköy'ün kültürel kimliğinin korunarak ekonomik bir değere dönüştürülmesi hedeflenmekte; ilçenin tarihi dokusu ve kültürel mirasıyla uyumlu bir "kültür kent" kimliği inşa edilecektir.

Esnaf ve işletmelerin faaliyetlerini destekleyici bir yaklaşım sürdürülecek; denetim süreçleriyle kamu düzeninin sağlanmasına yönelik uygulamalar güçlendirilecektir.



Çevre yönetimi ve afetlere hazırlık, belediye politikalarının temel bileşenleri arasında yer almaya devam edecektir. Atık yönetimi, geri dönüşüm uygulamaları ve doğal kaynakların korunması kapsamında sürdürülebilir çevre politikaları geliştirilmeye devam edilecek; afet riskine karşı dirençli bir kent oluşturmak amacıyla kentsel dönüşüm çalışmaları yürütülecek ve müdahale kapasitesi artırılacaktır. Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması için dijital belediyecilik uygulamalarının yaygınlaştırılması, çalışan verimliliğinin yükseltilmesi ve hizmetlerde eşitliğin sağlanmasına yönelik stratejilerin uygulanması hedeflenmektedir.

Katılımcı yönetim anlayışına uygun olarak, ilçe sakinlerinin taleplerini iletebilecekleri ve çözümlere ortak olabilecekleri mekanizmalar güçlendirilecek; hem iç hem de dış paydaşlarla iş birlikleri artırılarak daha etkili bir yerel yönetim gerçekleştirilecektir.



**B - Amaç ve Hedefler**

| <b>AMAÇ 1</b>   |   |
|---|---|
| <b>Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak</b> |   |
| HEDEF 1.1   | Çocuk Dostu Kent Uygulamalarını Yaygınlaştırmak   |
| HEDEF 1.2   | Ekonomik Zorluk Yaşayan Vatandaşlara Sosyal Destek ve Yemek Hizmeti Vermek  |
| HEDEF 1.3   | Cenaze Evlerine ve Etkinliklere Destek Hizmetleri Vermek  |
| HEDEF 1.4   | Belediye Hizmet Binalarımızın ve Açık Alanların Engelliler İçin Erişim Düzeyinin Yükseltilmesi  |
| HEDEF 1.5   | Sosyal Belediyecilik Anlayışımız Doğrultusunda Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programlarını Geliştirmek ve Uygulamak                   |
| HEDEF 1.6   | Ekonomik Zorluk Yaşayan Öğrencilerimize Eğitim Desteği Vermek   |
| HEDEF 1.7   | Bakırköy Belediyesi Misafirhanesinde ve Türkan Saylan Kız Öğrenci Yurdunda Kız Öğrencilerimize Yurt Hizmeti Vererek Eğitim Hayatlarına Katkı Sağlamak |
| HEDEF 1.8   | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak              |
| HEDEF 1.9   | Engelli Vatandaşlarımızın Sağlık ve Sosyal İhtiyaçlarını Karşılıyarak Rehabilitasyon Süreçlerine Destek Olmak   |

| <b>AMAÇ 2</b>   |   |
|---|---|
| <b>Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak</b> |   |
| HEDEF 2.1   | Mahalle Sakinlerine Yönelik Eğitici, Sanatsal ve Aile Ekonomisini Destekleyici Faaliyetler Yapmak                                   |
| HEDEF 2.2   | Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak |
| HEDEF 2.3   | Bakırköy İlçesinin Cazibe Merkezi Haline Gelmesine Yönelik Kültürel Hizmetler Sunmak  |
| HEDEF 2.4   | Bakırköy'ün Gençlerini ve Yetişkinlerini Okumaya Teşvik Etmek ve Sosyalleşmelerine Katkı Sağlamak                                   |
| HEDEF 2.5   | Milli Bayram Organizasyonları, Konserler, Sinema Günleri ve Festivaller Düzenlemek  |
| HEDEF 2.6   | Bakırköy Sakinlerini Kültürel Miraslarımızla Buluşturmak  |

| <b>AMAÇ 3</b>   |   |
|---|---|
| <b>İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak</b> |   |
| HEDEF 3.1   | Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi |
| HEDEF 3.2   | Sürdürülebilir Hizmet İçin Birimlerimizin Bakım ve Onarımlarını Yapmak  |
| HEDEF 3.3   | Belediyemiz Tasarruf ve Yetkisinde Bulunan Taşınmazların Kamu Yararına Uygun Şekilde Değerlendirilmesi                      |
| HEDEF 3.4   | Yeşil Alanların Revize Edilip Fonksiyonlarının Artırılması, Modernizasyonunun Sağlanması                                    |
| HEDEF 3.5   | Yetkimiz Dahilinde Bulunan İşyerlerinin Ruhsat İşlemleri ve Ruhsata İlişkin Denetim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi        |
| HEDEF 3.6   | İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek   |

| <b>AMAÇ 4</b>   |   |
|---|---|
| <b>Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak</b> |   |
| HEDEF 4.1   | Afetlere Müdahale Kapasitesi Artırılarak, Afetlerin Zararlarını Önleyici Yıkım Faaliyetleri Gerçekleştirilmesi              |
| HEDEF 4.2   | Kentsel Dönüşüm Stratejileri Doğrultusunda Afetlere Karşı Dayanıklılığı Artırmak  |
| HEDEF 4.3   | İlçe Dahilindeki Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Bakımı, Rehabilitasyonunu ve Sahiplendirilmesi İş ve İşlemleri                |
| HEDEF 4.4   | Kamusal Alanların Temizliğini Sağlayarak Huzurlu ve Sağlıklı Bir Ortam Sunmak   |
| HEDEF 4.5   | Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanmasını Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak |
| HEDEF 4.6   | Arama Kurtarma Çalışmaları Yapılabilmesi İçin Afet Akreditasyon Kapsamında Etkin Bir Ekip Oluşturmak                        |
| HEDEF 4.7   | Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek                                 |

**AMAÇ 5 Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek**

|           |   |
|-----------|---|
| HEDEF 5.1 | Bilgi Teknolojileri Kullanımının Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumsal Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek           |
| HEDEF 5.2 | Dijitalleşme Hizmetlerinin Etkin Kullanımını Sağlamak   |
| HEDEF 5.3 | Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek İçin İnsan Kaynağı Kapasitemizi Artırmak   |
| HEDEF 5.4 | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi                                    |
| HEDEF 5.5 | Belediye Hizmetlerinin Tanıtılmasını ve Duyurulmasını Sağlamak  |
| HEDEF 5.6 | Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak ve İnsan Haklarını Korumak                              |
| HEDEF 5.7 | Her Türlü İş, İşlemler ve Etkinliklerle İlgili Olarak Gerekli Teftiş, Denetim, İnceleme ve Soruşturma İşlerini Yapmak |
| HEDEF 5.8 | Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Gerçekleştirmek, Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Arşiv Hizmetleri                   |

**AMAÇ 6 Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak**

|           |   |
|-----------|---|
| HEDEF 6.1 | Daha Etkin Belediye Hizmetleri İçin Ulaşım Hizmetleri Sunmak  |
| HEDEF 6.2 | Belediyemizin Atölye ve Teknik İmalat Hizmetlerini Sağlamak   |
| HEDEF 6.3 | Bilgi Teknolojileri Güvenlik Sistemlerinin Etkin Olarak Kullanılmasını Sağlamak                                   |
| HEDEF 6.4 | Muhtarlarımızla Koordinasyon Halinde Olup Vatandaş Talep ve Beklentilerini Hızlı Bir Şekilde Çözümüne Kavuşturmak |
| HEDEF 6.5 | Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek                                  |
| HEDEF 6.6 | Toplum Düzenine Yönelik Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil ve Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek                        |
| HEDEF 6.7 | Vatandaşlarımızın İstek, Şikayet ve Taleplerini Hızlı ve Etkin Bir Şekilde Çözümüne Kavuşturmak                   |
| HEDEF 6.8 | Hizmet Kalitemizi Yükseltmek İçin Hizmet Binasının İhtiyaçlarının Karşlanması                                     |

# MİSYON



ÇAĞDAŞ, DİNAMİK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR YAŞAM ORTAMINI, DİJİTAL TEKNOLOJİLERİN GÜCÜNDEN YARARLANARAK, ENGELSİZ VE ULAŞILABİLİR HİZMETLERLE HERKESİN EŞİT FIRSATLARA SAHİP OLMASINI SAĞLAMAK; KÜLTÜREL ZENGİNLİKLERİMİZİ KORURKEN, ŞEHİRDEKİ SOSYAL VE KÜLTÜREL ÇEŞİTLİLİĞİ TEŞVİK EDEN PROJELERLE MARKA DEĞERİMİZİ ARTTIRMAK; SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKEMİZ GEREĞİ EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞİMİ GÜÇLENDİREREK GELECEĞİ BİRLİKTE İNŞA ETMEK İÇİN TÜM PAYDAŞLARIMIZLA İŞBİRLİĞİ İÇERİSİNDE ÇALIŞARAK HESAP VERİLEBİLİR, SAYDAM VE ADİL BİR YÖNETİM SUNMAKTIR.

# TEMEL

# DEĞERLERİMİZ



# VİZYON

ÇAĞDAŞ VE YAŞANILABİLİR BİR ŞEHİR İNŞA EDEREK TÜM VATANDAŞLARIMIZIN TALEP VE İSTEKLERİNİ ÖN PLANDA TUTARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTEN; DOĞAYLA UYUMLU, HAYVAN HAKLARINI GÖZETEN, DOĞAL AFETLERE KARŞI HAZIRLIKLI, SÜRDÜRÜLEBİLİR, SOSYAL VE EKONOMİK REFAHI DESTEKLEYEN, KÜLTÜREL FAALİYETLERİ ÖNEMSEYEN, KATILIMCI VE ŞEFFAF YÖNETİM ANLAYIŞIYLA TÜRKİYE'NİN ÖRNEK ALINAN BELEDİYESİ OLMAKTIR.

ŞEFFAFLIK VE HESAP

VERİLEBİLİRLİK

ADALET

KALİTELİ HİZMET

DEĞİŞİME AÇIKLIK

İNSANA SAYGI

SOSYAL BELEDİYECİLİK

KATILIMCILIK

ÇEVREYE DUYARLILIK

ETKİNLİK VE VERİMLİLİK

HIZLI VE ETKİN ÇÖZÜM

HAYVAN HAKLARINA SAYGILI

İNSAN ODAKLILIK

## ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

| ALT PROGRAM ADI                                | ALT PROGRAM HEDEFLERİ   | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ   |
|--|---|--|
| (10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | (PH 3.1.) Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi                           | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | (PH 4.1.) Afetlere Müdahale Kapasitesi Artırılarak, Afetlerin Zararlarını Önleyici Yıkım Faaliyetleri Gerçekleştirilmesi  | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK | (PH 4.7.) Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (12) AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI              | (PH 4.6.) Arama Kurtarma Çalışmaları Yapılabilmesi İçin Afet Akreditasyon Kapsamında Etkin Bir Ekip Oluşturmak  | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (12) AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI              | (PH 4.7.) Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (13) SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK               | (PH 4.7.) Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (20) ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ                       | (PH 1.1.) Çocuk Dostu Kent Uygulamalarını Yaygınlaştırmak   | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (21) ENGELLİ BAKIMI                            | (PH 1.9.) Engelli Vatandaşlarımızın Sağlık ve Sosyal İhtiyaçlarını Karşılıyarak Rehabilitasyon Süreçlerine Destek Olmak   | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (25) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ                   | (PH 1.8.) 1. ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak             | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (31) SOSYAL YARDIMLAŞMA                        | (PH 1.5.) Sosyal Belediyecilik Anlayışımız Doğrultusunda Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programlarını Geliştirmek ve Uygulamak                   | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (31) SOSYAL YARDIMLAŞMA                        | (PH 1.7.) Bakırköy Belediyesi Misafirhanesinde ve Türkan Saylan Kız Öğrenci Yurdunda Kız Öğrencilerimize Yurt Hizmeti Vererek Eğitim Hayatlarına Katkı Sağlamak | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (32) YOKSULLUKLA MÜCADELE                      | (PH 1.2.) Ekonomik Zorluk Yaşayan Vatandaşlara Sosyal Destek ve Yemek Hizmeti Vermek  | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (32) YOKSULLUKLA MÜCADELE                      | (PH 1.5.) Sosyal Belediyecilik Anlayışımız Doğrultusunda Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programlarını Geliştirmek ve Uygulamak                   | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi ile Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA    | (PH 3.1.) Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi                           | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA    | (PH 4.4.) Kamusal Alanların Temizliğini Sağlayarak Huzurlu ve Sağlıklı Bir Ortam Sunmak   | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA    | (PH 4.5.) Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanmasını Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak                           | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (52) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM    | (PH 4.5.) Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanmasını Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak                           | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |

| ALT PROGRAM ADI  | ALT PROGRAM HEDEFLERİ   | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ   |
|--|---|--|
| (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM              | (PH 3.3.) Belediyemiz Tasarruf ve Yetkisinde Bulunan Taşınmazların Kamu Yararına Uygun Şekilde Değerlendirilmesi                              | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM              | (PH 3.4.) Yeşil Alanların Revize Edilip Fonksiyonlarının Artırılması, Modernizasyonunun Sağlanması  | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM              | (PH 3.6.) İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek   | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM              | (PH 4.2.) Kentsel Dönüşüm Stratejileri Doğrultusunda Afetlere Karşı Dayanıklılığı Artırmak  | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (55) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA              | (PH 3.2.) Sürdürülebilir Hizmet İçin Birimlerimizin Bakım ve Onarımlarını Yapmak  | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (55) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA              | (PH 3.6.) İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek   | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | (PH 6.4.) Muhtarlarımızla Koordinasyon Halinde Olup Vatandaş Talep ve Beklentilerini Hızlı Bir Şekilde Çözümüne Kavuşturmak                   | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | (PH 6.5.) Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek  | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (72) DİN HİZMETLERİ                                    | (PH 4.4.) Kamusal Alanların Temizliğini Sağlayarak Huzurlu ve Sağlıklı Bir Ortam Sunmak   | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (84) KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI                      | (PH 5.4.) Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi  | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (86) GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ              | (PH 2.2.) Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (86) GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ              | (PH 2.6.) Bakırköy Sakinlerini Kültürel Miraslarımızla Buluşturmak  | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (89) SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ                  | (PH 2.2.) Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (90) SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ               | (PH 2.2.) Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                 | (PH 1.6.) Ekonomik Zorluk Yaşayan Öğrencilerimize Eğitim Desteği Vermek   | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                 | (PH 2.1.) Mahalle Sakinlerine Yönelik Eğitici, Sanatsal ve Aile Ekonomisini Destekleyici Faaliyetler Yapmak                                   | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                 | (PH 2.4.) Bakırköy'ün Gençlerini ve Yetişkinlerini Okumaya Teşvik Etmek ve Sosyalleşmelerine Katkı Sağlamak                                   | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |

| ALT PROGRAM ADI  | ALT PROGRAM HEDEFLERİ  | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ   |
|--|--|--|
| (119) NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ  | (PH 5.8.) Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Gerçekleştirmek, Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Arşiv Hizmetleri                                      | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (121) ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ  | (PH 6.7.) Vatandaşlarımızın İstek, Şikayet ve Taleplerini Hızlı ve Etkin Bir Şekilde Çözümüne Kavuşturmak  | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (129) KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA  | (PH 6.3.) Bilgi Teknolojileri Güvenlik Sistemlerinin Etkin Olarak Kullanılmasını Sağlamak  | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (132) TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI   | (PH 2.6.) Bakırköy Sakinlerini Kültürel Miraslarımızla Buluşturmak   | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (PH 2.2.) Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak      | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (PH 2.3.) Bakırköy İlçesinin Cazibe Merkezi Haline Gelmesine Yönelik Kültürel Hizmetler Sunmak   | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (PH 2.4.) Bakırköy'ün Gençlerini ve Yetişkinlerini Okumaya Teşvik Etmek ve Sosyalleşmelerine Katkı Sağlamak  | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (PH 2.5.) Milli Bayram Organizasyonları, Konserler, Sinema Günleri ve Festivaller Düzenlemek   | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI  | (PH 1.8.) 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (167) TEDAVİ HİZMETLERİ  | (PH 1.8.) 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (186) DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR   | (PH 4.3.) İlçe Dahilindeki Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Bakımı, Rehabilitasyonunu ve Sahiplendirilmesi İş ve İşlemleri                             | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (205) TÜRK VE TÜRKİYE TARİHİ   | (PH 2.5.) Milli Bayram Organizasyonları, Konserler, Sinema Günleri ve Festivaller Düzenlemek   | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (219) İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ                                     | (PH 5.6.) Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak ve İnsan Haklarını Korumak   | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (256) GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER                                       | (PH 2.2.) Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak      | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (272) ZABITA   | (PH 6.6.) Toplum Düzenine Yönelik Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil ve Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek   | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI   | (PH 3.4.) Yeşil Alanların Revize Edilip Fonksiyonlarının Artırılması, Modernizasyonunun Sağlanması   | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (274) MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ  | (PH 1.3.) Cenaze Evlerine ve Etkinliklere Destek Hizmetleri Vermek   | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |

| ALT PROGRAM ADI  | ALT PROGRAM HEDEFLERİ   | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ   |
|--|---|--|
| (275) TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | (PH 3.1.) Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 1.4.) Belediye Hizmet Binalarımızın ve Açık Alanların Engelliler İçin Erişim Düzeyinin Yükseltilmesi                              | (A 1. Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Toplumun Tüm Kesimlerinin Gözetildiği ve Farklılaşan İhtiyaçlarının Karşılandığı Yaşam Haklarına Saygılı Bir Kent Oluşturmak |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 2.3.) Bakırköy İlçesinin Cazibe Merkezi Haline Gelmeye Yönelik Kültürel Hizmetler Sunmak  | (A 2. Spor, Kültür, Eğitim ve Sanat Alanlarında Sunduğumuz Hizmetlerle Herkes İçin Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 4.7.) Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek                                 | (A 4. Sürdürülebilir Çevre, Sağlıklı Yaşam İçin Gerekli Önlemleri Alan, Afet ve Acil durum Süreçlerine Hazırlıklı Hale Gelen Bir Kent Oluşturmak                     |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 5.1.) Bilgi Teknolojileri Kullanımının Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumsal Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek                 | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 5.2.) Dijitalleşme Hizmetlerinin Etkin Kullanımını Sağlamak   | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 5.3.) Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek İçin İnsan Kaynağı Kapasitemizi Artırmak   | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 5.4.) Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi  | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 5.8.) Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Gerçekleştirmek, Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Arşiv Hizmetleri                         | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 6.1.) Daha Etkin Belediye Hizmetleri İçin Ulaşım Hizmetleri Sunmak  | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 6.2.) Belediyemizin Atölye ve Teknik İmalat Hizmetlerini Sağlamak   | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 6.3.) Bilgi Teknolojileri Güvenlik Sistemlerinin Etkin Olarak Kullanılmasını Sağlamak   | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 6.5.) Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek  | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (PH 6.8.) Hizmet Kalitemizi Yükseltmek İçin Hizmet Binasının İhtiyaçlarının Karşlanması   | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak  |
| (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (PH 3.5.) Yetkimiz Dahilinde Bulunan İşyerlerinin Ruhsat İşlemleri ve Ruhsata İlişkin Denetim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi        | (A 3. İlçemizin Modern, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Şehir Mimarisinin Oluşumuna Katkı Sağlamak   |
| (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (PH 5.5.) Belediye Hizmetlerinin Tanıtılmasını ve Duyurulmasını Sağlamak  | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |
| (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (PH 5.6.) Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak ve İnsan Haklarını Korumak                                    | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek   |

| ALT PROGRAM ADI                                 | ALT PROGRAM HEDEFLERİ  | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ  |
|---|--|---|
| (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | (PH 5.7.) Her Türü İş, İşlemler ve Etkinliklerle İlgili Olarak Gerekli Teftiş, Denetim, İnceleme ve Soruşturma İşlerini Yapmak | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek                  |
| (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | (PH 6.5.) Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek                                     | (A 6. Kurum Kaynaklarının İlçe Sakinlerimiz Yararına Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak |
| (906) YEDEK ÖDENEKLER                           | (PH 5.4.) Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi                                   | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek                  |
| (907) GELİRDEN AYRILAN PAYLAR                   | (PH 5.4.) Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi                                   | (A 5. Kurumsal Yapımızı Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek                  |

## C- İdare Performans Bilgisi

| İDARE PERFORMANS BİLGİSİ  |   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
|---|---|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| BÜTÇE YILI  | 2026  |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| PROGRAM ADI   | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| İDARE / BİRİM ADI   | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| ALT PROGRAM ADI   | (10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK  |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR  | Afetlere yönelik risk azaltma ve hazırlık çalışmaları; kış koşullarında ulaşımın aksamaması için yapılan mücadele, riskli yapıların tespit edilip yıkılması ve toplumda afet farkındalığının artırılması amacıyla yürütülür. Bu sayede can ve mal güvenliği korunarak afetlere karşı hazırlık düzeyi yükseltilmektedir. |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| <b>ALT PROGRAMIN HEDEFİ</b>   |   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| (2.10.) Afet risklerini azaltmak ve olası afetlere karşı hızlı müdahale kapasitesini sağlamak üzere altyapı, ekip ve toplum hazırlığını güçlendirmek. |   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>  |   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme     | 2025 Planlanan       | 2025 Gerç.Tah.      | 2026 Hedef          | 2027 Tahmin         | 2028 Tahmin |
| (PG 3.1.3.) Ulaşımın Aksamaması İçin Kışın Kullanılan Tuz Miktarı   | TON   |                      |                      |                     | 150,00              | 150,00              | 150,00      |
| Göstergeye İlişkin Açıklama   | Kış aylarında buzlanmayı önlemek ve ulaşımın devamlılığını sağlamak amacıyla tedarik edilen tuz miktarını ifade eder.   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| Hesaplama Yöntemi   | Kümülatif   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| Verinin Kaynağı   | Fen İşleri Müdürlüğü / Kış Çalışmaları Kayıtları  |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| Sorumlu İdare   | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| <b>FAALİYETLER</b>  | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haz.Sonu</b> | <b>2025 Yıl Sonu</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |             |
| (F.3.1.3.1) Kışla Mücadele ve Afet Önleyici Faaliyetler   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 5.500.000,00        | 6.600.000,00        | 7.260.000,00        |             |
| Bütçe İçi   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 5.500.000,00        | 6.600.000,00        | 7.260.000,00        |             |
| Bütçe Dışı  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |             |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>5.500.000,00</b> | <b>6.600.000,00</b> | <b>7.260.000,00</b> |             |
| Bütçe İçi   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 5.500.000,00        | 6.600.000,00        | 7.260.000,00        |             |
| Bütçe Dışı  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |             |
| <b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>  |   |                      |                      |                     |                     |                     |             |
| Faaliyet Adı :Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri  |   |                      |                      |                     |                     |                     |             |

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Afetlere yönelik risk azaltma ve hazırlık çalışmaları; kış koşullarında ulaşımın aksamaması için yapılan mücadele, riskli yapıların tespit edilip yıkılması ve toplumda afet farkındalığının artırılması amacıyla yürütülür. Bu sayede can ve mal güvenliği korunarak afetlere karşı hazırlık düzeyi yükseltilmektedir. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.10.) Afet risklerini azaltmak ve olası afetlere karşı hızlı müdahale kapasitesini sağlamak üzere altyapı, ekip ve toplum hazırlığını güçlendirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.7.1) Okul ve Eğitim Merkezlerinde Düzenlenen Afet Farkındalık Semineri Sayısı | ADET   |                     |                   |                   | 57,00         | 57,00          | 57,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Öğrencilere ve halka yönelik afet bilinci kazandırmak amacıyla düzenlenen seminerlerin toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Afet İşleri Müdürlüğü / Eğitim ve Seminer Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.4.7.1.1) Okul, Eğitim Merkezleri ve Mahallelerde Afet Farkındalık Eğitimi Düzenleme | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 5.543.000,00  | 6.651.600,00   | 7.316.760,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 5.543.000,00  | 6.651.600,00   | 7.316.760,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 5.543.000,00  | 6.651.600,00   | 7.316.760,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 5.543.000,00  | 6.651.600,00   | 7.316.760,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Afet Eğitim Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Afetlere yönelik risk azaltma ve hazırlık çalışmaları; kış koşullarında ulaşımın aksamaması için yapılan mücadele, riskli yapıların tespit edilip yıkılması ve toplumda afet farkındalığının artırılması amacıyla yürütülür. Bu sayede can ve mal güvenliği korunarak afetlere karşı hazırlık düzeyi yükseltilmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.10.) Afet risklerini azaltmak ve olası afetlere karşı hızlı müdahale kapasitesini sağlamak üzere altyapı, ekip ve toplum hazırlığını güçlendirmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.1.1.) Tespit Edilen ve Yıkım Süreçleri Tamamlanan Riskli Yapı Sayısı | ADET        |                     |                   |                   | 202,00        | 272,00         | 367,00         |

**Gösteregeye İlişkin Açıklama** Riskli yapı olarak tespit edilen ve yıkım süreci tamamlanan yapıların toplam sayısını gösterir.

**Hesaplama Yöntemi** Kümülatif

**Verinin Kaynağı** KentSEL Dönüşüm Müdürlüğü / Riskli Yapı ve Yıkım Kayıtları

**Sorumlu İdare** KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.4.1.1.1) 6306 Kapsamında Riskli Yapıların Tespit ve Yıkım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 9.500.000,00  | 11.400.000,00  | 12.540.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 9.500.000,00  | 11.400.000,00  | 12.540.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 9.500.000,00  | 11.400.000,00  | 12.540.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 9.500.000,00  | 11.400.000,00  | 12.540.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Depreme İlişkin Yürütülen Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (12) AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARİ  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Afet iyileştirme çalışmaları; arama kurtarma ekiplerinin donanım ve eğitim ihtiyaçlarının karşılanması, denizde arama kurtarma birimlerinin kurulması ve afet sonrası toplanma alanlarının belirlenerek altyapı-üstyapı iyileştirmelerinin yapılması amacıyla yürütülür. Bu faaliyetlerle afetlere etkin müdahale sağlanarak toplumsal dayanıklılık artırılmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.12.) Afet sonrası müdahale ve iyileştirme süreçlerini hızlandırmak için arama kurtarma kapasitesini ve toplanma, lojistik alanlarını hazır hale getirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                          | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|--|--|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 4.6.1) Afad Arama Kurtarma Ekip Üyesi Sayısı | ADET   |                  |                |                | 60,00      | 60,00       | 60,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>               | Belediye bünyesinde AFAD ile işbirliği halinde görev yapan arama kurtarma ekip üyesi sayısını gösterir.                  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                         | Kümülatif  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                           | Afet İşleri Müdürlüğü / Arama Kurtarma Ekip Kayıtları  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>                             | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 4.6.2) Balık Adam Eğitimi Alan Kişi Sayısı   | ADET   |                  |                |                | 20,00      | 20,00       | 20,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>               | Belediye bünyesinde ya da işbirliğiyle su altı arama kurtarma kapsamında balık adam eğitimi alan kişi sayısını gösterir. |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                         | Kümülatif  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                           | Afet İşleri Müdürlüğü / Eğitim Kayıtları   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>                             | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 4.7.3) Belirlenen Toplanma Alanı Sayısı      | ADET   |                  |                |                | 103,00     | 104,00      | 105,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>               | Afet ve acil durumlarda halkın güvenle toplanabileceği alanların sayısını ifade eder.                                    |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                         | Kümülatif  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                           | Afet İşleri Müdürlüğü / Toplanma Alanı Kayıtları   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>                             | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |

| FAALİYETLER   | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|---|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| (F.4.6.1.1) Arama Kurtarma Ekibinin Çağın Gereksinimlerine Uygun Hale Gelmesini Sağlamak        | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 20.155.000,00 | 24.186.000,00 | 26.604.600,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 20.155.000,00 | 24.186.000,00 | 26.604.600,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.4.6.2.1) Denizde Arama Kurtarma Ekibi Oluşturmak   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 15.920.000,00 | 19.104.000,00 | 21.014.400,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 15.920.000,00 | 19.104.000,00 | 21.014.400,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.4.7.3.1) Toplanma Alanlarını Belirlemek ve Altyapı, Üstyapı İyileştirme Çalışmalarını Yapmak | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 6.000.000,00  | 7.200.000,00  | 7.920.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 6.000.000,00  | 7.200.000,00  | 7.920.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 42.075.000,00 | 50.490.000,00 | 55.539.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 42.075.000,00 | 50.490.000,00 | 55.539.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri

Faaliyet Adı :Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (13) SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Sivil savunma ve gönüllülük çalışmaları; afet, acil durum ve toplumsal ihtiyaçlarda gönüllü ekiplerin oluşturulması, eğitilmesi ve hazır tutulması amacıyla yapılır. Bu sayede vatandaşların afetlere karşı bilinçli katılımı sağlanarak müdahale kapasitesi güçlendirilmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.13.) Mahalle bazında gönüllü ekiplerin oluşturulmasını, eğitilmesini ve sürekliliğinin sağlanmasını temin etmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                     | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.7.2) Mahallelerimizde Oluşturulan Gönüllü Ekip Sayısı | ADET        |                     |                   |                   | 15,00         | 15,00          | 15,00          |

## Göstergeye İlişkin Açıklama

Afet ve acil durumlarda görev almak üzere mahallelerde oluşturulan gönüllü ekiplerin sayısını gösterir.

## Hesaplama Yöntemi

Kümülatif

## Verinin Kaynağı

Afet İşleri Müdürlüğü / Gönüllü Ekip Kayıtları

## Sorumlu İdare

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER   | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.4.7.2.1) Mahallelerimizde Gönüllü Ekipler Oluşturmak | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 300.000,00    | 360.000,00     | 396.000,00     |
| Bütçe İçi   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 300.000,00    | 360.000,00     | 396.000,00     |
| Bütçe Dışı  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| TOPLAM  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 300.000,00    | 360.000,00     | 396.000,00     |
| Bütçe İçi   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 300.000,00    | 360.000,00     | 396.000,00     |
| Bütçe Dışı  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Afet Gönüllülük Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Mekansal planlama ve kentsel dönüşüm çalışmaları; işgallerin tespit edilip önlenmesi, yeşil alanların yenilenmesi, kent mobilyalarının bakımının yapılması ve yapı ruhsatı ile proje kontrollerinin gerçekleştirilmesi amacıyla yürütülür. Bu faaliyetler sayesinde kentsel düzen korunur, modern ve güvenli yaşam alanları oluşturulur. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.53.) Düzenli, güvenli ve yeşil kentsel alanlar oluşturmak için planlama ve dönüşüm süreçlerini etkin şekilde yürütmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|---|--|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| (PG 3.6.3.) Plan ve Proje Onay İşlemlerinin Süresi İçinde Tamamlanma Oranı  | YUZDE  |                  |                |                | 100,00        | 100,00        | 100,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Plan ve proje başvurularının yasal süreler içinde tamamlanma oranını ifade eder. |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Plan ve Proje Kayıtları                           |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| (PG 3.6.5.) Proje Onay Sayısı   | ADET   |                  |                |                | 160,00        | 175,00        | 180,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye tarafından onaylanan projelerin toplam sayısını ifade eder.             |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Proje Onay Kayıtları                              |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| (PG 3.6.4.) İstikamet Kot Kesit Evraklarının Süresi İçinde Tamamlanma Oranı   | YUZDE  |                  |                |                | 100,00        | 100,00        | 100,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İstikamet kot kesit evraklarının süresi içinde tamamlanma oranını gösterir.      |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Kot Kesit Evrakı Kayıtları                        |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| FAALİYETLER   |  | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| (F.3.6.3.1) Yapı Ruhsatı, Plan ve Proje Onayları ve İmar Durum Belgesi Verilmesi  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.3.6.4.1) Tevhid, İfraz ve Terk İşlemleri, İnşaat İstikamet Rölevesi, Kot Kesit Rölevesi ve Numarataj İşlemleri         |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.3.6.5.1) Yapı Ruhsat ve İskan Süreçleri İle İlgili Mekanik, Elektrik, Tesisat ve Asansör Proje ve Uygulama Kontrolleri |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 52.800.000,00 | 63.360.000,00 | 69.696.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 52.800.000,00 | 63.360.000,00 | 69.696.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Mekânsal Planlama ve Uygulama

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Mekansal planlama ve kentsel dönüşüm çalışmaları; işgallerin tespit edilip önlenmesi, yeşil alanların yenilenmesi, kent mobilyalarının bakımının yapılması ve yapı ruhsatı ile proje kontrollerinin gerçekleştirilmesi amacıyla yürütülür. Bu faaliyetler sayesinde kentsel düzen korunur, modern ve güvenli yaşam alanları oluşturulur. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.53.) Düzenli, güvenli ve yeşil kentsel alanlar oluşturmak için planlama ve dönüşüm süreçlerini etkin şekilde yürütmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|---|---|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| (PG 3.3.1.) Tespit Edilen İşgalli Alanları Tutanak Altına Alma Oranı                                      | YUZDE   |                  |                |                | 100,00        | 100,00        | 100,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Kamuya ait alanlarda tespit edilen işgallerin resmi tutanakla kayıt altına alınma oranını ifade eder. |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran  |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Emlak İstimlak Müdürlüğü / İşgal Tespit Tutanakları   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| (PG 3.3.2.) Belediye Mülkiyetinde Bulunan Taşınmazları Kiralama Oranı                                     | YUZDE   |                  |                |                | 20,00         | 20,00         | 20,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediyeye ait taşınmazların ne kadarının kiraya verildiğini gösterir.                                |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran  |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  |   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| FAALİYETLER   |   | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| (F.3.3.1.1) Kamu Sahasında Oluşan İşgallerin Tespit Edilmesi, Tutanak Altına Alınması ve Tahliye Edilmesi |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 3.930.000,00  | 4.716.000,00  | 5.187.600,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 3.930.000,00  | 4.716.000,00  | 5.187.600,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.3.3.2.1) Emlak Kiralama Faaliyetleri   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 7.000.000,00  | 8.400.000,00  | 9.240.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 7.000.000,00  | 8.400.000,00  | 9.240.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 10.930.000,00 | 13.116.000,00 | 14.427.600,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 10.930.000,00 | 13.116.000,00 | 14.427.600,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Mekansal planlama ve kentsel dönüşüm çalışmaları; işgallerin tespit edilip önlenmesi, yeşil alanların yenilenmesi, kent mobilyalarının bakımının yapılması ve yapı ruhsatı ile proje kontrollerinin gerçekleştirilmesi amacıyla yürütülür. Bu faaliyetler sayesinde kentsel düzen korunur, modern ve güvenli yaşam alanları oluşturulur. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.53.) Düzenli, güvenli ve yeşil kentsel alanlar oluşturmak için planlama ve dönüşüm süreçlerini etkin şekilde yürütmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024        | 2025      | 2025       | 2026           | 2027           | 2028           |
|---|---|-------------|-----------|------------|----------------|----------------|----------------|
|   |   | Gerçekleşme | Planlanan | Gerç. Tah. | Hedef          | Tahmin         | Tahmin         |
| (PG 3.4.1.) Yenilenen veya Yeni Açılan Park ve Yeşil Alan Miktarı         | METREKARE   |             |           |            | 12.500,00      | 12.500,00      | 12.500,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İlçede açılan yeni parklar veya yenilenen yeşil alanların toplam büyüklüğünü gösterir.                              |             |           |            |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif   |             |           |            |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Park ve Yeşil Alan Kayıtları   |             |           |            |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  |             |           |            |                |                |                |
| (PG 3.4.2.) Temin Edilen veya Bakım Onarımı Yapılan Kent Mobilyası Sayısı | ADET  |             |           |            | 5,00           | 5,00           | 5,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Bank, çöp kutusu, oyun grupları gibi kent mobilyalarının temin edilen veya bakım onarım gören miktarını ifade eder. |             |           |            |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif   |             |           |            |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Kent Mobilyaları Kayıtları   |             |           |            |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  |             |           |            |                |                |                |
| FAALİYETLER   |   | 2025        | 2025      | 2025       | 2026           | 2027           | 2028           |
|   |   | Bütçe       | Haz.Sonu  | Yıl Sonu   | Bütçe          | Tahmin         | Tahmin         |
| (F.3.4.1.1) Park ve Yeşil Alan Yenileme ve Modernizasyon Çalışmaları      |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 112.230.000,00 | 134.676.000,00 | 148.143.600,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 112.230.000,00 | 134.676.000,00 | 148.143.600,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.3.4.2.1) Kent Mobilyaları Temini, Bakım ve Onarımı                     |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 21.000.000,00  | 25.200.000,00  | 27.720.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 21.000.000,00  | 25.200.000,00  | 27.720.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 133.230.000,00 | 159.876.000,00 | 175.863.600,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 133.230.000,00 | 159.876.000,00 | 175.863.600,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00        | 0,00      | 0,00       | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Faaliyet Adı :Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Mekansal planlama ve kentsel dönüşüm çalışmaları; işgallerin tespit edilip önlenmesi, yeşil alanların yenilenmesi, kent mobilyalarının bakımının yapılması ve yapı ruhsatı ile proje kontrollerinin gerçekleştirilmesi amacıyla yürütülür. Bu faaliyetler sayesinde kentsel düzen korunur, modern ve güvenli yaşam alanları oluşturulur. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.53.) Düzenli, güvenli ve yeşil kentsel alanlar oluşturmak için planlama ve dönüşüm süreçlerini etkin şekilde yürütmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.2.1) Hibe ve Kredi Başvuruları ve Hisseli Satış İşlemlerinin Tamamlanma Oranı | YUZDE   |                     |                   |                   | 95,00         | 98,00          | 99,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Hibe, kredi ve hisseli satış başvurularından doğan işlemlerin ne kadarının tamamlandığını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü / Hibe Kredi İşlemleri Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.4.2.1.1) Kentsel Dönüşüm İşlemleri ve Bilgilendirme Faaliyetleri                 |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.290.000,00  | 11.148.000,00  | 12.262.800,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.290.000,00  | 11.148.000,00  | 12.262.800,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.290.000,00  | 11.148.000,00  | 12.262.800,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.290.000,00  | 11.148.000,00  | 12.262.800,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (55) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Çevreye duyarlı ve güvenli yapılaşma çalışmaları; hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakımının yapılması, yapı tatil tutanakları ile ruhsat işlemlerinin yürütülmesi ve riskli yapıların yıkım kararlarının uygulanması amacıyla gerçekleştirilir. Bu çalışmalarla sağlıklı, güvenli ve çevreye uyumlu bir kentleşme sağlanır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.55.)Yapı denetimi ve standart uygulamalarıyla çevreye uyumlu ve deprem, afet risklerine dayanıklı yapılaşmayı sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|--|--|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| (PG 3.6.1.) İskan ve Yıkım Belgesi İşlemlerinin Süresi İçinde Tamamlanma Oranı               | YUZDE  |                  |                |                | 100,00        | 100,00        | 100,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İskan ve yıkım belgesi başvurularının mevzuatta öngörülen sürede sonuçlandırılma oranını gösterir. |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / İskan ve Yıkım Belgesi Kayıtları                                    |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| (PG 3.6.2.) Tanzim Edilen Yapı Tatil Tutanakları İşlemlerinin Süresi İçinde Tamamlanma Oranı | YUZDE  |                  |                |                | 100,00        | 100,00        | 100,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Yapı tatil tutanaklarının süresi içinde işleme alınma ve sonuçlandırılma oranını gösterir.         |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Yapı Kontrol Kayıtları  |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| FAALİYETLER  |  | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| (F.3.6.1.1)Yapı Tatil Tutanakları, İskan ve Yıkım Belgesi Düzenlemek                         |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 17.600.000,00 | 21.120.000,00 | 23.232.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.3.6.2.1)3194 Kapsamındaki Yıkım Kararlarını Uygulamak                                     |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 7.500.000,00  | 9.000.000,00  | 9.900.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 7.500.000,00  | 9.000.000,00  | 9.900.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 25.100.000,00 | 30.120.000,00 | 33.132.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 25.100.000,00 | 30.120.000,00 | 33.132.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Yapı Denetimi Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (65) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Çevreye duyarlı ve güvenli yapılaşma çalışmaları; hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakımının yapılması, yapı tatil tutanakları ile ruhsat işlemlerinin yürütülmesi ve riskli yapıların yıkım kararlarının uygulanması amacıyla gerçekleştirilir. Bu çalışmalarla sağlıklı, güvenli ve çevreye uyumlu bir kentleşme sağlanır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(2.55.) Yapı denetimi ve standart uygulamalarıyla çevreye uyumlu ve deprem, afet risklerine dayanıklı yapılaşmayı sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç. Tah. | 2026 Hedef     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
|---|--|------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG 3.2.1.) Bakım Onarım Gören Hizmet Binalarının Oranı   | YUZDE  |                  |                |                 | 80,00          | 80,00          | 80,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye hizmet binalarının bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranını gösterir.                                      |                  |                |                 |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                 |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Fen İşleri Müdürlüğü / Üst Yapı Çalışmaları Kayıtları  |                  |                |                 |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |                |                |                |
| (PG 3.2.2.) Yıllık Periyodik Bakım İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı  | YUZDE  |                  |                |                 | 100,00         | 100,00         | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye hizmet binalarında bulunan makine ve cihazların zorunlu periyodik bakım ihtiyaçlarının karşılanma oranını gösterir. |                  |                |                 |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                 |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Fen İşleri Müdürlüğü / Periyodik Bakım Kayıtları   |                  |                |                 |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |                |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu   | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
| (F.3.2.1.1) Başkanlık Binası, Diş Müdürlükler, Kreş, Yurt, Kültür ve Spor Merkezlerinin Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 509.500.000,00 | 611.400.000,00 | 672.540.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 509.500.000,00 | 611.400.000,00 | 672.540.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.3.2.2.1) Periyodik Bakımları Yapmak  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 512.500.000,00 | 615.000.000,00 | 676.500.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 512.500.000,00 | 615.000.000,00 | 676.500.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00            | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (5) ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (20) ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Çocukların gelişimine yönelik çalışmalar; gündüz bakım evlerinde eğitim ve sosyalleşme imkanlarının sunulması, çocukların zihinsel, sosyal ve duygusal gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülür. Bu hizmetlerle çocuklara güvenli ve sağlıklı bir gelişim ortamı sağlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(5.20.) Gündüz bakım ve eğitim hizmetleriyle çocukların bilişsel, sosyal ve duygusal gelişimini desteklemek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.1.1.1.) Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Eğitim Gören Çocuk Sayısı | ADET        |                     |                   |                   | 600,00        | 700,00         | 700,00         |

#### Göstergeye İlişkin Açıklama

Belediye bünyesinde faaliyet gösteren gündüz çocuk bakım evlerinde eğitim hizmeti alan çocuk sayısını gösterir.

#### Hesaplama Yöntemi

Kümülatif

#### Verinin Kaynağı

Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Çocuk Bakım Evi kayıtları

#### Sorumlu İdare

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER  | 2025  | 2025     | 2025     | 2026          | 2027          | 2028          |
|--|-------|----------|----------|---------------|---------------|---------------|
|  | Bütçe | Haz.Sonu | Yıl Sonu | Bütçe         | Tahmin        | Tahmin        |
| (F.1.1.1.1) Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Verilen Eğitim Faaliyetleri | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 19.760.000,00 | 23.712.000,00 | 26.083.200,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 19.760.000,00 | 23.712.000,00 | 26.083.200,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 19.760.000,00 | 23.712.000,00 | 26.083.200,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 19.760.000,00 | 23.712.000,00 | 26.083.200,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

#### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (6) ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (21) ENGELLİ BAKIMI   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Engelli bakım hizmetleri; engelli bireylerin günlük yaşamlarını kolaylaştıracak sosyal, kültürel ve sağlık desteklerinin verilmesi, rehabilitasyon imkanlarının sunulması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi amacıyla yapılır. Bu çalışmalar engelli vatandaşların topluma daha aktif katılımını sağlamaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(6.21.)Engelli bireylere erişilebilir, bütüncül ve sürdürülebilir bakım, rehabilitasyon ve sosyal destek hizmetleri sunmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 1.9.1.) Engellsiz Yaşam Merkezinden Hizmet Alan Kişi Sayısı | KİSİ  |                     |                   |                   | 220,00        | 240,00         | 250,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                              | Engellsiz Yaşam Merkezinde sosyal, kültürel veya sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Sağlık İşleri Müdürlüğü / Engellsiz Yaşam Merkezi Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.1.9.1.1) Engellsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri                |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 250.000,00    | 300.000,00     | 330.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 250.000,00    | 300.000,00     | 330.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 250.000,00    | 300.000,00     | 330.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 250.000,00    | 300.000,00     | 330.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Engellsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (7) İSTİHDAM  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (25) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri; belediye çalışanlarının sağlıklı ve güvenli koşullarda çalışmasını sağlamak için yürütülür. Çalışma ortamlarının güvenliği, periyodik sağlık kontrolleri ve iş güvenliği tedbirleriyle hem çalışanların sağlığı korunmakta hem de hizmetlerin sürekliliği sağlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(7.25.) Çalışanların sağlığını ve iş güvenliğini sağlayacak önlemleri hayata geçirerek işyeri risklerini azaltmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.1.8.4.) Belediye Personeline Yönelik İş Sağlığı Hekimi İhtiyacının Karşılama Oranı | YUZDE       |                     |                   |                   | 100,00        | 100,00         | 100,00         |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Belediye personelinin iş sağlığı ve güvenliği kapsamında hekim ihtiyaçlarının ne oranda karşılandığını ölçer. |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Yüzde Oran  |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Sağlık İşleri Müdürlüğü / İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıtları   |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |

| FAALİYETLER  | 2025  | 2025     | 2025     | 2026       | 2027       | 2028       |
|--|-------|----------|----------|------------|------------|------------|
|  | Bütçe | Haz.Sonu | Yıl Sonu | Bütçe      | Tahmin     | Tahmin     |
| (F.1.8.4.1) Belediye Personeline Yönelik İş Sağlığı Hizmetleri | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 450.000,00 | 540.000,00 | 594.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 450.000,00 | 540.000,00 | 594.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 450.000,00 | 540.000,00 | 594.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 450.000,00 | 540.000,00 | 594.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (31) SOSYAL YARDIMLAŞMA  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Sosyal yardımlaşma çalışmaları; ihtiyaç sahiplerine nakdi ve aynı yardımların ulaştırılması, asker ailelerine destek sağlanması ve misafirhane hizmetleri sunulması amacıyla yapılır. Bu faaliyetlerle dezavantajlı grupların yaşam koşullarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(11.31.) İhtiyaç sahiplerine etkin ve hedefe yönelik nakdi, aynı destek sağlayarak sosyal güvenliği güçlendirmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                      | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 1.7.1.) Misafir Ettiğimiz Konuk Sayısı                   | ADET   |                     |                   |                   | 70,00         | 80,00          | 80,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                           | Belediye tarafından yurt ve misafirhanede ağırlanan konukların toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                     | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                       | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Yurt ve Misafirhane Kayıtları                     |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.1.7.1.1) Konuklarımıza Misafirhane ve Yurt Hizmeti Sunmak |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.000.000,00  | 1.200.000,00   | 1.320.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.000.000,00  | 1.200.000,00   | 1.320.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.000.000,00  | 1.200.000,00   | 1.320.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.000.000,00  | 1.200.000,00   | 1.320.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (31) SOSYAL YARDIMLAŞMA  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Sosyal yardımlaşma çalışmaları; ihtiyaç sahiplerine nakdi ve aynı yardımların ulaştırılması, asker ailelerine destek sağlanması ve misafirhane hizmetleri sunulması amacıyla yapılır. Bu faaliyetlerle dezavantajlı grupların yaşam koşullarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(11.31.) İhtiyaç sahiplerine etkin ve hedefe yönelik nakdi, aynı destek sağlayarak sosyal güvenliği güçlendirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 1.5.2.) İhtiyaç Sahiplerine Askerlik Yardımı Verilme Oranı | YUZDE       |                     |                   |                   | 100,00        | 100,00         | 100,00         |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Askerlik yardımı talebinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşların ne kadarına destek sağlandığını gösterir. |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Yüzde Oran  |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Asker Ailesi Yardımı kayıtları   |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.1.5.2.1) Asker Ailelerine Nakdi Yardım Sağlamak | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                                   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>                                      | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                                   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Muhtaç Asker Ailelerine Yardım

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (32) YOKSULLUKLA MÜCADELE  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Yoksullukla mücadele kapsamında gıda, giysi, barınma ve eğitim destekleri sağlanarak dar gelirli ailelerin temel ihtiyaçları karşılanır. Erzak kolisi, yemek hizmeti, sosyal yardımlar ve denetimler ile yoksulluğun olumsuz etkileri azaltılmakta ve sosyal adalet güçlendirilmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(11.32.) Temel ihtiyaç desteği, eğitim ve istihdam yönelimli uygulamalarla yoksulluğun etkilerini azaltmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme      | 2025<br>Planlanan        | 2025<br>Gerç.Tah.     | 2026<br>Hedef          | 2027<br>Tahmin         | 2028<br>Tahmin |
|---|---|--------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|----------------|
| (PG.1.5.1.) Geçerli Başvurulara Nakdi Yardım Yapılma Oranı  | YUZDE   |                          |                          |                       | 100,00                 | 100,00                 | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Sosyal yardım başvurularında başvurusu yönetmeliğe uygun taleplerin ne kadarına nakdi yardım yapıldığını gösterir.              |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran  |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım kayıtları  |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| (PG.1.2.1.) Yemek Hizmeti Verilen Öğün Sayısı   | ADET  |                          |                          |                       | 25.000,00              | 25.000,00              | 25.000,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye tarafından ihtiyaç sahiplerine, öğrencilere veya misafirlere sunulan yemek hizmetinin toplam öğün sayısını ifade eder. |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif   |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Aşevi kayıtları  |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| (PG.1.2.2.) Dağıtılan Erzak Kolisi Sayısı   | ADET  |                          |                          |                       | 1.000,00               | 1.000,00               | 1.000,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Sosyal yardım hizmeti verilen ihtiyaç sahibi vatandaşlara Ramazan ayında ulaştırılan erzak kolisi sayısını gösterir.            |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif   |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Yardım Dağıtım kayıtları   |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                          |                          |                       |                        |                        |                |
| <b>FAALİYETLER</b>  | <b>2025<br/>Bütçe</b>   | <b>2025<br/>Haz.Sonu</b> | <b>2025<br/>Yıl Sonu</b> | <b>2026<br/>Bütçe</b> | <b>2027<br/>Tahmin</b> | <b>2028<br/>Tahmin</b> |                |
| (F.1.5.1.1) Yardım Başvurularının Değerlendirilmesi, Sosyal Destek Sağlanması ve Senelik Denetlemeler | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 14.590.000,00         | 17.508.000,00          | 19.258.800,00          |                |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 14.590.000,00         | 17.508.000,00          | 19.258.800,00          |                |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |                |
| (F.1.2.1.1) İhtiyaç Sahiplerine, Kreş, Yurt ve Benzeri Birimlerimize Yemek Hizmeti Sağlamak           | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 16.200.000,00         | 19.440.000,00          | 21.384.000,00          |                |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 16.200.000,00         | 19.440.000,00          | 21.384.000,00          |                |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |                |
| (F.1.2.2.1) Erzak Kolisi veya Market Kartı Dağıtmak   | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 1.000.000,00          | 1.200.000,00           | 1.320.000,00           |                |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 1.000.000,00          | 1.200.000,00           | 1.320.000,00           |                |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |                |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 31.790.000,00         | 38.148.000,00          | 41.962.800,00          |                |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 31.790.000,00         | 38.148.000,00          | 41.962.800,00          |                |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |                |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (12) MİLLİ KÜLTÜR   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (132) TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Tarihi ve kültürel varlıkların korunması çalışmaları; yöresel festival ve etkinliklerin düzenlenmesi yoluyla kültürel mirasın yaşatılması için yapılır. Bu sayede toplumun tarihi değerlerle bağı korunur ve gelecek nesillere aktarılır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(12.132.) Kültürel mirası korumak ve tanıtmak için etkinlikler ve koruma çalışmaları yürütmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.6.2.) Somut Olmayan Kültürel Mirasa Yönelik Etkinlik Sayısı | ADET   |                     |                   |                   | 1,00          | 1,00           | 1,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                | Kültürel mirasın korunması, tanıtılması ve yaşatılmasına yönelik düzenlenen etkinliklerin sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Kültür İşleri Müdürlüğü / Kültürel Etkinlik Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.2.6.2.1) Yöresel Festival ve Etkinlikler Düzenlenmesi          |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (12) MİLLİ KÜLTÜR   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Bu çalışmalar; ulusal bayram ve anma günlerinde organizasyonlar yapılması, tiyatro gösterileri sunulması, yurt içi ve yurt dışı turneler düzenlenmesi, kütüphane açılması ve konserler ile kültürel faaliyetlerin yürütülmesini kapsar. Bu hizmetlerle Türk dili, edebiyatı ve kültür değerleri güçlendirilmekte ve toplumun kültürel gelişimi desteklenmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(12.133.) Kütüphane, sahne ve kültürel programlarla dil, edebiyat ve kültür faaliyetlerini yaygınlaştırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                    | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.2.3.) Düzenlenen Organizasyon Sayısı | ADET  |                     |                   |                   | 7,00          | 7,00           | 7,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>         | Belediye tarafından düzenlenen sportif organizasyonların sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                   | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                     | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Organizasyon Kayıtları                 |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                       | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER   | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.2.2.3.1) Ulusal Bayramlarda ve Anma Günlerinde Organizasyon ve Etkinlik Düzenlenmesi | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (12) MİLLİ KÜLTÜR   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Bu çalışmalar; ulusal bayram ve anma günlerinde organizasyonlar yapılması, tiyatro gösterileri sunulması, yurt içi ve yurt dışı turneler düzenlenmesi, kütüphane açılması ve konserler ile kültürel faaliyetlerin yürütülmesini kapsar. Bu hizmetlerle Türk dili, edebiyatı ve kültür değerleri güçlendirilmekte ve toplumun kültürel gelişimi desteklenmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(12.133.) Kütüphane, sahne ve kültürel programlarla dil, edebiyat ve kültür faaliyetlerini yaygınlaştırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                       | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|---|---|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| (PG 2.4.1.) Kütüphane Sayısı                                  | ADET  |                  |                |                | 2,00          | 2,00          | 2,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                            | Belediye bünyesinde hizmet veren veya okullara kütüphanelerin toplam sayısını ifade eder. |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                      | Kümülatif   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Kültür İşleri Müdürlüğü / Kütüphane Kayıtları   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| (PG 2.5.1.) Kültürel Yayma Yönelik Etkinlik Sayısı            | ADET  |                  |                |                | 50,00         | 55,00         | 60,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                            | Konser, açık hava sineması ve benzeri etkinliklerin toplam sayısını ifade eder.           |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                      | Kümülatif   |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Kültür İşleri Müdürlüğü / Etkinlik Kayıtları  |                  |                |                |               |               |               |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| FAALİYETLER   |   | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| (F.2.4.1.1) Kütüphane Açılması ve Faaliyetleri                |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 3.000.000,00  | 3.600.000,00  | 3.960.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 3.000.000,00  | 3.600.000,00  | 3.960.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| (F.2.5.1.1) Konser, Etkinlik ve Açık Hava Sinema Gösterimleri |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 30.900.000,00 | 37.080.000,00 | 40.788.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 30.900.000,00 | 37.080.000,00 | 40.788.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 33.900.000,00 | 40.680.000,00 | 44.748.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 33.900.000,00 | 40.680.000,00 | 44.748.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Kütüphanecilik Hizmetleri

Faaliyet Adı :Kültürel Yayım Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (12) MİLLİ KÜLTÜR   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Bu çalışmalar; ulusal bayram ve anma günlerinde organizasyonlar yapılması, tiyatro gösterileri sunulması, yurt içi ve yurt dışı turneler düzenlenmesi, kütüphane açılması ve konserler ile kültürel faaliyetlerin yürütülmesini kapsar. Bu hizmetlerle Türk dili, edebiyatı ve kültür değerleri güçlendirilmekte ve toplumun kültürel gelişimi desteklenmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(12.133.) Kütüphane, sahne ve kültürel programlarla dil, edebiyat ve kültür faaliyetlerini yaygınlaştırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                               | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef  | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG 2.3.1.) Tiyatro Seyirci Sayısı                    | KISI   |                     |                   |                   | 20.000,00      | 20.100,00      | 20.100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                    | Belediye tiyatrolarında sahnelenen oyunları izleyen seyirci sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                              | Kümülatif  |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                | Belediye Tiyatro Müdürlüğü / Tiyatro Seyirci Kayıtları                           |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                  | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |                |                |                |
| (PG 2.3.2.) Tiyatro Turne Sayısı                      | ADET   |                     |                   |                   | 5,00           | 6,00           | 7,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                    | Belediye tiyatrolarının şehir içi veya şehir dışı turne sayısını gösterir.       |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                              | Kümülatif  |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                | Belediye Tiyatro Müdürlüğü / Tiyatro Turne Kayıtları                             |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                  | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |                |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe  | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.2.3.1.1) Tiyatro Gösterileri Sunmak                |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 316.820.000,00 | 380.184.000,00 | 418.202.400,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>                                      |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 316.820.000,00 | 380.184.000,00 | 418.202.400,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                     |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.2.3.2.1) Yurt İçi ve Yurt Dışı Turneler Düzenlemek |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 500.000,00     | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                                      |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 500.000,00     | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                     |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 317.320.000,00 | 380.784.000,00 | 418.862.400,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>                                      |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 317.320.000,00 | 380.784.000,00 | 418.862.400,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                     |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Kültürel Yayın Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (12) MİLLİ KÜLTÜR  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (205) TÜRK VE TÜRKİYE TARİHİ   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Türk ve Türkiye tarihine yönelik hizmetler; milli bayram kutlamaları ve anma günlerinde organizasyon yapılmasıyla yürütülür. Bu faaliyetlerle milli bilinç canlı tutulur ve tarihi değerler yaşatılır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(12.205.) Millî değer ve tarih bilincini canlı tutacak etkinliklerle toplumsal aidiyeti güçlendirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 2.5.2.) Millî Bayramlarda Organize Edilen Tören ve Kutlama Sayısı | ADET        |                     |                   |                   | 9,00          | 9,00           | 9,00           |

#### Göstergeye İlişkin Açıklama

Millî bayramlar kapsamında belediye tarafından düzenlenen resmi tören ve kutlama etkinliklerinin sayısını gösterir.

#### Hesaplama Yöntemi

Kümülatif

#### Verinin Kaynağı

Kültür İşleri Müdürlüğü / Tören ve Etkinlik Kayıtları

#### Sorumlu İdare

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER   | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.2.5.2.1) Millî Bayram Kutlamaları ve Millî Değerlere Yönelik Organizasyonlar | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 14.000.000,00 | 16.800.000,00  | 18.480.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 14.000.000,00 | 16.800.000,00  | 18.480.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 14.000.000,00 | 16.800.000,00  | 18.480.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 14.000.000,00 | 16.800.000,00  | 18.480.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

#### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Türk ve Türkiye Tarihi Çalışmaları

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (20) ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (186) DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Doğa koruma hizmetleri; sahihsiz sokak hayvanlarının bakım ve rehabilitasyonu için yürütülür. Bu çalışmalarla hem hayvanların yaşam hakkı korunmakta hem de çevre sağlığı güvence altına alınmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(20.186.) Sokak hayvanlarının bakımı ve doğal alanların korunmasıyla çevresel dengeyi sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.3.1.) Muayene veya Tedavi Edilen Hayvan Sayısı                        | ADET   |                     |                   |                   | 5.200,00      | 5.500,00       | 5.600,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye veterinerlik hizmetleri kapsamında muayene veya tedavi edilen hayvan sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Veteriner İşleri Müdürlüğü / Hayvan Sağlığı Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.4.3.1.1) Sahipsiz Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyonu Faaliyetleri |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.600.000,00  | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.600.000,00  | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.600.000,00  | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 9.600.000,00  | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (61) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Çevre koruma ve kirliliğin önlenmesi çalışmaları; atıkların toplanması, geri dönüşümün teşvik edilmesi, cadde ve sokak temizliği, kanal ve altyapı bakımının yapılması ile çevrenin sağlıklı koşullarda korunması için yürütülür. Bu faaliyetlerle çevre bilinci artırılmakta, doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(21.51.) Atık yönetimi, temizlik ve çevre koruma uygulamalarıyla kentsel çevre sağlığını ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                 | Ölçü Birimi | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|---|-------------|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 3.1.1.) Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu | METRE       |                  |                |                | 500,00     | 500,00      | 500,00      |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Yeni yapılan veya bakım onarımı yapılan yağmur suyu hatlarının toplam uzunluğunu ifade eder. |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Kümülatif  |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Fen İşleri Müdürlüğü / Altyapı Proje ve Yapım Kayıtları                                      |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |

| FAALİYETLER  | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|--|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| (F.3.1.1.1) Yağmur Suyu Kanalı, Baca, Izgara Yapmak, Bakım ve Onarımları ve Drenaj Kanal Temizliği | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 50.000.000,00 | 60.000.000,00 | 66.000.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 50.000.000,00 | 60.000.000,00 | 66.000.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 50.000.000,00 | 60.000.000,00 | 66.000.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 50.000.000,00 | 60.000.000,00 | 66.000.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Yağmur Suyu Yönetimi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (61) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Çevre koruma ve kirliliğin önlenmesi çalışmaları; atıkların toplanması, geri dönüşümün teşvik edilmesi, cadde ve sokak temizliği, kanal ve altyapı bakımının yapılması ile çevrenin sağlıklı koşullarda korunması için yürütülür. Bu faaliyetlerle çevre bilinci artırılmakta, doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(21.51.) Atık yönetimi, temizlik ve çevre koruma uygulamalarıyla kentsel çevre sağlığını ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                 | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.5.1.) Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı | TON  |                     |                   |                   | 3.500,00      | 3.500,00       | 3.500,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                      | Belediye tarafından toplanan geri dönüştürülebilir atıkların toplam miktarını ifade eder.                        |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                  | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü / Geri Dönüşüm Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                    | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |
| (PG 4.5.2.) Eğitim Verilen Kişi Sayısı                  | ADET   |                     |                   |                   | 6.000,00      | 6.000,00       | 6.000,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                      | Belediye tarafından düzenlenen sıfır atık ve geri dönüşüm konularında eğitimlere katılan kişi sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                  | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü / Sıfır Atık Eğitim Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                    | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |
| (PG 4.5.3.) Denetlenen İş Yeri Sayısı                   | ADET   |                     |                   |                   | 150,00        | 200,00         | 200,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                      | Belediye tarafından iklim değişikliği ve sıfır atık kapsamında denetlenen iş yeri sayısını gösterir.             |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                  | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü / İş Yeri Denetim Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                    | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.4.5.1.1) Geri Dönüştürülebilir Maddelerin Toplanması ve Dönüşüm Merkezlerine Yollanması | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 870.000,00    | 1.044.000,00   | 1.148.400,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 870.000,00    | 1.044.000,00   | 1.148.400,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| (F.4.5.2.1) İklim Değişikliği, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Hakkında Halkın Bilinçlendirmesi | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 500.000,00    | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 500.000,00    | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| (F.4.5.3.1) Çevre Kirliliği Oluşturan Faktörlerin Tespiti ve Azaltılması İşlemleri         | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 7.970.000,00  | 9.564.000,00   | 10.520.400,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 7.970.000,00  | 9.564.000,00   | 10.520.400,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 9.340.000,00  | 11.208.000,00  | 12.328.800,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 9.340.000,00  | 11.208.000,00  | 12.328.800,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Katkı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Adı :Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Faaliyet Adı :Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (61) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Çevre koruma ve kirliliğin önlenmesi çalışmaları; atıkların toplanması, geri dönüşümün teşvik edilmesi, cadde ve sokak temizliği, kanal ve altyapı bakımının yapılması ile çevrenin sağlıklı koşullarda korunması için yürütülür. Bu faaliyetlerle çevre bilinci artırılmakta, doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(21.51.) Atık yönetimi, temizlik ve çevre koruma uygulamalarıyla kentsel çevre sağlığını ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
|---|--|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG 4.4.2.) Bölgede Çalışan Personel Sayısı   | KISI   |                  |                |                | 400,00         | 400,00         | 400,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye temizlik ve çevre hizmetlerinde görev yapan personel sayısını gösterir.                             |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Temizlik İşleri Müdürlüğü / Personel Çalışma Çizelgeleri   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| (PG 4.4.3.) Dezenfekte Etmek İçin Kullanılan Ağır Yağ Sökücü Miktarı                          | LITRE  |                  |                |                | 8.000,00       | 8.000,00       | 8.000,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Temizlik faaliyetlerinde dezenfekte ve hijyen amaçlı kullanılan ağır yağ sökücü kimyasal miktarını gösterir. |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Temizlik İşleri Müdürlüğü / Malzeme Kullanım Kayıtları   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| (PG 4.4.4.) Çöp Konteyneri Sayısı   | ADET   |                  |                |                | 1.000,00       | 1.200,00       | 1.200,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye tarafından ilçede kullanılan çöp konteynerlerinin toplam sayısını ifade eder.                       |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Temizlik İşleri Müdürlüğü / Çöp Konteyneri Envanter Kayıtları  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| (PG 4.4.1.) Toplanan Evsel Atık ve Moloz Miktarı  | TON  |                  |                |                | 110.000,00     | 110.000,00     | 110.000,00     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İlçede belediye ekipleri tarafından toplanan evsel katı atık ve molozun toplam miktarını gösterir.           |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Temizlik İşleri Müdürlüğü / Atık Toplama Kayıtları   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
| (F.4.4.1.1) Evsel Atıkların ve Molozların Araçlar İle Toplanması ve Nakli                     |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 219.100.000,00 | 262.920.000,00 | 289.212.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 219.100.000,00 | 262.920.000,00 | 289.212.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.4.4.2.1) Sokakların Temizlik Hizmetleri ve Denetlenmesi İçin Saha Personeli Çalıştırılması |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 19.935.000,00  | 23.922.000,00  | 26.314.200,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 19.935.000,00  | 23.922.000,00  | 26.314.200,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.4.4.3.1) Yolların ve Semt Pazarlarının Yıkınması ve Dezenfekte İşlemleri                   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 2.000.000,00   | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 2.000.000,00   | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.4.4.4.1) Çöp Konteynerlerinin Temini ve Bakım Onarımı                                      |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 7.050.000,00   | 8.460.000,00   | 9.306.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 7.050.000,00   | 8.460.000,00   | 9.306.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 248.085.000,00 | 297.702.000,00 | 327.872.200,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 248.085.000,00 | 297.702.000,00 | 327.872.200,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (52) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | İklım değişikliğiyle m¼cadele faaliyetleri; karbon salınımının azaltılması, yenilenebilir enerji kaynaklarının teşviki, çevresel farkındalık oluşturma ve sıfır atık uygulamalarıyla s¼rd¼r¼lebilir bir çevre oluşturmayı amaçlar. Bu çalışmalarla hem çevre korunmakta hem de gelecek nesillere daha yaşanabilir bir d¼nya bırakılmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(21.52.) Uyum çalışmaları ve farkındalık ile iklim risklerini azaltmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|--|-------------|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 4.5.4.) İklım Değişikliği İle İlgili Gerçekleştirilen Proje ve Etkinlik Sayısı | ADET        |                  |                |                | 30,00      | 35,00       | 35,00       |

**Göstergeye İlişkin Açıklama** Belediye tarafından iklim değişikliğiyle m¼cadele kapsamında yapılan proje ve d¼zenlenen etkinliklerin sayısını gösterir.

**Hesaplama Yöntemi** Kümülatif

**Verinin Kaynağı** İklım Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürl¼ę¼ / Proje ve Etkinlik Kayıtları

**Sorumlu İdare** İKLİM DEĞİŐİŐİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER                                       | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|---|------------|---------------|---------------|------------|-------------|-------------|
| (F.4.5.4.1) İklım Değişikliğine Uyum Faaliyetleri | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 700.000,00 | 840.000,00  | 924.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>                                  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 700.000,00 | 840.000,00  | 924.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                 | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00       | 0,00        | 0,00        |
| <b>TOPLAM</b>                                     | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 700.000,00 | 840.000,00  | 924.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>                                  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 700.000,00 | 840.000,00  | 924.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                 | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00       | 0,00        | 0,00        |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : İklım Değişikliğine Uyum

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Yerel yönetim hizmetlerinin kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar; muhtarlarla düzenli koordinasyon sağlanması ve kent konseyinde katılımcı faaliyetlerin yürütülmesi ile gerçekleştirilir. Bu faaliyetler, vatandaşların taleplerinin daha etkin karşılanmasına ve yerel demokrasinin güçlenmesine katkı sağlar. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(22.56.) Katılımcılık, koordinasyon ve hizmet içi süreçlerin iyileştirilmesiyle yerel hizmet kalitesini yükseltmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                 | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 6.5.3) Kent Konseyi Etkinlik Sayısı | ADET  |                     |                   |                   | 8,00          | 9,00           | 9,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>      | Kent Konseyi tarafından düzenlenen toplantı, çalıştay, etkinlik ve faaliyetlerin sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                  | Kent Konseyi / Etkinlik Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                    | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER                           | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---------------------------------------|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.6.5.3.1) Kent Konseyi Faaliyetleri | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 400.000,00    | 480.000,00     | 528.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                      | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 400.000,00    | 480.000,00     | 528.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                     | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>                         | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 400.000,00    | 480.000,00     | 528.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                      | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 400.000,00    | 480.000,00     | 528.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                     | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Yerel yönetim hizmetlerinin kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar; muhtarlarla düzenli koordinasyon sağlanması ve kent konseyinde katılımcı faaliyetlerin yürütülmesi ile gerçekleştirilir. Bu faaliyetler, vatandaşların taleplerinin daha etkin karşılanmasına ve yerel demokrasinin güçlenmesine katkı sağlar. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(22.56.) Katılımcılık, koordinasyon ve hizmet içi süreçlerin iyileştirilmesiyle yerel hizmet kalitesini yükseltmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 6.4.1.) Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı                                   | ADET  |                     |                   |                   | 10,00         | 10,00          | 10,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye ile mahalle muhtarları arasında düzenlenen toplantıların toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Toplantı Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.6.4.1.1) Muhtarlar İle Koordinasyonun Sağlanması ve İhtiyaçlarının Giderilmesi |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.070.000,00  | 1.284.000,00   | 1.412.400,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.070.000,00  | 1.284.000,00   | 1.412.400,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.070.000,00  | 1.284.000,00   | 1.412.400,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.070.000,00  | 1.284.000,00   | 1.412.400,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (26) DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (72) DİN HİZMETLERİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Din hizmetleri; ibadethane ve okulların temizlik hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması ile yürütülür. Bu çalışmalarla toplumsal huzur ve sağlıklı ibadet ortamı korunur. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(26.72.) İbadethaneler ve eğitim kuruluşlarına düzenli destek sağlayarak toplum hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini temin etmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme   | 2025<br>Planlanan        | 2025<br>Gerç.Tah.        | 2026<br>Hedef         | 2027<br>Tahmin         | 2028<br>Tahmin         |
|---|--|-----------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| (PG 4.4.5.) Temizliği Yapılan İbadethane ve Okul Sayısı           | ADET   |                       |                          |                          | 250,00                | 300,00                 | 300,00                 |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                | Belediye ekiplerince temizlik hizmeti sağlanan ibadethane ve okul sayısını gösterir. |                       |                          |                          |                       |                        |                        |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                       |                          |                          |                       |                        |                        |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Temizlik İşleri Müdürlüğü / Temizlik Hizmetleri Kayıtları                            |                       |                          |                          |                       |                        |                        |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                       |                          |                          |                       |                        |                        |
| <b>FAALİYETLER</b>  |  | <b>2025<br/>Bütçe</b> | <b>2025<br/>Haz.Sonu</b> | <b>2025<br/>Yıl Sonu</b> | <b>2026<br/>Bütçe</b> | <b>2027<br/>Tahmin</b> | <b>2028<br/>Tahmin</b> |
| (F.4.4.5.1) İbadethanelere ve Okullara Temizlik Hizmeti Verilmesi |  | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                     | 800.000,00            | 960.000,00             | 1.056.000,00           |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                     | 800.000,00            | 960.000,00             | 1.056.000,00           |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                     | 800.000,00            | 960.000,00             | 1.056.000,00           |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                     | 800.000,00            | 960.000,00             | 1.056.000,00           |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : İbadethanelerin Desteklenmesi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (31) KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (84) KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Kamu gelirlerinin toplanması çalışmaları; tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin düzenli yapılmasıyla yürütülür. Böylece belediye hizmetlerinin finansmanı güvence altına alınır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(31.84.) Gelir tahakkuk ve tahsilatı etkinleştirerek belediye finansmanını güvence altına almak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                  | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 5.4.2.) Tahakkuk Tahsilat Oranı                      | YUZDE  |                     |                   |                   | 83,00         | 83,00          | 83,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                       | Belediyenin tahakkuk ettirdiği gelirlerin ne kadarının tahsil edildiğini gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                 | Yüzde Oran   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                   | Mali Hizmetler Müdürlüğü / Gelir Tahakkuk ve Tahsilat Kayıtları                    |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                     | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.5.4.2.1) Gelirlerin Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyetleri |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 44.470.000,00 | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 44.470.000,00 | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 44.470.000,00 | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 44.470.000,00 | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (33) GENÇLİK  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (86) GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine yönelik çalışmalar; etüt merkezi faaliyetleri ve kültürel amaçlı gezilerin düzenlenmesiyle yürütülür. Bu faaliyetlerle gençlerin eğitim desteği alması, sosyalleşmesi ve kültürel açıdan gelişmesi sağlanır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(33.86.)Etüt, spor ve kültürel faaliyetlerle gençlerin eğitimsel ve sosyal kapasitesini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                 | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.2.1.)Etüt Merkezi Kursiyer Sayısı | KISI  |                     |                   |                   | 200,00        | 250,00         | 250,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>      | Belediye etüt merkezlerinde eğitim alan kursiyer sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                  | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Etüt Merkezi Kayıtları       |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                    | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER                          | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--------------------------------------|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.2.2.1.1)Etüt Merkezi Faaliyetleri | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 500.000,00    | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                     | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 500.000,00    | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                    | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>                        | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 500.000,00    | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>                     | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 500.000,00    | 600.000,00     | 660.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>                    | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (33) GENÇLİK  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (86) GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine yönelik çalışmalar; etüt merkezi faaliyetleri ve kültürel amaçlı gezilerin düzenlenmesiyle yürütülür. Bu faaliyetlerle gençlerin eğitim desteği alması, sosyalleşmesi ve kültürel açıdan gelişmesi sağlanır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(33.86.)Etüt, spor ve kültürel faaliyetlerle gençlerin eğitimsel ve sosyal kapasitesini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                        | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.6.1.) Kültürel Gezi Sayısı               | ADET   |                     |                   |                   | 5,00          | 5,00           | 5,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>             | Belediye tarafından düzenlenen kültürel gezi organizasyonlarının toplam sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                       | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                         | Kültür İşleri Müdürlüğü / Gezi Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                           | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER                                    |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.2.6.1.1) Kültürel Amaçlı Geziler Düzenlemek |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>                               |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>                              |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>                                  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>                               |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>                              |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Hareketlilik Etkinlikleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (33) GENÇLİK   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (256) GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Gençlik tesisleri ve etkinlik hizmetleri; yaz-kış spor okulları ve tesislerde gerçekleştirilen spor faaliyetleriyle yürütülür. Bu hizmetlerle gençlerin sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanması ve sosyal gelişimleri desteklenmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(33.256.) Gençlerin sportif ve kültürel gelişimini destekleyen tesis ve programları genişletmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                           | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.2.2.) Yaz Kış Spor Okulları Kursiyer Sayısı | KİSİ  |                     |                   |                   | 3.100,00      | 3.200,00       | 3.300,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                | Belediye spor okullarına yaz ve kış dönemlerinde katılan kursiyerlerin sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                          | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                            | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Spor Okulu Kayıtları                               |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                              | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER   | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.2.2.2.1) Yaz Kış Spor Okulları ve Tesislerdeki Spor Faaliyetleri | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 8.625.000,00  | 10.350.000,00  | 11.385.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 8.625.000,00  | 10.350.000,00  | 11.385.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 8.625.000,00  | 10.350.000,00  | 11.385.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 8.625.000,00  | 10.350.000,00  | 11.385.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (89) SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Spor altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalar; rehabilitasyon merkezi ve hidroterapi havuzu faaliyetleriyle yürütülür. Bu hizmetler sayesinde sporun sağlıklı bütünleşmesi ve vatandaşların daha aktif yaşam sürmesi desteklenir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(34.89.) Rehabilitasyon ve spor tesisleriyle halkın spor yapma imkanlarını ve altyapısını güçlendirmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.2.4.) Hidroterapi Havuzundan Faydalanan Engelli ve Hasta Sayısı | KİSİ   |                     |                   |                   | 130,00        | 130,00         | 130,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                    | Belediye hidroterapi havuzunda engelli bireyler ve hastalara yönelik sunulan hizmetlerden yararlanan kişi sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Hidroterapi Havuzu Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.2.2.4.1) Rehabilitasyon Merkezi ve Hidroterapi Havuzu Faaliyetleri |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 100.000,00    | 120.000,00     | 132.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 100.000,00    | 120.000,00     | 132.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 100.000,00    | 120.000,00     | 132.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 100.000,00    | 120.000,00     | 132.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (90) SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Sporun ve sporcuların desteklenmesine yönelik çalışmalar; amatör spor kulüplerine katkı sağlanması ve sporcuların desteklenmesiyle gerçekleştirilir. Bu faaliyetlerle sporun yaygınlaştırılması ve başarı düzeyinin artırılması hedeflenir. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(34.90.) Amatör kulüplere ve sporculara destek sağlayarak yerel spor kapasitesini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                       | Ölçü Birimi | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|---|-------------|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 2.2.5.) Destek Olunan Amatör Spor Kulübü ve Sporcu Sayısı | KISI        |                  |                |                | 30,00      | 30,00       | 30,00       |

#### Göstergeye İlişkin Açıklama

Belediye tarafından nakdi veya ayni destek sağlanan amatör kulüplerin ve sporcuların sayısını gösterir.

#### Hesaplama Yöntemi

Kümülatif

#### Verinin Kaynağı

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Destek Kayıtları

#### Sorumlu İdare

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER  | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe   | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|--|------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|
| (F.2.2.5.1) Amatör Spor Kulüplerine ve Sporculara Destek Olmak | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.700.000,00 | 10.440.000,00 | 11.484.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.700.000,00 | 10.440.000,00 | 11.484.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.700.000,00 | 10.440.000,00 | 11.484.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.700.000,00 | 10.440.000,00 | 11.484.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00          | 0,00          |

#### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (40) TEMEL EĞİTİM  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitime erişim ve fırsat eşitliği çalışmaları; her yaş grubuna yönelik el sanatları, meslek edindirme ve sanatsal kursların açılması yoluyla bireylerin kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülür. Bu hizmetlerle vatandaşların yaşam boyu öğrenme imkanlarına ulaşması ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(40.98.) Kurslar, burs ve eğitim desteği ile eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                       | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.1.6.1.) Geçerli Başvurularda Eğitim Yardımı Verilme Oranı | YUZDE       |                     |                   |                   | 100,00        | 100,00         | 100,00         |

|                                    |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Eğitim yardımı için yönetmeliğe uygun bulunan başvuruların kaçına destek sağlandığını ölçer. |  |  |  |  |  |  |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Yüzde Oran   |  |  |  |  |  |  |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Eğitim Yardımı kayıtları  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |  |  |  |  |  |  |

| FAALİYETLER   | 2025  | 2025     | 2025     | 2026         | 2027         | 2028         |
|---|-------|----------|----------|--------------|--------------|--------------|
|   | Bütçe | Haz.Sonu | Yıl Sonu | Bütçe        | Tahmin       | Tahmin       |
| (F.1.6.1.1) Eğitim Yardımı Başvurularının Değerlendirilmesi ve Öğrenim Desteği Sağlanması | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 7.000.000,00 | 8.400.000,00 | 9.240.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 7.000.000,00 | 8.400.000,00 | 9.240.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 7.000.000,00 | 8.400.000,00 | 9.240.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 7.000.000,00 | 8.400.000,00 | 9.240.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00         | 0,00         | 0,00         |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (119) NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ  |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Nüfus ve vatandaşlık hizmetleri; nikah işlemlerinin yürütülmesi ve vatandaşlara verilen resmi hizmetlerin sağlıklı şekilde gerçekleştirilmesiyle yapılır. Bu faaliyetlerle toplumsal düzen ve kişisel hakların güvence altına alınması sağlanır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(45.119.) Nüfus ve evlendirme işlemlerini hızlı ve erişilebilir kılarak vatandaş hizmetlerini kolaylaştırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 5.8.3.) Nikah Salonlarımızda Gerçekleşen Nikah Töreni Sayısı | ADET        |                     |                   |                   | 1.150,00      | 1.150,00       | 1.200,00       |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Belediye nikah salonlarında gerçekleştirilen resmi nikah törenlerinin toplam sayısını gösterir. |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Kümülatif   |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Yazı İşleri Müdürlüğü / Nikah Kayıtları   |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.5.8.3.1) Nikah İşlemlerini Gerçekleştirme Hizmeti | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 4.542.000,00  | 5.450.400,00   | 5.995.440,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>                                     | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 4.542.000,00  | 5.450.400,00   | 5.995.440,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                    | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 4.542.000,00  | 5.450.400,00   | 5.995.440,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>                                     | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 4.542.000,00  | 5.450.400,00   | 5.995.440,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                    | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Nikah Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (121) ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Acil çağrı hizmetleri; halk masası aracılığıyla vatandaşların talep, şikayet ve başvurularının alınarak ilgili birimlere iletilmesi için yürütülür. Bu hizmetle sorunların hızlı çözümü sağlanarak belediye ile vatandaş arasındaki iletişim güçlendirilmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(45.121.) Halk şikayet ve taleplerinin hızlı karşılanması için çağrı ve yönlendirme süreçlerini etkinleştirmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 6.7.1.) Talep veya Şikayeti Olan Esnaf ve İlçe Sakinlerine Gerçekleştirilen Ziyaret Sayısı | ADET  |                     |                   |                   | 1.000,00      | 1.300,00       | 1.600,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Talep veya şikayette bulunan vatandaşlara ve esnafa gerçekleştirilen ziyaretlerin toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Ziyaret Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.6.7.1.1) Halk Masası Faaliyetleri   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 200.000,00    | 240.000,00     | 264.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (47) İNSAN HAKLARI  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (129) KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Kişisel verilerin korunması hizmetleri; vatandaşların ve çalışanların bilgilerinin güvenli şekilde işlenmesi, saklanması ve korunması amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla veri güvenliği sağlanmakta ve kişisel haklar güvence altına alınmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(47.129.) Kişisel verilerin güvenli işlenmesini sağlayacak teknik ve idari önlemleri yaygınlaştırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri            | Ölçü Birimi  | 2024        | 2025      | 2025      | 2026  | 2027   | 2028   |
|------------------------------------|--|-------------|-----------|-----------|-------|--------|--------|
|                                    |  | Gerçekleşme | Planlanan | Gerç.Tah. | Hedef | Tahmin | Tahmin |
| (PG.6.3.2.) İhlal Sayısı           | ADET   |             |           |           | 3,00  | 3,00   | 2,00   |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Belediyenin veri güvenliği kapsamında yaşanan veri ihlali olaylarının sayısını ifade eder. |             |           |           |       |        |        |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Kümülatif  |             |           |           |       |        |        |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Veri İhlal Kayıtları   |             |           |           |       |        |        |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ  |             |           |           |       |        |        |

| FAALİYETLER                                       | 2025  | 2025     | 2025     | 2026       | 2027       | 2028         |
|---|-------|----------|----------|------------|------------|--------------|
|   | Bütçe | Haz.Sonu | Yıl Sonu | Bütçe      | Tahmin     | Tahmin       |
| (F.6.3.2.1) Kişisel Verilerin Korunması İşlemleri | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 775.000,00 | 930.000,00 | 1.023.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>                                  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 775.000,00 | 930.000,00 | 1.023.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                 | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00       | 0,00       | 0,00         |
| <b>TOPLAM</b>                                     | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 775.000,00 | 930.000,00 | 1.023.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>                                  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 775.000,00 | 930.000,00 | 1.023.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                 | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00       | 0,00       | 0,00         |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Kişisel Verilerin Korunması

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (47) İNSAN HAKLARI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (219) İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | İnsan haklarının korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar; farkındalık faaliyetleri ve bilgilendirme etkinlikleriyle yapılır. Bu hizmetlerle hak bilinci artırılarak toplumsal eşitlik güçlendirilmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(47.219.) Hak farkındalığı ve erişim odaklı faaliyetlerle insan hakları bilincini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 5.6.2) İnsan Haklarına Yönelik Etkinlik Sayısı                             | ADET  |                     |                   |                   | 12,00         | 12,00          | 12,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İnsan hakları konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla düzenlenen etkinliklerin sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Hukuk İşleri Müdürlüğü / Etkinlik Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.5.6.2.1) İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.500.000,00  | 1.800.000,00   | 1.980.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.500.000,00  | 1.800.000,00   | 1.980.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.500.000,00  | 1.800.000,00   | 1.980.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.500.000,00  | 1.800.000,00   | 1.980.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (51) HAYAT BOYU ÖĞRENME  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitime erişim ve fırsat eşitliği çalışmaları; her yaş grubuna yönelik el sanatları, meslek edindirme ve sanatsal kursların açılması yoluyla bireylerin kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Bu hizmetlerle vatandaşların yaşam boyu öğrenme imkanlarına ulaşması ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(51.98.) Mesleki ve sanatsal kurslarla her yaş grubunun beceri geliştirme ve istihdama erişimini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri        | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.2.1.1.) Açılan Kurs Sayısı | ADET        |                     |                   |                   | 2,00          | 2,00           | 2,00           |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Belediye tarafından düzenlenen mesleki, sanatsal veya sosyal kursların toplam sayısını ifade eder. |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Kümülatif  |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü / Kurs Kayıtları  |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.2.1.1.1) Eğitici, El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları Açmak | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 600.000,00    | 720.000,00     | 792.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 600.000,00    | 720.000,00     | 792.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 600.000,00    | 720.000,00     | 792.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 600.000,00    | 720.000,00     | 792.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (51) HAYAT BOYU ÖĞRENME  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitime erişim ve fırsat eşitliği çalışmaları; her yaş grubuna yönelik el sanatları, meslek edindirme ve sanatsal kursların açılması yoluyla bireylerin kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülür. Bu hizmetlerle vatandaşların yaşam boyu öğrenme imkanlarına ulaşması ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(51.98.) Mesleki ve sanatsal kurslarla her yaş grubunun beceri geliştirme ve istihdama erişimini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri            | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|------------------------------------|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 2.4.2.) Kurs Sayısı            | ADET   |                     |                   |                   | 10,00         | 10,00          | 10,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b> | Belediye tarafından açılan sanatsal veya sosyal içerikli kursların toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>           | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>             | Kültür İşleri Müdürlüğü / Kurs Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>               | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

## FAALİYETLER

|  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.2.4.2.1) El Sanat Kursları Faaliyetleri | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>                           | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>                          | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>                              | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>                           | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 2.000.000,00  | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>                          | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (53) KORUYUCU SAĞLIK  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Halk sağlığının korunması hizmetleri; ağız ve diş sağlığı, evde yardımcı sağlık hizmetleri ve bilgilendirici seminerlerle yürütülür. Bu çalışmalarla vatandaşların yaşam kalitesi artırılmakta ve sağlık hizmetlerine erişim kolaylaştırılmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(53.166.) Koruyucu sağlık hizmetleri ve bilinçlendirme ile toplum sağlığını güçlendirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|---|--|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 1.8.2.) Diş Polikliniğinde Muayene ve Tedavi Edilen Hasta Sayısı                  | KISI   |                  |                |                | 1.600,00   | 1.600,00    | 1.600,00    |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye diş polikliniğinde muayene edilen ve tedavi gören hasta sayısını gösterir.                          |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Sağlık İşleri Müdürlüğü / Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği Kayıtları  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 1.8.3.) Evde Yardımcı Sağlık Hizmeti Verilen Hasta Sayısı                         | KISI   |                  |                |                | 1.650,00   | 1.700,00    | 1.800,00    |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Evde sağlık hizmeti kapsamında destek sağlanan hasta sayısını ifade eder.                                    |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Sağlık İşleri Müdürlüğü / Evde Sağlık Hizmeti Kayıtları  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 1.8.5.) Sağlık ve Sağlıklı Yaşam ile İlgili Düzenlenen Seminer ve Etkinlik Sayısı | ADET   |                  |                |                | 5,00       | 5,00        | 5,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Halk sağlığı ve sağlıklı yaşam bilincini artırmak amacıyla düzenlenen seminer ve etkinlik sayısını gösterir. |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Sağlık İşleri Müdürlüğü / Etkinlik Kayıtları   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |

| FAALİYETLER  | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe   | 2027 Tahmin  | 2028 Tahmin  |
|--|------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|
| (F.1.8.2.1) Ağız ve Diş Sağlığı Tedavi Hizmetleri                                  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 1.900.000,00 | 2.280.000,00 | 2.508.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 1.900.000,00 | 2.280.000,00 | 2.508.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| (F.1.8.3.1) Evde Yardımcı Sağlık Hizmetleri  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 400.000,00   | 480.000,00   | 528.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 400.000,00   | 480.000,00   | 528.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| (F.1.8.5.1) Sağlık ve Sağlıklı Yaşam İçin Bilgilendirici Seminerlerin Düzenlenmesi | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 200.000,00   | 240.000,00   | 264.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 200.000,00   | 240.000,00   | 264.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 2.500.000,00 | 3.000.000,00 | 3.300.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 2.500.000,00 | 3.000.000,00 | 3.300.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri

Faaliyet Adı :Ağız ve Diş Sağlığının Korunması

Faaliyet Adı :Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (167) TEDAVİ HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Tedavi hizmetleri; 1. ve 2. basamak sağlık hizmetleri ile hasta nakil hizmetlerinin sağlanması amacıyla yürütülür. Bu hizmetlerle acil ve düzenli tedavi ihtiyaçları karşılanarak sağlık güvenliği desteklenmektedir. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(54.167.) Birinci ve ikinci basamak sağlık hizmetleri ile hasta nakil kapasitesini sürekli kılmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 1.8.1.) Tıp Merkezimizde Muayene veya Tedavi Edilen Hasta Sayısı | KISI  |                     |                   |                   | 15.000,00     | 15.000,00      | 16.000,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                   | Belediye tıp merkezinde muayene ve tedavi hizmeti alan hasta sayısını ifade eder.       |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Sağlık İşleri Müdürlüğü / Tıp Merkezi Hasta Kayıtları                                   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| (PG 1.8.6.) Hasta Nakil Hizmetinden Faydalanan Hasta Sayısı          | KISI  |                     |                   |                   | 130,00        | 140,00         | 140,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                   | Belediye tarafından sunulan hasta nakil hizmetinden yararlanan hasta sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Sağlık İşleri Müdürlüğü / Hasta Nakil Hizmeti Kayıtları                                 |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.1.8.1.1) 1.ve 2. Basamak Sağlık Hizmetleri                        |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 34.862.000,00 | 41.834.400,00  | 46.017.840,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 34.862.000,00 | 41.834.400,00  | 46.017.840,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| (F.1.8.6.1) Hasta Nakil Hizmetleri                                   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.050.000,00  | 1.260.000,00   | 1.386.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.050.000,00  | 1.260.000,00   | 1.386.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 35.912.000,00 | 43.094.400,00  | 47.403.840,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 35.912.000,00 | 43.094.400,00  | 47.403.840,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Hasta Nakil Hizmetleri

Faaliyet Adı :Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (272) ZABITA   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Zabita hizmetleri; kent düzenini sağlamak, vatandaşların güvenliğini korumak ve kamu alanlarını denetim altında tutmak amacıyla yürütülür. Eğitim, planlama ve kontrol faaliyetleriyle düzenin sürekliliği sağlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(67.272.) Kamu düzeni ve tüketici güvenliğini sağlamak üzere denetim ve düzenleme faaliyetlerini etkinleştirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
|--|---|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG 6.6.1.) Toplum Düzenine Yönelik Şikayetlerin Süresinde Çözülme Oranı | YUZDE   |                  |                |                | 100,00         | 100,00         | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                       | Vatandaşlardan gelen toplum düzenine ilişkin şikayetlerin yasal veya idari süreler içinde çözülme oranını ifade eder. |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Zabita Müdürlüğü / Şikayet Takip Kayıtları  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| (PG 6.6.2.) Toplum Düzenine Yönelik Eğitim ve Panel Sayısı               | ADET  |                  |                |                | 2,00           | 2,00           | 2,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                       | Toplum düzeni, güvenlik ve bilinçlendirme amaçlı düzenlenen eğitim ve panellerin sayısını gösterir.                   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Zabita Müdürlüğü / Eğitim ve Panel Kayıtları  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| FAALİYETLER  |   | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
| (F.6.6.1.1) Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri                       |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 132.350.000,00 | 158.820.000,00 | 174.702.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 132.350.000,00 | 158.820.000,00 | 174.702.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.6.6.2.1) Zabita Eğitim ve Planlama Faaliyetleri                       |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 100.000,00     | 120.000,00     | 132.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 100.000,00     | 120.000,00     | 132.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 132.450.000,00 | 158.940.000,00 | 174.834.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 132.450.000,00 | 158.940.000,00 | 174.834.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Zabita Eğitim ve Planlama Faaliyetleri

Faaliyet Adı :Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar; park ve yeşil alanların aydınlatılması ve düzenlenmesi ile güvenli, sağlıklı yaşam alanları oluşturmak amacıyla yapılır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(67.273.) Yeşil alanların düzenlenmesi ve aydınlatmasıyla güvenli ve sağlıklı kamusal mekanlar sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 3.4.3.) Yenilenen veya Yeni Takılan Aydınlatıcı Sayısı      | ADET   |                     |                   |                   | 600,00        | 600,00         | 600,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                              | İlçede park, bahçe ve yollara yeni takılan veya yenilenen aydınlatma elemanlarının toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Aydınlatma Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.3.4.3.1) Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması Faaliyetleri |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 3.000.000,00  | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>                        |  |                     |                   |                   |               |                |                |
| Faaliyet Adı :Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması            |  |                     |                   |                   |               |                |                |

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (274) MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Mezarlık ve defin hizmetleri; cenaze evlerine ve etkinliklere lojistik destek sağlanması ile yürütülür. Bu hizmetlerle vatandaşların en hassas anlarında ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(67.274.) Cenaze ve defin hizmetlerinde lojistik ve destek hizmetlerini düzenli ve saygılı biçimde sunmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.1.3.1.) İkramlık, Masa, Sandalye, Tente vb. Malzeme Gönderilen Cenaze Evi ve Etkinlik Sayısı | ADET  |                     |                   |                   | 130,00        | 130,00         | 130,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Belediye tarafından malzeme ve ikramlık desteği sağlanan cenaze evleri ve etkinlik sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Malzeme Talep ve Dağıtım kayıtları                                      |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER   | 2025  | 2025     | 2025     | 2026          | 2027          | 2028          |
|---|-------|----------|----------|---------------|---------------|---------------|
|   | Bütçe | Haz.Sonu | Yıl Sonu | Bütçe         | Tahmin        | Tahmin        |
| (F.1.3.1.1) Cenaze Evlerine ve Diğer Etkinliklere İkramlık, Sandalye, Masa, Tente vb. Malzemeler ile Destek Olmak | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 10.500.000,00 | 12.600.000,00 | 13.860.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 10.500.000,00 | 12.600.000,00 | 13.860.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 10.500.000,00 | 12.600.000,00 | 13.860.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 10.500.000,00 | 12.600.000,00 | 13.860.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Cenaze ve Defin Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (68) KENT İÇİ ULAŞIM  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (275) TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ  |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Karayolu altyapısı hizmetleri; yol, kaldırım, kaplama ve bakım çalışmalarını içerir. Bu hizmetlerle ulaşımın güvenli ve sürdürülebilir olması sağlanır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(68.275.) Yol, kaldırım ve altyapı bakımlarını sürdürerek güvenli ulaşımı sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef  | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG 3.1.2.) Yeni Yapılan, Bakım Onarım Gören Asfalt, Parke Taş Yol ve Kaldırımların Alanı | METREKARE  |                     |                   |                   | 145.000,00     | 100.000,00     | 50.000,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İlçede yeni yapılan veya bakım onarım çalışması gerçekleştirilen asfalt, parke taş yol ve kaldırımların toplam alanını gösterir. |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Fen İşleri Müdürlüğü / Yol ve Kaldırım Çalışmaları Kayıtları   |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |                |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe  | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.3.1.2.1) Kaplama, Yama, Parke Yol, Yaya Kaldırımı Yapımı, Bakım ve Onarımları          |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|   |  |                  |                |                |               |               |               |
|---|--|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| BÜTÇE YILI  | 2026   |                  |                |                |               |               |               |
| PROGRAM ADI   | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                  |                |                |               |               |               |
| İDARE / BİRİM ADI   | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| ALT PROGRAM ADI   | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                  |                |                |               |               |               |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR  | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |                  |                |                |               |               |               |
| ALT PROGRAMIN HEDEFİ  | (98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.  |                  |                |                |               |               |               |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ   |  |                  |                |                |               |               |               |
| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| (PG 6.5.1.) Ziyaret, Karşılama, Tören ve Ağrılamalarda Gerekli Organizasyonun Yapılma Oranı | YUZDE  |                  |                |                | 100,00        | 100,00        | 100,00        |
| Göstergeye İlişkin Açıklama   | Belediye tarafından düzenlenen resmi ziyaret, karşılama, tören ve ağrılama organizasyonlarının planlandığı şekilde gerçekleştirilme oranını gösterir.  |                  |                |                |               |               |               |
| Hesaplama Yöntemi   | Yüzde Oran   |                  |                |                |               |               |               |
| Verinin Kaynağı   | Özel Kalem Müdürlüğü / Organizasyon Kayıtları  |                  |                |                |               |               |               |
| Sorumlu İdare   | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                |               |               |               |
| FAALİYETLER   |  | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| (F.6.5.1.1) Özel Kalem İş ve İşlemleri  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 46.657.000,00 | 55.988.400,00 | 61.587.240,00 |
| Bütçe İçi   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 46.657.000,00 | 55.988.400,00 | 61.587.240,00 |
| Bütçe Dışı  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| TOPLAM  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 46.657.000,00 | 55.988.400,00 | 61.587.240,00 |
| Bütçe İçi   |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 46.657.000,00 | 55.988.400,00 | 61.587.240,00 |
| Bütçe Dışı  |  | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:   |  |                  |                |                |               |               |               |
| Faaliyet Adı : Özel Kalem Hizmetleri  |  |                  |                |                |               |               |               |

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|---|--|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 5.8.1.) Süresi İçinde Cevaplanan Evrak Oranı                  | YUZDE  |                  |                |                | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                | Belediye birimlerine gelen evrakların yasal süresi içinde cevaplanma oranını ifade eder.     |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Yazı İşleri Müdürlüğü / Evrak Kayıt Sistemi  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 5.8.2.) Meclis Kararlarının İnternet Sitemize Aktarılma Oranı | YUZDE  |                  |                |                | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                | Belediye meclisinde alınan kararların kurumsal internet sitesine aktarılma oranını gösterir. |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Yazı İşleri Müdürlüğü / Meclis Karar Kayıtları   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |

## FAALİYETLER

|   | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe   | 2027 Tahmin  | 2028 Tahmin   |
|---|------------|---------------|---------------|--------------|--------------|---------------|
| (F.5.8.1.1) Belediyemize Gelen Yazıların Kayıt Altına Alınması ve Birimlerimizden Gelen Yazıların İlgililerine Gönderilmesi | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 3.935.000,00 | 4.722.000,00 | 5.194.200,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 3.935.000,00 | 4.722.000,00 | 5.194.200,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00          |
| (F.5.8.2.1) Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin Sekreteryaya İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi                            | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 4.127.000,00 | 4.952.400,00 | 5.447.640,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 4.127.000,00 | 4.952.400,00 | 5.447.640,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00          |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.062.000,00 | 9.674.400,00 | 10.641.840,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.062.000,00 | 9.674.400,00 | 10.641.840,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00          |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Adı : Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
|--|---|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG 5.4.1.) Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı                              | YUZDE   |                  |                |                | 75,00          | 80,00          | 82,00          |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                       | Belediye bütçesinde öngörülen giderlerin yıl içinde gerçekleşme oranını ifade eder.                       |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Mali Hizmetler Müdürlüğü / Bütçe Gerçekleşme Kayıtları  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| (PG 5.4.3.) Kent Lokantasından Hizmet Alan Kişi Sayısı                   | KISI  |                  |                |                | 130.000,00     | 130.000,00     | 130.000,00     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                       | Belediye tarafından işletilen kent lokantasında hizmet alan kişi sayısını gösterir.                       |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Mali Hizmetler Müdürlüğü / Kent Lokantası Kayıtları   |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| (PG 5.4.4.) Sermaye Katkısı Taahhüdünün Gerçekleşme Oranı                | YUZDE   |                  |                |                | 100,00         | 100,00         | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                       | Belediyenin iştiraklerine yönelik taahhüt ettiği sermaye katkılarının ne kadarının gerçekleştiğini ölçer. |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Mali Hizmetler Müdürlüğü / Sermaye Katkısı Kayıtları  |                  |                |                |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |                |                |                |
| FAALİYETLER  |   | 2025 Bütçe       | 2025 Haz.Sonu  | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
| (F.5.4.1.1) Mali Hizmetler, Muhasebe ve Strateji Geliştirme Faaliyetleri |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 93.110.000,00  | 111.732.000,00 | 122.905.200,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 93.110.000,00  | 111.732.000,00 | 122.905.200,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.5.4.3.1) İktisadi ve Sosyal Tesis İşletme Faaliyetleri                |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 44.884.000,00  | 53.860.800,00  | 59.246.880,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 44.884.000,00  | 53.860.800,00  | 59.246.880,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.5.4.4.1) Belediye İştiraklerinin Sermaye Yapılarının Güçlendirilmesi  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 25.000.000,00  | 30.000.000,00  | 33.000.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 25.000.000,00  | 30.000.000,00  | 33.000.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 162.994.000,00 | 195.592.800,00 | 215.152.080,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 162.994.000,00 | 195.592.800,00 | 215.152.080,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Diğer Destek Hizmetleri

Faaliyet Adı :Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı

Faaliyet Adı :Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                                    | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|--|---|------------------|----------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 5.3.1.) Personellerimize Verilen Toplam Eğitim Süresi  | SAAT  |                  |                |                | 1.600,00   | 2.000,00    | 2.200,00    |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                         | Belediye personeline verilen hizmet içi eğitimlerin toplam süresini (saat olarak) ifade eder.                           |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                   | Kümülatif   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                     | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Eğitim Faaliyetleri Kayıtları  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                       | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 5.3.2.) Oryantasyon Eğitimi Oranı                      | YUZDE   |                  |                |                | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                         | Yeni başlayan personelin oryantasyon eğitimine katılım oranını gösterir.  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                   | Yüzde Oran  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                     | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Oryantasyon Eğitim Kayıtları   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                       | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |
| (PG 5.3.3.) Güvenlik Personeli İhtiyacının Karşılama Oranı | YUZDE   |                  |                |                | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                         | Belediye hizmet binalarında ve tesislerde görev yapan güvenlik personeli ihtiyacının ne oranda karşılandığını gösterir. |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                   | Yüzde Oran  |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                                     | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Güvenlik Personeli Kayıtları   |                  |                |                |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>                                       | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |            |             |             |

| FAALİYETLER  | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe       | 2027 Tahmin      | 2028 Tahmin      |
|--|------------|---------------|---------------|------------------|------------------|------------------|
| (F.5.3.1.1) İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin İşlemler   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 58.757.000,00    | 70.508.400,00    | 77.559.240,00    |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 58.757.000,00    | 70.508.400,00    | 77.559.240,00    |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| (F.5.3.2.1) Hizmet Alım Sözleşmesi Kapsamında Çalıştırılan Personelin Giderlerinin Karşılama Oranı | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 2.167.500.000,00 | 2.601.000.000,00 | 2.861.100.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 2.167.500.000,00 | 2.601.000.000,00 | 2.861.100.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| (F.5.3.3.1) Hizmet Binalarının Güvenlik Personeli İhtiyacının Karşılama Oranı                      | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 237.900.000,00   | 285.480.000,00   | 314.028.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 237.900.000,00   | 285.480.000,00   | 314.028.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 2.464.157.000,00 | 2.956.988.400,00 | 3.252.687.240,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 2.464.157.000,00 | 2.956.988.400,00 | 3.252.687.240,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00             |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı : Genel Destek Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG.1.4.1.) Uygun Engelli Araç Park Yeri Taleplerinin Karşılama Oranı  | YUZDE  |                     |                   |                   | 100,00        | 100,00         | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Engelli vatandaşların araç park yeri tahsis taleplerinin ilgili alanda uygun yer olması durumunda ne kadarının karşılandığını ölçer. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Fen İşleri Müdürlüğü / Park Yeri Tahsis kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.1.4.1.1) Hizmet Binalarının ve Açık Alanların Erişilebilirliğinin Sağlanması ve Engelli Araç Park Yeri Yapımı |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 4.000.000,00  | 4.800.000,00   | 5.280.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 4.000.000,00  | 4.800.000,00   | 5.280.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 4.000.000,00  | 4.800.000,00   | 5.280.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 4.000.000,00  | 4.800.000,00   | 5.280.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|-------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 4.7.4) Afetzedelere Yönelik Barınma İhtiyaçlarının Karşılama Oranı | YUZDE       |                     |                   |                   | 100,00        | 100,00         | 100,00         |

## Göstergeye İlişkin Açıklama

Afet sonrası barınma ihtiyacı olan vatandaşların ne kadarının geçici barınma hizmetinden yararlandırıldığını gösterir.

## Hesaplama Yöntemi

Yüzde Oran

## Verinin Kaynağı

Afet İşleri Müdürlüğü / Barınma Hizmeti Kayıtları

## Sorumlu İdare

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| FAALİYETLER   | 2025  | 2025     | 2025     | 2026       | 2027       | 2028       |
|---|-------|----------|----------|------------|------------|------------|
|   | Bütçe | Haz.Sonu | Yıl Sonu | Bütçe      | Tahmin     | Tahmin     |
| (F.4.7.4.1) Afetzedelere Yönelik Barınma İhtiyaçlarının Karşılama Oranı | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 500.000,00 | 600.000,00 | 660.000,00 |
| Bütçe İçi   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 500.000,00 | 600.000,00 | 660.000,00 |
| Bütçe Dışı  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| TOPLAM  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 500.000,00 | 600.000,00 | 660.000,00 |
| Bütçe İçi   | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 500.000,00 | 600.000,00 | 660.000,00 |
| Bütçe Dışı  | 0,00  | 0,00     | 0,00     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Kamu Sosyal Tesislerinde Misafir Edilen Afetzedelere Yönelik Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026   |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef  | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|--|---------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| (PG.2.3.3.) Diğer Birimlerde Görevli Personellerin Özlük İş ve İşlemlerinin Tamamlanma Oranı          | YUZDE  |                     |                   |                   | 100,00         | 100,00         | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediyedeki farklı birimlerde görev yapan personelin özlük işleri ve işlemlerinin mevzuata uygun şekilde zamanında tamamlanma oranını gösterir. |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Belediye Tiyatro Müdürlüğü / Personel Özlük Kayıtları  |                     |                   |                   |                |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |                |                |                |
| FAALİYETLER   |  | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe  | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.2.3.3.1) Diğer Birimlerde Görevli Personellerin Ödül İkramiyeleri ve Maaş Giderlerinin Karşlanması |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 210.180.000,00 | 252.216.000,00 | 277.437.600,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 210.180.000,00 | 252.216.000,00 | 277.437.600,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 210.180.000,00 | 252.216.000,00 | 277.437.600,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 210.180.000,00 | 252.216.000,00 | 277.437.600,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   |  | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Genel Destek Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç. Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|--|---|------------------|----------------|-----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 5.1.1.) Altyapısı Yenilenen Birim Sayısı   | ADET  |                  |                |                 | 3,00       | 3,00        | 3,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Hizmet binalarında veya tesislerde birimlere ait yenilenen altyapı sistemi sayısını gösterir.                             |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Altyapı Yenileme Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 5.1.2.) Sistem Sağlık Taraması Sayısı  | ADET  |                  |                |                 | 4,00       | 4,00        | 4,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Sistem sağlık taraması sayısını ifade eder.   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Sistem Kontrol Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 5.1.3.) Yenilenen İstemci Sayısı   | ADET  |                  |                |                 | 200,00     | 200,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Yenilenen istemci (bilgisayar vb.) sayısını gösterir.   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Donanım Envanteri Kayıtları   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 5.1.4.) İletişim ve Haberleşmeye Yönelik Abonelik İhtiyaçlarının Karşılama Oranı | YUZDE   |                  |                |                 | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Belediye birimlerinin iletişim ve haberleşme ihtiyaçları için gerekli aboneliklerin ne kadarının karşılandığını gösterir. |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Abonelik Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 5.2.1.) Kesintisiz Hizmet Oranı  | YUZDE   |                  |                |                 | 99,00      | 99,00       | 99,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Belediye sistemlerinde hizmetin kesintisiz olarak sürdürülme oranı ifade eder.  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Yüzde Oran  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Sistem Çalışma Süresi Kayıtları   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 5.2.2.) Temin Edilen veya Güncelleme Yapılan Lisans Sayısı                       | ADET  |                  |                |                 | 5,00       | 10,00       | 10,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Temin edilen veya güncellenen yazılım lisanslarının sayısını gösterir.  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Yazılım Lisans Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 6.3.1.) Sızma Testi Sayısı   | ADET  |                  |                |                 | 1,00       | 2,00        | 2,00        |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | Gerçekleştirilen sızma testi (penetrasyon testi) sayısını gösterir.   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>   | Kümülatif   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Bilgi İşlem Müdürlüğü / Sistem Güvenlik Kayıtları   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                  |                |                 |            |             |             |

## FAALİYETLER

|   | 2025 Bütçe        | 2025 Haz.Sonu        | 2025 Yıl Sonu        | 2026 Bütçe            | 2027 Tahmin           | 2028 Tahmin           |
|---|-------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| (F.5.1.1.1) Kurum İçi Bilgi Teknolojileri Altyapı Çalışmaları   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 1.780.000,00          | 2.136.000,00          | 2.349.600,00          |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 1.780.000,00          | 2.136.000,00          | 2.349.600,00          |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| (F.5.1.2.1) Sunucu ve Network Sistemlerinin Temini, Periyodik Bakım ve Onarım Hizmetlerinin Yürütülmesi | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 40.990.000,00         | 49.188.000,00         | 54.106.800,00         |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 40.990.000,00         | 49.188.000,00         | 54.106.800,00         |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| (F.5.1.3.1) Son Kullanıcı İstemci Temini, Periyodik Bakım ve Onarım Hizmetlerinin Yürütülmesi           | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 21.275.000,00         | 25.530.000,00         | 28.083.000,00         |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 21.275.000,00         | 25.530.000,00         | 28.083.000,00         |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| (F.5.1.4.1) İletişim ve Haberleşme Hizmetleri   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 2.151.000,00          | 2.581.200,00          | 2.839.320,00          |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 2.151.000,00          | 2.581.200,00          | 2.839.320,00          |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| (F.5.2.1.1) Dijitalleşme Hizmetleri   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 18.840.000,00         | 22.608.000,00         | 24.868.800,00         |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 18.840.000,00         | 22.608.000,00         | 24.868.800,00         |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| (F.5.2.2.1) Lisans ve Güncelleme Hizmetleri   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 50.769.000,00         | 60.922.800,00         | 67.015.080,00         |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 50.769.000,00         | 60.922.800,00         | 67.015.080,00         |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>FAALİYETLER</b>  | <b>2025 Bütçe</b> | <b>2025 Haz.Sonu</b> | <b>2025 Yıl Sonu</b> | <b>2026 Bütçe</b>     | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| (F.6.3.1.1) Siber Güvenlik Sistemleri Çalışmaları   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 5.000.000,00          | 6.000.000,00          | 6.600.000,00          |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 5.000.000,00          | 6.000.000,00          | 6.600.000,00          |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>140.805.000,00</b> | <b>168.966.000,00</b> | <b>185.862.600,00</b> |
| <b>Bütçe İçi</b>  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>140.805.000,00</b> | <b>168.966.000,00</b> | <b>185.862.600,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |  |
|------------------------|--|
| BÜTÇE YILI             | 2026   |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Üst yönetim, idari ve mali hizmetler; belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, personel ve bina ihtiyaçlarını karşılamak, mali yönetimi yürütmek, bilgi teknolojileri altyapısını geliştirmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği artırmak amacıyla yapılır. Bu çalışmalarla kurumun sürdürülebilirliği ve hizmet kalitesi güvence altına alınmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.900.) Kurumsal yönetim, insan kaynakları ve mali süreçleri güçlendirerek hizmet etkinliğini artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç. Tah. | 2026 Hedef | 2027 Tahmin | 2028 Tahmin |
|---|--|------------------|----------------|-----------------|------------|-------------|-------------|
| (PG 6.1.1.) Kullanılan Akaryakıt Miktarı  | LITRE  |                  |                |                 | 400.000,00 | 400.000,00  | 400.000,00  |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye hizmet araçları tarafından tüketilen toplam akaryakıt miktarını ifade eder.   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Araç Takip ve Yakıt Tüketim Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 6.2.1.) İmal Edilen veya Bakım Onarım Gören Ürün Adeti                                  | ADET   |                  |                |                 | 1.000,00   | 1.000,00    | 1.000,00    |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye atölyelerinde imal edilen veya bakım onarım işlemi yapılan ürünlerin toplam adedini gösterir.                       |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Atölye ve Bakım-Onarım Kayıtları   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 6.8.2.) Belediye Birimlerimizin Kırtasiye ve Ofis Malzemesi İhtiyacının Karşılama Oranı | YUZDE  |                  |                |                 | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye birimlerinde ihtiyaç duyulan kırtasiye ve ofis malzemelerinin ne kadarının karşılandığını ifade eder.               |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Malzeme Dağıtım Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 6.8.3.) Hizmet Binalarının Temel Tüketim ve Abonelik Giderlerinin Karşılama Oranı       | YUZDE  |                  |                |                 | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediye hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz ve abonelik giderlerinin karşılama oranını gösterir.                      |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Abonelik ve Tüketim Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                 |            |             |             |
| (PG 6.8.1.) Ana Hizmet Binasının Temizlik Personel ve Malzeme İhtiyacının Karşılama Oranı   | YUZDE  |                  |                |                 | 100,00     | 100,00      | 100,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediyenin ana hizmet binasındaki temizlik hizmetlerinin personel ve malzeme ihtiyacının ne oranda karşılandığını gösterir. |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran   |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Temizlik Hizmetleri Kayıtları  |                  |                |                 |            |             |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                 |            |             |             |

| FAALİYETLER   | 2025 Bütçe | 2025 Haz.Sonu | 2025 Yıl Sonu | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
|---|------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| (F.6.1.1.1) Belediye Birimlerine Binek Araç, Toplu Taşıma Aracı, Mal ve Yük Taşıma Hizmeti Sağlamak | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 160.550.000,00 | 192.660.000,00 | 211.926.000,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 160.550.000,00 | 192.660.000,00 | 211.926.000,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.6.2.1.1) Ürün İmalatı ve Bakım Onarımı   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.750.000,00   | 10.500.000,00  | 11.550.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 8.750.000,00   | 10.500.000,00  | 11.550.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.6.8.1.1) Ana Hizmet Binasının Temizlik Faaliyetleri  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 6.950.000,00   | 8.340.000,00   | 9.174.000,00   |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 6.950.000,00   | 8.340.000,00   | 9.174.000,00   |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.6.8.2.1) Belediye Hizmetleri İçin Kırtasiye ve Ofis Malzemeleri Temini                           | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 17.450.000,00  | 20.940.000,00  | 23.034.000,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 17.450.000,00  | 20.940.000,00  | 23.034.000,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| (F.6.8.3.1) Hizmet Binalarının Temel Tüketim ve Abonelik Giderlerinin Karşılama Oranı               | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 79.520.000,00  | 95.424.000,00  | 104.966.400,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 79.520.000,00  | 95.424.000,00  | 104.966.400,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 273.220.000,00 | 227.864.000,00 | 360.654.400,00 |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 273.220.000,00 | 227.864.000,00 | 360.654.400,00 |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00       | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Diğer Destek Hizmetleri

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Genel Destek Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri; ruhsatlandırma ve denetim faaliyetleri, medya ve tanıtım çalışmaları, hukuki danışmanlık ve iç denetim faaliyetlerini kapsar. Bu hizmetlerle hesap verebilirlik, şeffaflık ve yasal uygunluk sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.901.) Denetim ve danışmanlık mekanizmalarıyla yasal uyumluluk ve hesap verebilirliği sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                            | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 6.5.2.) Gerçekleştirilen Planlı Denetim Sayısı | ADET  |                     |                   |                   | 2,00          | 2,00           | 2,00           |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                 | Belediye birimlerinde yapılan planlı denetimlerin toplam sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                           | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                             | İç Denetim Birim Başkanlığı / Denetim Kayıtları                               |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                               | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ  |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER   | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.6.5.2.1) İç Denetim Birimi Denetim ve Danışmanlık Faaliyetleri | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 150.000,00    | 180.000,00     | 198.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 150.000,00    | 180.000,00     | 198.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 150.000,00    | 180.000,00     | 198.000,00     |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 150.000,00    | 180.000,00     | 198.000,00     |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : İç Denetim

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>BÜTÇE YILI</b>             | 2026  |
| <b>PROGRAM ADI</b>            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |
| <b>İDARE / BİRİM ADI</b>      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>ALT PROGRAM ADI</b>        | (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |
| <b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b> | Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri; ruhsatlandırma ve denetim faaliyetleri, medya ve tanıtım çalışmaları, hukuki danışmanlık ve iç denetim faaliyetlerini kapsar. Bu hizmetlerle hesap verebilirlik, şeffaflık ve yasal uygunluk sağlanmaktadır. |

### ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.901.) Denetim ve danışmanlık mekanizmalarıyla yasal uyumluluk ve hesap verebilirliği sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|---|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 5.7.1.) Teftiş İşleri Kapsamında Düzenlenen Raporların Süresi İçinde Gerçekleştirilme Oranı | YUZDE   |                     |                   |                   | 100,00        | 100,00         | 100,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Başkanlık makamınca verilen, teftiş kapsamında düzenlenen raporların mevzuatta öngörülen süre içerisinde hazırlanma oranını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Yüzde Oran  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Teftiş Kurulu Müdürlüğü / Teftiş Raporları Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.5.7.1.1) Teftiş İşlemleri ve Başkanlık Makamınca Verilen Diğer İşlemlerin Yürütülmesi | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 15.310.000,00 | 18.372.000,00  | 20.209.200,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 15.310.000,00 | 18.372.000,00  | 20.209.200,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 15.310.000,00 | 18.372.000,00  | 20.209.200,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 15.310.000,00 | 18.372.000,00  | 20.209.200,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Teftiş, İnceleme ve Soruşturma

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |
| ALT PROGRAM ADI        | (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri; ruhsatlandırma ve denetim faaliyetleri, medya ve tanıtım çalışmaları, hukuki danışmanlık ve iç denetim faaliyetlerini kapsar. Bu hizmetlerle hesap verebilirlik, şeffaflık ve yasal uygunluk sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.901.) Denetim ve danışmanlık mekanizmalarıyla yasal uyumluluk ve hesap verebilirliği sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri                        | Ölçü Birimi  | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|--|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 5.6.1) Yürütülen Adli ve İdari Dava Sayısı | ADET   |                     |                   |                   | 400,00        | 400,00         | 400,00         |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>             | Belediye tarafından takip edilen adli ve idari dava dosyalarının toplam sayısını gösterir. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                       | Kümülatif  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>                         | Hukuk İşleri Müdürlüğü / Dava Dosyası Kayıtları  |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>                           | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |

| FAALİYETLER  | 2025<br>Bütçe | 2025<br>Haz.Sonu | 2025<br>Yıl Sonu | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---------------|------------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| (F.5.6.1.1) Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 40.913.000,00 | 49.095.600,00  | 54.005.160,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>                                       | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 40.913.000,00 | 49.095.600,00  | 54.005.160,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                      | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 40.913.000,00 | 49.095.600,00  | 54.005.160,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>                                       | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 40.913.000,00 | 49.095.600,00  | 54.005.160,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>                                      | 0,00          | 0,00             | 0,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri; ruhsatlandırma ve denetim faaliyetleri, medya ve tanıtım çalışmaları, hukuki danışmanlık ve iç denetim faaliyetlerini kapsar. Bu hizmetlerle hesap verebilirlik, şeffaflık ve yasal uygunluk sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.901.) Denetim ve danışmanlık mekanizmalarıyla yasal uyumluluk ve hesap verebilirliği sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri   | Ölçü Birimi  | 2024 Gerçekleşme | 2025 Planlanan | 2025 Gerç.Tah. | 2026 Hedef    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin |
|---|--|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|-------------|
| (PG 5.5.2.) Hazırlanan Görsel Tasarım Sayısı  | ADET   |                  |                |                | 520,00        | 570,00        | 850,00      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediyenin etkinlik, duyuru veya tanıtım çalışmaları için hazırlanan afiş, broşür, grafik gibi görsel tasarımların sayısını ifade eder. |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Tasarım Kayıtları  |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |               |               |             |
| (PG 5.5.1.) Belediye Faaliyetlerini Tanıtım Amaçlı Hazırlanacak Yayın Sayısı                              | ADET   |                  |                |                | 25,00         | 30,00         | 40,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediyenin hizmet ve faaliyetlerini tanıtmak amacıyla hazırlanan dergi, bülten, kitapçık vb. yayınların toplam sayısını gösterir.       |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Yayın Kayıtları  |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |               |               |             |
| (PG 5.5.3.) Sosyal Medya Gönderi Sayısı   | ADET   |                  |                |                | 2.200,00      | 2.300,00      | 2.400,00    |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Belediyenin resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılan gönderi sayısını gösterir.  |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>  | Kümülatif  |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Verinin Kaynağı</b>  | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Sosyal Medya Kayıtları   |                  |                |                |               |               |             |
| <b>Sorumlu İdare</b>  | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                  |                |                |               |               |             |
| FAALİYETLER   | 2025 Bütçe   | 2025 Haz.Sonu    | 2025 Yıl Sonu  | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |             |
| (F.5.5.1.1) İlçe Tanıtımına ve Belediye Faaliyetlerinin ve Hizmetlerinin Duyurulmasına Yönelik Çalışmalar | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 18.000.000,00  | 21.600.000,00 | 23.760.000,00 |             |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 18.000.000,00  | 21.600.000,00 | 23.760.000,00 |             |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          |             |
| (F.5.5.2.1) Organizasyon, Etkinlik, Özel Gün ve Anma Gecelerinde Çekimlerinin Yapılarak Arşivlenmesi      | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 5.300.000,00   | 6.360.000,00  | 6.996.000,00  |             |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 5.300.000,00   | 6.360.000,00  | 6.996.000,00  |             |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          |             |
| (F.5.5.3.1) Dijital Medya Faaliyetleri  | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 1.575.000,00   | 1.890.000,00  | 2.079.000,00  |             |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 1.575.000,00   | 1.890.000,00  | 2.079.000,00  |             |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          |             |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 24.875.000,00  | 29.850.000,00 | 32.835.000,00 |             |
| <b>Bütçe İçi</b>  | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 24.875.000,00  | 29.850.000,00 | 32.835.000,00 |             |
| <b>Bütçe Dışı</b>   | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00          |             |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

## İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

|                        |   |
|------------------------|---|
| BÜTÇE YILI             | 2026  |
| PROGRAM ADI            | (98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |
| İDARE / BİRİM ADI      | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ   |
| ALT PROGRAM ADI        | (901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |
| GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR | Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri; ruhsatlandırma ve denetim faaliyetleri, medya ve tanıtım çalışmaları, hukuki danışmanlık ve iç denetim faaliyetlerini kapsar. Bu hizmetlerle hesap verebilirlik, şeffaflık ve yasal uygunluk sağlanmaktadır. |

## ALT PROGRAMIN HEDEFİ

(98.901.) Denetim ve danışmanlık mekanizmalarıyla yasal uyumluluk ve hesap verebilirliği sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Performans Göstergeleri  | Ölçü Birimi   | 2024<br>Gerçekleşme | 2025<br>Planlanan | 2025<br>Gerç.Tah. | 2026<br>Hedef | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|
| (PG 3.5.1.) Denetim Sayısı                                     | ADET  |                     |                   |                   | 1.800,00      | 1.850,00       | 1.900,00       |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                             | İtfaiye ve ölçü tartı aletlerine yönelik gerçekleştirilen denetimlerini toplam sayısını ifade eder. |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Hesaplama Yöntemi</b>                                       | Kümülatif   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Verinin Kaynağı</b>   | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü / Denetim Kayıtları   |                     |                   |                   |               |                |                |
| <b>Sorumlu İdare</b>   | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ   |                     |                   |                   |               |                |                |
| FAALİYETLER  |   | 2025<br>Bütçe       | 2025<br>Haz.Sonu  | 2025<br>Yıl Sonu  | 2026<br>Bütçe | 2027<br>Tahmin | 2028<br>Tahmin |
| (F.3.5.1.1)9207'ye göre Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetleri |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 8.680.000,00  | 10.416.000,00  | 11.457.600,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 8.680.000,00  | 10.416.000,00  | 11.457.600,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |
| <b>TOPLAM</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 8.680.000,00  | 10.416.000,00  | 11.457.600,00  |
| <b>Bütçe İçi</b>   |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 8.680.000,00  | 10.416.000,00  | 11.457.600,00  |
| <b>Bütçe Dışı</b>  |   | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00          | 0,00           | 0,00           |

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Afetlere Müdahale Kapasitesi Artırılarak, Afetlerin Zararlarını Önleyici Yıkım Faaliyetleri Gerçekleştirilmesi  |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 34--Depreme İlişkin Yürütülen Faaliyetler   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında 6306 sayılı Kanun çerçevesinde ilçedeki riskli yapıların tespitleri yapılacak, teknik raporlar hazırlanacak ve yıkım kararları uygulanacaktır. Yıkım işlemleri için yüklenici firmalardan hizmet alınacak, sahada iş makineleri ve ekipmanlar kullanarak binaların güvenli şekilde yıkımı ve molozların taşınması sağlanacaktır. Çalışmalar sırasında çevre güvenliği ve halk sağlığı için gerekli tedbirler alınacak, yıkım sonrası alanların temizliği yapılarak kentsel dönüşüm süreçlerine uygun hale getirilmesi sağlanacaktır. |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 9.500.000,00        | 11.400.000,00        | 12.540.000,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.500.000,00</b> | <b>11.400.000,00</b> | <b>12.540.000,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.500.000,00</b> | <b>11.400.000,00</b> | <b>12.540.000,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.500.000,00</b> | <b>11.400.000,00</b> | <b>12.540.000,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                     |                     |                     |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5022--Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçede kış mevsiminde ulaşımın aksamaması ve vatandaşların can ve mal güvenliğinin korunması amacıyla karla mücadele ve afet önleyici çalışmalar yürütülecektir. Kar küreme ve tuzlama ekipleri 24 saat esasına göre görev yapacak, ana arterler, cadde ve sokaklarda kar birikintileri temizlenecek, buzlanma riskine karşı tuzlama çalışmaları yapılacaktır. Gerekğinde iş makineleri ve araç kiralama ile ekiplerin kapasitesi artırılacak, afet durumlarında hızlı müdahale edilebilmesi için saha ekipleri hazır bulundurulacaktır. Böylece ulaşım güvenliği sağlanacak, kış şartlarının günlük yaşam üzerindeki olumsuz etkileri en aza indirilecektir. |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 5.500.000,00        | 6.600.000,00        | 7.260.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>5.500.000,00</b> | <b>6.600.000,00</b> | <b>7.260.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>5.500.000,00</b> | <b>6.600.000,00</b> | <b>7.260.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>5.500.000,00</b> | <b>6.600.000,00</b> | <b>7.260.000,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                     |                     |                     |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>                                    | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 32--Afet Eğitim Faaliyetleri  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                                       | Okullarda, eğitim merkezlerinde ve mahallelerde afet farkındalığını artırmak amacıyla bilgilendirme toplantıları, tatbikatlar ve eğitim programları düzenlenecektir. Bu kapsamda personelin saha çalışmaları için görevlendirmeleri yapılacak, yangın tüpü ve benzeri malzemeler temin edilecek, eğitim materyalleri hazırlanacaktır. Çalışmalar sonucunda afetlere karşı toplumsal bilinç yükseltilecek, risklere karşı hazırlıklı bir toplum yapısı desteklenecektir. |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.533.000,00        | 5.439.600,00        | 5.983.560,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 635.000,00          | 762.000,00          | 838.200,00          |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 375.000,00          | 450.000,00          | 495.000,00          |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>5.543.000,00</b> | <b>6.651.600,00</b> | <b>7.316.760,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>5.543.000,00</b> | <b>6.651.600,00</b> | <b>7.316.760,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>5.543.000,00</b> | <b>6.651.600,00</b> | <b>7.316.760,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (12)AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Arama Kurtarma Çalışmaları Yapılabilmesi İçin Afet Akreditasyon Kapsamında Etkin Bir Ekip Oluşturmak  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 37--Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Bakırköy ilçesinin sahil şeridi dikkate alınarak, denizde meydana gelebilecek kaza, boğulma ve afet durumlarına hızlı müdahale edebilmek amacıyla arama kurtarma ekibi oluşturulacaktır. Bu kapsamda bot ve gerekli deniz taşıtları temin edilecek, personel denizcilik ve kurtarma eğitimleri ile donatılacak, düzenli tatbikatlarla operasyonel kapasite artırılabilecektir. Çalışmalar sonucunda kıyı ve deniz güvenliği güçlenecek, vatandaşların can güvenliği korunacaktır. |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 920.000,00           | 1.104.000,00         | 1.214.400,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 15.155.000,00        | 18.186.000,00        | 20.004.600,00        |  |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 5.000.000,00         | 6.000.000,00         | 6.600.000,00         |  |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 15.000.000,00        | 18.000.000,00        | 19.800.000,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>36.075.000,00</b> | <b>43.290.000,00</b> | <b>47.619.000,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>36.075.000,00</b> | <b>43.290.000,00</b> | <b>47.619.000,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>36.075.000,00</b> | <b>43.290.000,00</b> | <b>47.619.000,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (12)AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI  |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 42--Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri   |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Afet durumlarında vatandaşların güvenli şekilde toplanabilmesi için belirlenen alanlarda altyapı iyileştirmeleri yapılacaktır. Bu kapsamda seyyar tuvalet temini, demir bariyer yerleştirilmesi, çevre düzenlemeleri ve gerekli acil ekipmanların kurulumu sağlanacaktır. Çalışmalar sonucunda afet anında halkın barınma ve temel ihtiyaçlarının karşılanabileceği güvenli alanlar oluşturulacaktır. |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.000.000,00        | 4.800.000,00        | 5.280.000,00        |  |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00        | 2.400.000,00        | 2.640.000,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>6.000.000,00</b> | <b>7.200.000,00</b> | <b>7.920.000,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>6.000.000,00</b> | <b>7.200.000,00</b> | <b>7.920.000,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                     |                     |                     |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>6.000.000,00</b> | <b>7.200.000,00</b> | <b>7.920.000,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (13)SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 45--Afet Gönüllülük Faaliyetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Mahallelerde afetlere hazırlık amacıyla gönüllü ekipler oluşturulacaktır. Bu kapsamda bilgilendirici kitapçıklar ve broşürler basılacak, ilan ve duyuru faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Ayrıca gönüllülerin ihtiyaç duyacağı temel malzeme desteği sağlanacaktır. Çalışmalar sonucunda mahallelerde afet bilinci artacak ve yerelde hızlı müdahale kapasitesi oluşturulacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 300.000,00        | 360.000,00         | 396.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>300.000,00</b> | <b>360.000,00</b>  | <b>396.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>300.000,00</b> | <b>360.000,00</b>  | <b>396.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>300.000,00</b> | <b>360.000,00</b>  | <b>396.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                      |                      |                      |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Belediyemiz Tasarruf ve Yetkisinde Bulunan Taşınmazların Kamu Yararına Uygun Şekilde Değerlendirilmesi   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5023--Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında kamuya ait alanlarda işgallerin tespiti için düzenli denetimler yapılacak, işgal durumları tutanak altına alınarak ilgili kişilere tebliğ edilecektir. Yasal süresi içinde kaldırılmayan işgaller için zabıta ekipleri tarafından tahliye işlemleri gerçekleştirilecek, gerektiğinde hukuki süreçler başlatılacaktır. Çalışmaların amacı kamuya ait alanların amacına uygun kullanılmasını sağlamak, vatandaşların ortak kullanım hakkını korumak ve düzenli bir kent yaşamı oluşturmaktır. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.660.000,00         | 4.392.000,00         | 4.831.200,00         |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 270.000,00           | 324.000,00           | 356.400,00           |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 7.000.000,00         | 8.400.000,00         | 9.240.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>10.930.000,00</b> | <b>13.116.000,00</b> | <b>14.427.600,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>10.930.000,00</b> | <b>13.116.000,00</b> | <b>14.427.600,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>10.930.000,00</b> | <b>13.116.000,00</b> | <b>14.427.600,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Yeşil Alanların Revize Edilip Fonksiyonlarının Artırılması, Modernizasyonunun Sağlanması  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 146--Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında park ve yeşil alanların modernizasyonu sağlanacak, ağaçlandırma ve çiçeklendirme çalışmaları yapılacaktır. Çim serimi, bitki dikimi ve mevcut alanların peyzaj düzenlemeleri gerçekleştirilecek, sulama sistemleri otomatik hale getirilecektir. Yıpranmış park alanları yenilenerek çocuk oyun grupları, banklar, aydınlatmalar ve yürüyüş yolları elden geçirilecektir. Ayrıca park projeleri hazırlanarak düzenli bakım, budama ve ilaçlama çalışmaları yapılacak, halkın sağlıklı, güvenli ve estetik yaşam alanlarına erişimi desteklenecektir. |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>     | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 17.522.000,00         | 21.026.400,00         | 23.129.040,00         |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.708.000,00          | 2.049.600,00          | 2.254.560,00          |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 33.000.000,00         | 39.600.000,00         | 43.560.000,00         |  |
| 06 Sermaye Giderleri                                  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 60.000.000,00         | 72.000.000,00         | 79.200.000,00         |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>112.230.000,00</b> | <b>134.676.000,00</b> | <b>148.143.600,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>112.230.000,00</b> | <b>134.676.000,00</b> | <b>148.143.600,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>112.230.000,00</b> | <b>134.676.000,00</b> | <b>148.143.600,00</b> |  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Yeşil Alanların Revize Edilip Fonksiyonlarının Artırılması, Modernizasyonunun Sağlanması  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5024--Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında park, meydan ve yeşil alanlarda bulunan mevcut kent mobilyalarının bakım ve onarımları yapılacak, kullanım ömrünü tamamlamış donatılar yenileriyle değiştirilecektir. Çocuk oyun grupları ve spor aletleri yenilenerek güvenli hale getirilecek, ihtiyaç duyulan alanlara yeni bank, oturma grubu, çöp kutusu ve aydınlatma direkleri yerleştirilecektir. Ayrıca milli bayram ve etkinliklerde kullanılacak bayrak, flama ve benzeri donatılar temin edilecektir. Bu çalışmalarla vatandaşların daha düzenli, güvenli ve estetik yaşam alanlarına erişimi sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 21.000.000,00     | 25.200.000,00      | 27.720.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 21.000.000,00     | 25.200.000,00      | 27.720.000,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 21.000.000,00     | 25.200.000,00      | 27.720.000,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 21.000.000,00     | 25.200.000,00      | 27.720.000,00      |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ   |            |                           |                       |               |               |               |
|----------------------------------|--|------------|---------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |            |                           |                       |               |               |               |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   |            |                           |                       |               |               |               |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek  |            |                           |                       |               |               |               |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 147--Mekânsal Planlama ve Uygulama   |            |                           |                       |               |               |               |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında yapı ruhsatı ve iskan süreçlerinde sunulan mekanik, elektrik, tesisat ve asansör projelerinin mevzuata ve standartlara uygunluğu denetlenecektir. Projelerin onayından sonra uygulama aşamasında sahada gerekli kontroller yapılacak, eksiklikler tespit edilerek giderilmesi sağlanacaktır. Bu süreç sayesinde binaların güvenli, sağlıklı ve enerji verimli şekilde inşa edilmesi, asansörlerin ve teknik sistemlerin kullanıcı güvenliğini sağlayacak nitelikte çalışması hedeflenecektir. |            |                           |                       |               |               |               |
| Ekonomik Ad                      |  | 2025 Bütçe | 2025 Haziran Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu Harcama | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| 01                               | Personel Giderleri   | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 16.250.000,00 | 19.500.000,00 | 21.450.000,00 |
| 01                               | Personel Giderleri   | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 16.250.000,00 | 19.500.000,00 | 21.450.000,00 |
| 01                               | Personel Giderleri   | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 16.250.000,00 | 19.500.000,00 | 21.450.000,00 |
| 02                               | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri   | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 1.350.000,00  | 1.620.000,00  | 1.782.000,00  |
| 02                               | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri   | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 1.350.000,00  | 1.620.000,00  | 1.782.000,00  |
| 02                               | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri   | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 1.350.000,00  | 1.620.000,00  | 1.782.000,00  |
| <b>TOPLAM</b>                    |  | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 52.800.000,00 | 63.360.000,00 | 69.696.000,00 |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   |  | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 52.800.000,00 | 63.360.000,00 | 69.696.000,00 |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |            |                           |                       |               |               |               |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  |  | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> |  | 0,00       | 0,00                      | 0,00                  | 52.800.000,00 | 63.360.000,00 | 69.696.000,00 |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kentsel Dönüşüm Stratejileri Doğrultusunda Afetlere Karşı Dayanıklılığı Artırmak   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 148--Kentsel Dönüşüm Uygulamaları  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında kentsel dönüşüm sürecinde vatandaşların bilgilendirilmesi, strateji belgelerinin hazırlanması, kamuoyu duyurularının yapılması ve gerekli teknik danışmanlık hizmetlerinin alınması sağlanacaktır. Kentsel dönüşümle ilgili yol haritaları hazırlanacak, toplantılar ve çalıştaylar düzenlenecek, ilan ve basılı materyaller ile süreç şeffaf şekilde vatandaşlara aktarılacaktır. Böylece hem bilinç düzeyi artırılabilecek hem de dönüşüm projelerinin katılımcı bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır. |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 4.735.000,00        | 5.682.000,00         | 6.250.200,00         |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 440.000,00          | 528.000,00           | 580.800,00           |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 4.115.000,00        | 4.938.000,00         | 5.431.800,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.290.000,00</b> | <b>11.148.000,00</b> | <b>12.262.800,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.290.000,00</b> | <b>11.148.000,00</b> | <b>12.262.800,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.290.000,00</b> | <b>11.148.000,00</b> | <b>12.262.800,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |             |             |             |                       |                       |                       |
|----------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |             |             |             |                       |                       |                       |
| <b>Program Adı</b>               | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ  |             |             |             |                       |                       |                       |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA   |             |             |             |                       |                       |                       |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Sürdürülebilir Hizmet İçin Birimlerimizin Bakım ve Onarımlarını Yapmak   |             |             |             |                       |                       |                       |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 154--Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri  |             |             |             |                       |                       |                       |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında belediye hizmet binalarının ve bağlı müdürlüklerin fiziki altyapılarının korunması, vatandaşlara verilen hizmetlerin kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sürdürülmesi amaçlanmaktadır. Başkanlık binası, kreş, yurt, kültür ve spor merkezlerinde bakım-onarım çalışmaları yapılacak, ihtiyaç halinde yeni hizmet binalarının yapımı ve mevcut binaların büyük onarımları gerçekleştirilecektir. Binalarda elektrik, su, ısıtma-soğutma, asansör ve jeneratör gibi sistemlerin yenilenmesi ve düzenli bakımı sağlanacak, mobilya ve donanımlar yenilenecek, iş güvenliği standartlarına uygun düzenlemeler yapılacaktır. Ayrıca projelendirme ve etüt çalışmalarıyla binaların daha etkin ve verimli kullanılmasına yönelik teknik çözümler üretilecektir. Bu uygulamalar sayesinde hem hizmet kalitesi artırılabilecek hem de kamu kaynaklarının daha verimli kullanılması sağlanacaktır. |             |             |             |                       |                       |                       |
| 03                               | Mal ve Hizmet Alım Giderleri   | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 39.500.000,00         | 47.400.000,00         | 52.140.000,00         |
| 03                               | Mal ve Hizmet Alım Giderleri   | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 3.000.000,00          | 3.600.000,00          | 3.960.000,00          |
| 06                               | Sermaye Giderleri  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 470.000.000,00        | 564.000.000,00        | 620.400.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>512.500.000,00</b> | <b>615.000.000,00</b> | <b>676.500.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>512.500.000,00</b> | <b>615.000.000,00</b> | <b>676.500.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |             |             |             |                       |                       |                       |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>512.500.000,00</b> | <b>615.000.000,00</b> | <b>676.500.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 152--Yapı Denetimi Faaliyetleri   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespit edilmesi, yapı tatil tutanaklarının düzenlenmesi, mevzuata uygun binalara iskan belgesi verilmesi ve mevzuata aykırı yapıların yıkım belgesi düzenleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Denetimler sonucunda hazırlanan belgeler doğrultusunda gerekli idari işlemler yapılacak, yasal süreçlerin tamamlanmasıyla birlikte yıkım uygulamaları hayata geçirilecektir. Bu çalışmalarla şehircilik ilkelerine uygun yapılaşma teşvik edilecek, güvenli ve düzenli kentleşme desteklenecektir. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 16.250.000,00        | 19.500.000,00        | 21.450.000,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.350.000,00         | 1.620.000,00         | 1.782.000,00         |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 7.500.000,00         | 9.000.000,00         | 9.900.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>25.100.000,00</b> | <b>30.120.000,00</b> | <b>33.132.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>25.100.000,00</b> | <b>30.120.000,00</b> | <b>33.132.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>25.100.000,00</b> | <b>30.120.000,00</b> | <b>33.132.000,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (5)ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (20)ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Çocuk Dostu Kent Uygulamalarını Yaygınlaştırmak   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5003--Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında gündüz çocuk bakım evlerinde çocukların güvenli ve sağlıklı bir ortamda gelişimlerini destekleyici eğitim ve bakım hizmetleri sunulacak, çalışan ailelerin çocuklarının nitelikli bakıma erişimi sağlanacak, kreşlerde eğitim materyalleri temin edilecek, beslenme ve hijyen hizmetleri sürdürülecek, temizlik ve ilaçlama gibi hizmet alımları yapılacak, personelin görevli olduğu eğitim ve hizmet içi faaliyetlere katılımı desteklenecek, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek çocukların bilişsel, psikomotor ve sosyal gelişimleri teşvik edilecek, ilgili kamu kurumlarıyla koordineli şekilde izin, denetim ve raporlama süreçleri yürütülecek, böylece hem çocukların eğitim ve gelişim ihtiyaçları hem de ailelerin toplumsal ve ekonomik hayata katılımı güvence altına alınacaktır. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 16.360.000,00        | 19.632.000,00        | 21.595.200,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.800.000,00         | 2.160.000,00         | 2.376.000,00         |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.600.000,00         | 1.920.000,00         | 2.112.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>19.760.000,00</b> | <b>23.712.000,00</b> | <b>26.083.200,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>19.760.000,00</b> | <b>23.712.000,00</b> | <b>26.083.200,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>19.760.000,00</b> | <b>23.712.000,00</b> | <b>26.083.200,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (6)ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (21)ENGELLİ BAKIMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Engelli Vatandaşlarımızın Sağlık ve Sosyal İhtiyaçlarını Karşılıyarak Rehabilitasyon Süreçlerine Destek Olmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5005--Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında engelli bireylerin sosyal yaşama katılımını artırmak, bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek ve toplumsal uyumu güçlendirmek amacıyla Engelsiz Yaşam Merkezi hizmete sunulacaktır. Merkezde eğitim, danışmanlık, psikososyal destek, spor, kültürel etkinlikler ve rehabilitasyon faaliyetleri düzenlenecek; ailelere rehberlik hizmetleri verilecektir. Ayrıca engelli bireylerin günlük yaşam becerilerini geliştirmelerine yönelik atölye çalışmaları yapılacak, sosyal etkileşim alanları oluşturulacaktır. Bu merkez sayesinde engellilerin yaşam kalitesi artırılabilecek, toplumla bütünleşmeleri desteklenecek ve fırsat eşitliği ilkesine katkı sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 250.000,00        | 300.000,00         | 330.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 250.000,00        | 300.000,00         | 330.000,00         |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 250.000,00        | 300.000,00         | 330.000,00         |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 250.000,00        | 300.000,00         | 330.000,00         |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (7)İSTİHDAM  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (25)İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 75--İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında belediye personelinin sağlıklı ve güvenli koşullarda çalışmasını sağlamak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri yürütülecektir. Çalışanların periyodik sağlık muayeneleri yapılacak, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesine yönelik eğitimler düzenlenecek, işyerinde güvenlik tedbirleri denetlenecek ve gerekli risk analizleri hazırlanacaktır. Ayrıca işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı görevlendirilerek çalışanların maruz kalabileceği mesleki riskler azaltılacak, güvenli çalışma ortamı oluşturulacaktır. Bu faaliyet, hem çalışan sağlığını korumak hem de verimliliği artırmak için sürdürülecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 01 Personel Giderleri            | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 450.000,00        | 540.000,00         | 594.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 450.000,00        | 540.000,00         | 594.000,00         |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 450.000,00        | 540.000,00         | 594.000,00         |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 450.000,00        | 540.000,00         | 594.000,00         |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (31)SOSYAL YARDIMLAŞMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Sosyal Belediyecilik Anlayışımız Doğrultusunda Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programlarını Geliştirmek ve Uygulamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 86--Muhtaç Asker Ailelerine Yardım  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında askerlik hizmeti süresince hiçbir sosyal güvencesi bulunmayan er ve erbaşların ailelerine ekonomik destek sağlanacaktır. Muhtaçlık durumu, ailenin gelir düzeyi ve sosyal güvenlik kapsamında olup olmadığı dikkate alınarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda uygun bulunan ailelere düzenli nakdi yardım ödemeleri yapılacaktır. Bu sayede, askerlik görevini ifa eden bireylerin ailelerinin temel ihtiyaçlarını karşılamaları kolaylaştırılacak ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle ortaya çıkabilecek mağduriyetlerin önüne geçilecektir. Yardımların dağıtımında adalet, şeffaflık ve düzenli denetim esas alınacak, sürecin kesintisiz devam etmesi için gerekli bütçe planlamaları yapılacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 05 Cari Transferler              | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 200.000,00        | 240.000,00         | 264.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (31)SOSYAL YARDIMLAŞMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakırköy Belediyesi Misafirhanesinde ve Türkan Saylan Kız Öğrenci Yurdunda Kız Öğrencilerimize Yurt Hizmeti Vererek Eğitim Hayatlarına Katkı Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5040--Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında belediyeye bağlı misafirhane ve öğrenci yurtlarında konaklama hizmeti sunulacaktır. Öğrencilerin ve konukların güvenli, sağlıklı ve konforlu bir ortamda barınabilmeleri için gerekli bakım ve onarım çalışmaları yapılacak, çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, alarm sistemi gibi teknik ekipmanların yenilenmesi veya onarımı sağlanacaktır. Ayrıca yangın, elektrik tesisatı ve benzeri güvenlik unsurları mevzuata uygun hale getirilecek, hizmetin kesintisiz sürdürülebilmesi için dışarıdan hizmet alımları gerçekleştirilecektir. Bu sayede hem eğitim hayatına devam eden öğrencilerin barınma ihtiyaçları karşılanacak hem de kente gelen misafirlerin güvenli ve düzenli koşullarda ağırlanması sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.000.000,00      | 1.200.000,00       | 1.320.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.000.000,00      | 1.200.000,00       | 1.320.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.000.000,00      | 1.200.000,00       | 1.320.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.000.000,00      | 1.200.000,00       | 1.320.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>                                    | (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (32)YOKSULLUKLA MÜCADELE   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Sosyal Belediyecilik Anlayışımız Doğrultusunda Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programlarını Geliştirmek ve Uygulamak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5043--İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında ilçemiz sınırları içinde yaşayan ekonomik olarak dezavantajlı vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamalarına yönelik sosyal destekler sağlanacaktır. Yardım başvuruları alınarak düzenli şekilde değerlendirilecek, hak sahibi olduğu tespit edilen vatandaşlara nakdi veya aynı yardımlar yapılacaktır. Sağlanan yardımların amacına uygun kullanılması ve kaynakların verimli değerlendirilmesi için senelik denetimler gerçekleştirilecek, raporlamalar yapılacaktır. Böylece hem vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması hem de yerel düzeyde sosyal devlet anlayışının güçlendirilmesi sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 4.942.000,00      | 5.930.400,00       | 6.523.440,00       |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 648.000,00        | 777.600,00         | 855.360,00         |
| 05 Cari Transferler                                   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 9.000.000,00      | 10.800.000,00      | 11.880.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.590.000,00     | 17.508.000,00      | 19.258.800,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.590.000,00     | 17.508.000,00      | 19.258.800,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.590.000,00     | 17.508.000,00      | 19.258.800,00      |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>               | (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (32)YOKSULLUKLA MÜCADELE  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Ekonomik Zorluk Yaşayan Vatandaşlara Sosyal Destek ve Yemek Hizmeti Vermek  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5042--İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan ekonomik olarak dezavantajlı vatandaşlara düzenli şekilde erzak kolisi desteği veya market kartı yardımı sağlanacaktır. Amaç, dar gelirlili hanelerin temel gıda ihtiyaçlarını karşılamalarına yardımcı olmak, özellikle kriz dönemlerinde ve özel günlerde sosyal destek mekanizmasını güçlendirmektir. Yardımlar, ihtiyaç sahibi ailelerin başvuru ve tespit süreçleri sonrasında şeffaflık ve adalet ilkeleri gözetilerek dağıtılacak; dağıtım sırasında hijyen ve gıda güvenliği kurallarına dikkat edilecektir. Market kartı uygulaması ile vatandaşların kendi ihtiyaçlarına uygun ürünleri seçmeleri sağlanacak, böylece hem sosyal yardımda esneklik kazandırılacak hem de ailelerin yaşam kalitesine katkıda bulunulacaktır. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00           | 600.000,00           | 660.000,00           |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 16.200.000,00        | 19.440.000,00        | 21.384.000,00        |
| 05 Cari Transferler              | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00           | 600.000,00           | 660.000,00           |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>17.200.000,00</b> | <b>20.640.000,00</b> | <b>22.704.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>17.200.000,00</b> | <b>20.640.000,00</b> | <b>22.704.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>17.200.000,00</b> | <b>20.640.000,00</b> | <b>22.704.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (12)MİLLİ KÜLTÜR  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (132)TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakırköy Sakinlerini Kültürel Miraslarımızla Buluşturmak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 356--Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçemizde kültürel çeşitliliğin tanıtılması, yöresel değerlerin korunması ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla festivaller ve çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Yerel sanatçılar, el sanatları ustaları ve gastronomi kültürünü temsil eden üreticiler etkinliklere dahil edilerek hem ekonomik hem de kültürel katkı sağlanacaktır. Festivaller kapsamında konserler, sergiler, atölyeler ve tanıtım programları düzenlenerek halkın geniş katılımı teşvik edilecektir. Bu sayede ilçenin sosyal hayatı canlandırılacak, kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması ve turizm potansiyelinin artırılması hedeflenecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (12)MİLLİ KÜLTÜR   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakirköy'ün Gençlerini ve Yetişkinlerini Okumaya Teşvik Etmek ve Sosyalleşmelerine Katkı Sağlamak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 357--Kütüphanecilik Hizmetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçede yeni kütüphaneler açılacak ve mevcut kütüphanelerin hizmet kapasitesi artırılacaktır. Vatandaşların bilgiye erişimini kolaylaştırmak, okuma alışkanlığını geliştirmek ve kültürel faaliyetlere katılımı artırmak amacıyla kitap, dergi ve dijital yayınlar temin edilecektir. Ayrıca kütüphanelerde modern çalışma alanları, çocuklara yönelik etkinlik bölümleri ve dijital araştırma imkanları oluşturulacaktır. Öğrencilerin ders çalışma, araştırma yapma ve sınav hazırlık süreçlerine destek verilecek; yetişkinlere yönelik kültürel etkinlikler ve seminerler düzenlenecektir. Böylece toplumun her kesiminin bilgiye erişimi sağlanarak eğitim ve kültür düzeyi yükseltilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (12)MİLLİ KÜLTÜR  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Milli Bayram Organizasyonları, Konserler, Sinema Günleri ve Festivaller Düzenlemek  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 358--Kültürel Yayım Faaliyetleri  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında ilçe halkının kültürel ve sosyal yaşamına katkı sağlamak amacıyla konserler, açık hava sinema gösterimleri ve çeşitli kültürel etkinlikler düzenlenecektir. Etkinlikler aracılığıyla vatandaşların sanata erişimi artırılacak, özellikle yaz aylarında açık alanlarda yapılacak programlarla toplumsal birlik ve beraberlik duygusu güçlendirilecektir. Çocuklara, gençlere ve yetişkinlere yönelik farklı türlerde etkinlikler gerçekleştirilerek kültürel çeşitlilik desteklenecek, halkın sosyal yaşama aktif katılımı sağlanacaktır. Böylece kültür-sanat faaliyetleri yaygınlaştırılarak ilçenin sosyal dokusu zenginleştirilecektir. |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 14.300.000,00        | 17.160.000,00        | 18.876.000,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.000.000,00         | 1.200.000,00         | 1.320.000,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 15.600.000,00        | 18.720.000,00        | 20.592.000,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>30.900.000,00</b> | <b>37.080.000,00</b> | <b>40.788.000,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>30.900.000,00</b> | <b>37.080.000,00</b> | <b>40.788.000,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>30.900.000,00</b> | <b>37.080.000,00</b> | <b>40.788.000,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (12)MİLLİ KÜLTÜR   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 362--Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında 23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos ve 29 Ekim gibi ulusal bayramlar ile Çanakkale Zaferi, 15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü gibi anma günlerinde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Resmî törenlere katkı sağlanacak, konserler, spor gösterileri, yürüyüşler, sergiler ve halk etkinlikleri organize edilecektir. Ayrıca öğrencilere ve halka yönelik kültürel ve sanatsal programlar hazırlanarak milli birlik ve beraberlik duygusu pekiştirilecektir. Etkinlikler aracılığıyla tarihî değerlerin gelecek nesillere aktarılması, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve ulusal kimliğin korunması amaçlanmaktadır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (12)MİLLİ KÜLTÜR   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Bakırköy İlçesinin Cazibe Merkezi Haline Gelmeye Yönelik Kültürel Hizmetler Sunmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 358--Kültürel Yayım Faaliyetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında belediye bünyesinde düzenlenecek tiyatro gösterileri ile kültürel ve sanatsal faaliyetlerin toplu buluşturulması amaçlanmaktadır. Vatandaşların sanata erişimini artırmak, kültürel gelişimlerini desteklemek ve tiyatro aracılığıyla sosyal dayanışmayı güçlendirmek için farklı yaş gruplarına hitap eden oyunlar sahnelenecektir. Oyunlarda yerel ve ulusal değerler işlenecek, kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılmasına katkı sağlanacaktır. Ayrıca çocuklara yönelik eğitici oyunlarla erken yaşta sanat sevgisi kazandırılacak, yetişkinlere yönelik oyunlarla toplumsal konulara dikkat çekilecektir. Bu faaliyet sayesinde ilçede kültürel hayat canlanacak ve sosyal belediyecilik anlayışı pekiştirilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 262.320.000,00    | 314.784.000,00     | 346.262.400,00     |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 47.000.000,00     | 56.400.000,00      | 62.040.000,00      |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 7.500.000,00      | 9.000.000,00       | 9.900.000,00       |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |  |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 317.320.000,00    | 380.784.000,00     | 418.862.400,00     |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 317.320.000,00    | 380.784.000,00     | 418.862.400,00     |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 317.320.000,00    | 380.784.000,00     | 418.862.400,00     |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (12)MİLLİ KÜLTÜR   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (205)TÜRK VE TÜRKİYE TARİHİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Milli Bayram Organizasyonları, Konserler, Sinema Günleri ve Festivaller Düzenlemek   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 625--Türk ve Türkiye Tarihi Çalışmaları  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında 23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos ve 29 Ekim gibi milli bayramların yanı sıra şehitlerimizi anma günleri ve milli değerleri öne çıkaran etkinlikler düzenlenecektir. Törenlerde kullanılacak malzemeler, sahne ve ses sistemleri temin edilerek resmi kutlamalara katkı sağlanacaktır. Ayrıca konserler, fener alayları, yürüyüşler, gösteriler ve kültürel etkinlikler düzenlenerek halkın katılımı artırılabilecektir. Bu organizasyonlar sayesinde milli birlik ve beraberlik duygusu güçlendirilecek, tarihi ve kültürel değerlerin gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.000.000,00     | 16.800.000,00      | 18.480.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.000.000,00     | 16.800.000,00      | 18.480.000,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.000.000,00     | 16.800.000,00      | 18.480.000,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 14.000.000,00     | 16.800.000,00      | 18.480.000,00      |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (20)ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (186)DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | İlçe Dahilindeki Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Bakımı, Rehabilitasyonunu ve Sahiplendirilmesi İş ve İşlemleri   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 561--Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Faaliyet kapsamında sahipsiz sokak hayvanlarının beslenmesi, tedavisi, aşılanması, kısırlaştırılması ve barınma koşullarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. Geçici bakım merkezlerinde veterinerlik hizmetleri yürütülecek, gerekli ilaç, serum ve tıbbi malzemeler temin edilecektir. Ayrıca hayvanların nakli, barınma ve rehabilitasyonuna yönelik araç?gereç, kafes ve ekipman alımları yapılacak, barınakların altyapı ihtiyaçları karşılanacaktır. Böylece hayvanların sağlıklı koşullarda yaşaması ve halk sağlığının korunması hedeflenmektedir. |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.390.000,00        | 4.068.000,00         | 4.474.800,00         |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 410.000,00          | 492.000,00           | 541.200,00           |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 5.300.000,00        | 6.360.000,00         | 6.996.000,00         |
| 06 Sermaye Giderleri                                  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00          | 600.000,00           | 660.000,00           |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.600.000,00</b> | <b>11.520.000,00</b> | <b>12.672.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.600.000,00</b> | <b>11.520.000,00</b> | <b>12.672.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>9.600.000,00</b> | <b>11.520.000,00</b> | <b>12.672.000,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5019--Yağmur Suyu Yönetimi  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçede yağmur suyu drenaj sistemlerinin düzenli olarak bakım ve onarımı gerçekleştirilecektir. Yoğun yağışlarda su baskınlarının önlenmesi amacıyla yağmur suyu kanalları, bacalar ve ızgaralar temizlenecek; tıkanıklıkların giderilmesi için periyodik çalışmalar yapılacaktır. Yeni ihtiyaçlar doğrultusunda ilave kanal ve ızgara yapımları gerçekleştirilecek, mevcut altyapının dayanıklılığı artırılacaktır. Bu uygulamalar sayesinde hem altyapı güvenliği sağlanacak hem de vatandaşların günlük yaşamını olumsuz etkileyen sel ve su baskınlarının önüne geçilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 50.000.000,00     | 60.000.000,00      | 66.000.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 50.000.000,00     | 60.000.000,00      | 66.000.000,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 50.000.000,00     | 60.000.000,00      | 66.000.000,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 50.000.000,00     | 60.000.000,00      | 66.000.000,00      |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                       |                       |                       |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>Program Adı</b>                                    | (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ   |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA  |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kamusal Alanların Temizliğini Sağlayarak Huzurlu ve Sağlıklı Bir Ortam Sunmak   |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 136--Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması  |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>Açıklama</b>                                       | Faaliyet kapsamında sokak ve caddelerin düzenli temizliği sağlanacak, saha personeli ile günlük denetim ve temizlik çalışmaları yürütülecektir. Personelin ihtiyaç duyduğu temizlik araç ve malzemeleri temin edilecek, cadde ve sokaklarda çöp toplama, süpürme ve karla mücadele işleri düzenli hale getirilecektir. Ayrıca saha personelinin giyinme, dinlenme ve barınma alanlarına yönelik ekipman alımları yapılacak, görevlendirmeler için gerekli yol ve harcırah ödemeleri gerçekleştirilecektir. Böylece temiz, düzenli ve sağlıklı bir kent ortamı oluşturulması hedeflenmektedir. |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>     | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 12.250.000,00         | 14.700.000,00         | 16.170.000,00         |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.650.000,00          | 1.980.000,00          | 2.178.000,00          |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 7.050.000,00          | 8.460.000,00          | 9.306.000,00          |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 6.035.000,00          | 7.242.000,00          | 7.966.200,00          |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 219.100.000,00        | 262.920.000,00        | 289.612.000,00        |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00          | 2.400.000,00          | 2.640.000,00          |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>248.085.000,00</b> | <b>297.702.000,00</b> | <b>327.472.200,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>248.085.000,00</b> | <b>297.702.000,00</b> | <b>327.472.200,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                       |                       |                       |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>248.085.000,00</b> | <b>297.702.000,00</b> | <b>327.472.200,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                     |                     |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>               | (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ  |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA   |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak  |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 136--Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması   |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                  | İlçede oluşan geri dönüştürülebilir ambalaj, cam, plastik, metal, kâğıt ve tekstil atıkları düzenli olarak toplanarak dönüşüm merkezlerine ulaştırılacaktır. Vatandaşların bilinçlendirilmesi için bilgilendirme çalışmaları yapılacak, geri dönüşüm kutuları yerleştirilecek ve mobil atık toplama merkezleri hizmete sunulacaktır. Böylece atıkların çevreye zarar vermesi engellenecek, doğal kaynakların korunması ve ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 150.000,00        | 180.000,00          | 198.000,00          |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 720.000,00        | 864.000,00          | 950.400,00          |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>870.000,00</b> | <b>1.044.000,00</b> | <b>1.148.400,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>870.000,00</b> | <b>1.044.000,00</b> | <b>1.148.400,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>870.000,00</b> | <b>1.044.000,00</b> | <b>1.148.400,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Program Adı</b>               | (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 901--Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında vatandaşların iklim değişikliği, geri dönüşüm ve sıfır atık konularında bilinçlenmesi sağlanacaktır. Okullarda ve mahallelerde eğitim programları, atölyeler ve söyleşiler düzenlenecek; bilgilendirme materyalleri hazırlanarak topluma ulaştırılacaktır. Ayrıca çevre temalı etkinlikler yoluyla farkındalık artırılacak ve sürdürülebilir yaşam alışkanlıklarının kazandırılması hedeflenecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>500.000,00</b> | <b>600.000,00</b>  | <b>660.000,00</b>  |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>500.000,00</b> | <b>600.000,00</b>  | <b>660.000,00</b>  |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>500.000,00</b> | <b>600.000,00</b>  | <b>660.000,00</b>  |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ  |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA   |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanmasını Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak  |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5018--Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri  |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında ilçede hava, su ve toprak kirliliğine yol açan kaynakların tespiti yapılacak, numune analizleri gerçekleştirilecek ve raporlanacaktır. Çevre kirliliği oluşturan işletme, tesis ve faaliyetler düzenli olarak denetlenecek, gerekli uyarı ve yaptırımlar uygulanacaktır. Ayrıca kirliliği azaltmaya yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacak ve sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanması sağlanacaktır. |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 6.770.000,00        | 8.124.000,00        | 8.936.400,00         |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 1.200.000,00        | 1.440.000,00        | 1.584.000,00         |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>7.970.000,00</b> | <b>9.564.000,00</b> | <b>10.520.400,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>7.970.000,00</b> | <b>9.564.000,00</b> | <b>10.520.400,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                     |                     |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>7.970.000,00</b> | <b>9.564.000,00</b> | <b>10.520.400,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Geri Dönüştürülebilir Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması Yaygınlaştırmak ve Sürdürülebilir Bir Atık Yönetimini Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 145--İklım Değışikliğine Uyum   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | İklım değışikliğine uyum faaliyetleri kapsamında ilçede hava kalitesi ölçümleri yapılacak, raporlar hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır. Dünya Çevre Günü ve benzeri farkındalık etkinlikleri düzenlenecek, festival ve bilgilendirme çalışmaları ile vatandaşların iklim değışikliğine karşı bilinç düzeyi artırılacaktır. Ayrıca yerel düzeyde uyum stratejilerinin uygulanması için raporlama ve izleme süreçleri yürütülecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 700.000,00        | 840.000,00         | 924.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 700.000,00        | 840.000,00         | 924.000,00         |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 700.000,00        | 840.000,00         | 924.000,00         |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 700.000,00        | 840.000,00         | 924.000,00         |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Muhtarlarımızla Koordinasyon Halinde Olup Vatandaş Talep ve Beklentilerini Hızlı Bir Şekilde Çözümüne Kavuşturmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 324--Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | İlçemizde görev yapan mahalle muhtarlarının hizmetlerini kesintisiz sürdürebilmeleri için gerekli altyapı ve kullanım giderleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Bu kapsamda muhtarlık binalarının kira, enerji ve iletişim ihtiyaçları giderilmekte, ayrıca muhtarların koordinasyon ve hizmet sunumuna yönelik destek sağlanmaktadır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.070.000,00      | 1.284.000,00       | 1.412.400,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.070.000,00      | 1.284.000,00       | 1.412.400,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.070.000,00      | 1.284.000,00       | 1.412.400,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.070.000,00      | 1.284.000,00       | 1.412.400,00       |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM BİRİMİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5037--Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Kent Konseyi, kent yaşamına ilişkin sorunların tartışılması, çözüm önerilerinin geliştirilmesi ve katılımcı demokrasi anlayışının güçlendirilmesi amacıyla toplantılar, çalıştaylar ve paneller düzenleyecektir. Mahalle meclisleri, kadın ve gençlik meclisleri gibi alt birimlerin faaliyetleri desteklenecek, rapor ve görüşler Belediye Meclisine sunulacaktır. Ayrıca kamuoyu bilgilendirme çalışmaları yapılacak, gerektiğinde sivil toplum kuruluşlarıyla ortak projeler yürütülecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 400.000,00        | 480.000,00         | 528.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 400.000,00        | 480.000,00         | 528.000,00         |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 400.000,00        | 480.000,00         | 528.000,00         |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 400.000,00        | 480.000,00         | 528.000,00         |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (26)DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (72)DİN HİZMETLERİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Kamusal Alanların Temizliğini Sağlayarak Huzurlu ve Sağlıklı Bir Ortam Sunmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 186--İbadethanelerin Desteklenmesi  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | İlçe genelinde bulunan ibadethaneler ve okulların hijyen koşullarının sağlanması amacıyla düzenli temizlik hizmetleri verilecektir. Cam, zemin ve genel alan temizliği için gerekli malzemeler temin edilecek, görevli personel ile periyodik temizlik çalışmaları yürütülecektir. Bu faaliyet ile vatandaşların ibadet ve eğitim alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli ortamlarda |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 800.000,00        | 960.000,00         | 1.056.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 800.000,00        | 960.000,00         | 1.056.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 800.000,00        | 960.000,00         | 1.056.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 800.000,00        | 960.000,00         | 1.056.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (31)KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (84)KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5009--Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında belediyenin vergi, harç ve diğer gelirlerinin tahakkuk ve tahsil işlemleri düzenli şekilde yürütülecektir. Gelirlerin zamanında ve eksiksiz tahsil edilebilmesi için gerekli yazışma, tebligat ve ilan giderleri karşılanacak; ayrıca tahsilat sürecinde ortaya çıkan idari hizmetler desteklenecektir. |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 38.270.000,00        | 45.924.000,00        | 50.516.400,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.600.000,00         | 4.320.000,00         | 4.752.000,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.600.000,00         | 3.120.000,00         | 3.432.000,00         |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>44.470.000,00</b> | <b>53.364.000,00</b> | <b>58.700.400,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>44.470.000,00</b> | <b>53.364.000,00</b> | <b>58.700.400,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>44.470.000,00</b> | <b>53.364.000,00</b> | <b>58.700.400,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                     |                     |                     |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>               | (33)GENÇLİK   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (86)GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakırköy Sakinlerini Kültürel Miraslarımızla Buluşturmak  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 792--Hareketlilik Etkinlikleri  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında vatandaşların milli ve tarihi bilinçlerinin güçlendirilmesi amacıyla Anıtkabir, Edirne Lozan Anıtı, Çanakkale Şehitliği ve benzeri tarihi-kültürel mekanlara geziler düzenlenecektir. Öğrencilere, gençlere ve vatandaşlara yönelik yapılacak bu gezilerde rehberler eşliğinde bilgilendirme sağlanacak, katılımcıların tarihi değerleri yerinde görmeleri ve anlamaları desteklenecektir. Bu sayede hem milli değerlerin korunmasına hem de toplumsal birlik ve beraberliğin pekişmesine katkı sağlanacaktır. |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00        | 2.400.000,00        | 2.640.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>2.000.000,00</b> | <b>2.400.000,00</b> | <b>2.640.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>2.000.000,00</b> | <b>2.400.000,00</b> | <b>2.640.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>2.000.000,00</b> | <b>2.400.000,00</b> | <b>2.640.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (33)GENÇLİK  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (86)GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 232--Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında öğrencilerin derslerine destek olmak, sınavlara hazırlık süreçlerini kolaylaştırmak ve akademik başarılarını artırmak amacıyla etüt merkezlerinde eğitim faaliyetleri yürütülecektir. Öğrencilere ders çalışma ortamı sağlanacak, öğretmenler eşliğinde konu anlatımları, soru çözüm saatleri ve rehberlik hizmetleri verilecektir. Ayrıca öğrencilere zaman yönetimi, sınav kaygısı ile başa çıkma ve etkili öğrenme yöntemleri konularında destek sunulacaktır. Etüt merkezleri, özellikle dezavantajlı öğrencilerin fırsat eşitliği içinde eğitim süreçlerine katılımını kolaylaştırarak sosyal belediyecilik anlayışını güçlendirecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (33)GENÇLİK  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (256)GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Bakirköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 795--Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında yaz ve kış dönemlerinde çocuklara, gençlere ve yetişkinlere yönelik spor okulları açılacak, düzenli spor faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Futbol, basketbol, voleybol, yüzme, jimnastik gibi branşlarda eğitim programları düzenlenecek, uzman antrenörler eşliğinde sporcuların fiziksel gelişimi desteklenecektir. Ayrıca spor tesislerinin bakım-onarım çalışmaları yapılarak modern ve güvenli alanlarda hizmet verilmesi sağlanacaktır. Yaz spor okullarına katılan öğrencilere beslenme desteği sunulacak, sosyal etkinliklerle birlikte spora olan ilgileri artırılabilecektir. Bu faaliyet, toplumda spor kültürünü yaygınlaştırmayı, gençleri zararlı alışkanlıklardan uzaklaştırmayı ve sağlıklı nesiller yetiştirmeyi amaçlamaktadır. |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 1.455.000,00        | 1.746.000,00         | 1.920.600,00         |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 120.000,00          | 144.000,00           | 158.400,00           |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 7.050.000,00        | 8.460.000,00         | 9.306.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.625.000,00</b> | <b>10.350.000,00</b> | <b>11.385.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.625.000,00</b> | <b>10.350.000,00</b> | <b>11.385.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.625.000,00</b> | <b>10.350.000,00</b> | <b>11.385.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (89)SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakırköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 239--Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında engelli bireyler, yaşlılar, kronik rahatsızlığı olan vatandaşlar ve fiziksel rehabilitasyona ihtiyaç duyan hastalara yönelik hidroterapi ve rehabilitasyon hizmetleri sunulacaktır. Havuz ve merkezde uzman fizyoterapistler ve sağlık personeli eşliğinde tedavi edici egzersiz programları uygulanacak, bireylerin hareket kabiliyetlerini artırmaya ve yaşam kalitelerini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca düzenli sağlık kontrolleri ile hizmetlerin etkinliği ölçülecek, hijyen ve güvenlik standartlarına uygun kullanım sağlanacaktır. Bu faaliyet, bireylerin topluma aktif katılımını desteklemenin yanı sıra sosyal belediyeçilik anlayışı çerçevesinde sağlık hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği sunmayı amaçlamaktadır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 100.000,00        | 120.000,00         | 132.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 100.000,00        | 120.000,00         | 132.000,00         |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 100.000,00        | 120.000,00         | 132.000,00         |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 100.000,00        | 120.000,00         | 132.000,00         |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>               | (34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (90)SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakirköy'de Okuyan, Oturan Çocukların, Gençlerin ve Yetişkinlerin Sosyalleşmelerine, Spor Becerilerinin Keşfedilmesine Destek Olmak  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 240--Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi   |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçedeki amatör spor kulüplerine ve sporculara destek sağlanarak sporun yaygınlaştırılması, gençlerin spora yönlendirilmesi ve başarılarının ödüllendirilmesi hedeflenecektir. Sporcuların turnuvalara katılımı teşvik edilecek, antrenman ve müsabaka süreçlerinde ihtiyaç duydukları maddi ve manevi destekler sağlanacaktır. Ayrıca dereceye giren veya başarılı olan sporcular ödüllendirilecek, böylece motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. Bu destekler sayesinde amatör spor kulüplerinin altyapısı güçlendirilecek, gençlerin spora yönelmesi desteklenecek ve sağlıklı nesillerin yetişmesine katkı sunulacaktır. |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 05 Cari Transferler              | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 8.700.000,00        | 10.440.000,00        | 11.484.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.700.000,00</b> | <b>10.440.000,00</b> | <b>11.484.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.700.000,00</b> | <b>10.440.000,00</b> | <b>11.484.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                     |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.700.000,00</b> | <b>10.440.000,00</b> | <b>11.484.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                     |                     |                     |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>               | (40)TEMEL EĞİTİM  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Ekonomik Zorluk Yaşayan Öğrencilerimize Eğitim Desteği Vermek   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5030--Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında ilçemiz sınırlarında ikamet eden ve eğitim gören ilkökul, ortaokul ve lise öğrencilerine maddi destek sağlanacaktır. Eğitim Yardımı Komisyonu tarafından alınacak başvurular değerlendirilecek, uygun görülen öğrencilere belirlenen dönem boyunca burs veya harçlık ödemeleri yapılacaktır. Sağlanacak bu destek, öğrencilerin eğitim süreçlerinde ihtiyaç duydukları kaynaklara erişimlerini kolaylaştırarak başarılarını artırmayı hedefleyecek, özellikle dezavantajlı gruplara fırsat eşitliği sağlayacaktır. Yardımlar düzenli olarak yapılacak, şeffaflık ve denetim ilkeleri gözetilecek, böylece hem öğrencilerin eğitime devamlılıkları desteklenecek hem de ailelerin ekonomik yükü azaltılacaktır. |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 05 Cari Transferler              | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 7.000.000,00        | 8.400.000,00        | 9.240.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>7.000.000,00</b> | <b>8.400.000,00</b> | <b>9.240.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>7.000.000,00</b> | <b>8.400.000,00</b> | <b>9.240.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>7.000.000,00</b> | <b>8.400.000,00</b> | <b>9.240.000,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                     |                     |                     |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>                                    | (45)VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (119)NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Gerçekleştirmek, Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Arşiv Hizmetleri  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5036--Nikah Hizmetleri   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                                       | Belediye, evlenme işlemlerinin yasal çerçevede gerçekleştirilmesi için nikah hizmeti sunmaktadır. Bu kapsamda başvurular alınacak, resmi evrak işlemleri yapılacak, nikah törenlerinin düzenli şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli mekan, donanım ve organizasyon desteği sağlanacaktır. Ayrıca nikah salonlarının uygun şekilde hizmet verebilmesi için ihtiyaç duyulan bakım ve düzenlemeler yapılacaktır. |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 3.995.000,00        | 4.794.000,00        | 5.273.400,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 547.000,00          | 656.400,00          | 722.040,00          |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>4.542.000,00</b> | <b>5.450.400,00</b> | <b>5.995.440,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>4.542.000,00</b> | <b>5.450.400,00</b> | <b>5.995.440,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>4.542.000,00</b> | <b>5.450.400,00</b> | <b>5.995.440,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (45)VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (121)ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Vatandaşlarımızın İstek, Şikayet ve Taleplerini Hızlı ve Etkin Bir Şekilde Çözümüne Kavuşturmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5035--Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Vatandaşların taleplerini, şikayetlerini ve önerilerini belediyeye kolay ve hızlı bir şekilde iletebilmesi için Halk Masası birimi etkin şekilde faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda vatandaş başvurularının alınması, kayda geçirilmesi ve ilgili müdürlüklere yönlendirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca, elektronik başvuru sistemleri geliştirilecek ve yüz yüze danışma hizmetleri sürdürülecektir. Halkla ilişkiler faaliyetleri kapsamında bilgilendirme materyalleri hazırlanacak, gelen başvurular düzenli olarak raporlanarak yönetime sunulacak ve çözüm odaklı hizmet anlayışı güçlendirilecektir. Düzenli şekilde vatandaş ve esnaf ziyaretleri gerçekleştirilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 200.000,00        | 240.000,00         | 264.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (47)İNSAN HAKLARI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (129)KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bilgi Teknolojileri Güvenlik Sistemlerinin Etkin Olarak Kullanılmasını Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 349--Kişisel Verilerin Korunması  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediyemizin sahip olduğu kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması amacıyla KVKK ve ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli tedbirlerin alınması hedeflenmektedir. Bu kapsamda bilgi güvenliği standartlarının güncellenmesi, ISO 27001 bilgi güvenliği yönetim sistemi sertifikasyon sürecinin yenilenmesi, danışmanlık hizmetleri alınması ve e-imza gibi uygulamaların personel kullanımına sunulması planlanmaktadır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 775.000,00        | 930.000,00         | 1.023.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 775.000,00        | 930.000,00         | 1.023.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 775.000,00        | 930.000,00         | 1.023.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 775.000,00        | 930.000,00         | 1.023.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (47)İNSAN HAKLARI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (219)İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak ve İnsan Haklarını Korumak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 676--İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren Eşitlik Birimi aracılığıyla toplumsal cinsiyet eşitliği, çocuk hakları, gençlerin karar süreçlerine katılımı, yaşlı hakları, engellilerin erişilebilirliği ve ayrımcılıkla mücadele konularında çalışmalar yürütülecektir. Bu kapsamda yıl boyunca farkındalık etkinlikleri düzenlenecek, kurumsal eğitimler gerçekleştirilecek ve bilgilendirme materyalleri hazırlanacaktır. Faaliyetlerle hem belediye personelinin hem de ilçe halkının insan hakları konularında bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.500.000,00      | 1.800.000,00       | 1.980.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.500.000,00      | 1.800.000,00       | 1.980.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.500.000,00      | 1.800.000,00       | 1.980.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.500.000,00      | 1.800.000,00       | 1.980.000,00       |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (51)HAYAT BOYU ÖĞRENME   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bakirköy'ün Gençlerini ve Yetişkinlerini Okumaya Teşvik Etmek ve Sosyalleşmelerine Katkı Sağlamak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5007--Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında vatandaşların el becerilerini geliştirmelerine, üretkenliklerini artırmalarına ve kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik el sanatları kursları eğitimleri verilecek, kursiyerlerin hem hobi amaçlı hem de mesleki beceri kazanmaları sağlanacaktır. Kadınların ve gençlerin üretime katılımı teşvik edilecek, kurs sonunda yapılan çalışmalar sergilenerek toplumla paylaşılacaktır. Bu faaliyet sayesinde bireylerin sosyalleşmesi, kültürel değerlerin korunması ve el emeğine dayalı üretimin desteklenmesi hedeflenmektedir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00      | 2.400.000,00       | 2.640.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00      | 2.400.000,00       | 2.640.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00      | 2.400.000,00       | 2.640.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.000.000,00      | 2.400.000,00       | 2.640.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (51)HAYAT BOYU ÖĞRENME  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Mahalle Sakinlerine Yönelik Eğitici, Sanatsal ve Aile Ekonomisini Destekleyici Faaliyetler Yapmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5007--Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında vatandaşların el becerilerini geliştirmelerine, yeni meslekler edinmelerine ve istihdam olanaklarına erişimlerini kolaylaştırmaya yönelik alanlarda eğitimler verilecek; kursiyerlerin mesleki becerilerini artırmaları ve iş gücü piyasasında daha etkin rol almaları sağlanacaktır. Ayrıca kadınların üretime katılımı teşvik edilecek, gençlere iş hayatına hazırlık desteği verilecek ve sosyal uyumu güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir. Böylece bireylerin hem kişisel gelişimlerine hem de ekonomik bağımsızlıklarına katkı sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 600.000,00        | 720.000,00         | 792.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>600.000,00</b> | <b>720.000,00</b>  | <b>792.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>600.000,00</b> | <b>720.000,00</b>  | <b>792.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>600.000,00</b> | <b>720.000,00</b>  | <b>792.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                     |                     |                     |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Program Adı</b>               | (53)KORUYUCU SAĞLIK  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak   |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 470--Ağız ve Diş Sağlığının Korunması  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında vatandaşlara ağız ve diş sağlığını korumaya, diş hastalıklarının erken teşhisine ve tedavisine yönelik hizmetler sunulacaktır. Polikliniklerde diş muayeneleri yapılacak, dolgu, diş çekimi, kanal tedavisi gibi temel tedavi hizmetleri sağlanacak ve gerekli durumlarda koruyucu diş sağlığı uygulamaları gerçekleştirilecektir. Ayrıca ağız hijyeninin önemi konusunda bilgilendirme faaliyetleri yapılacak, özellikle çocuklara ve gençlere yönelik koruyucu eğitim programları uygulanacaktır. Bu çalışmalar ile toplumun genel ağız ve diş sağlığı düzeyinin yükseltilmesi, tedavi edici hizmetlerin yanı sıra önleyici sağlık yaklaşımının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>  | <b>2028 Tahmin</b>  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 900.000,00          | 1.080.000,00        | 1.188.000,00        |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 1.000.000,00        | 1.200.000,00        | 1.320.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>1.900.000,00</b> | <b>2.280.000,00</b> | <b>2.508.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>1.900.000,00</b> | <b>2.280.000,00</b> | <b>2.508.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                     |                     |                     |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>1.900.000,00</b> | <b>2.280.000,00</b> | <b>2.508.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (53)KORUYUCU SAĞLIK  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 477---Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında vatandaşların sağlık bilincini artırmak, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmek ve koruyucu sağlık hizmetlerini desteklemek amacıyla bilgilendirici seminerler düzenlenecektir. Seminerlerde sağlıklı beslenme, hareketli yaşam, kronik hastalıklardan korunma, bağımlılıkla mücadele, ağız ve diş sağlığı, çevre sağlığı gibi konular ele alınacaktır. Eğitimler uzman hekimler ve sağlık çalışanları tarafından verilecek, katılımcılara bilgilendirici broşürler ve materyaller dağıtılacaktır. Böylece toplumda sağlık farkındalığı artırılabilecek, bireylerin kendi sağlıklarını korumada daha bilinçli hareket etmeleri sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 200.000,00        | 240.000,00         | 264.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>200.000,00</b> | <b>240.000,00</b>  | <b>264.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (53)KORUYUCU SAĞLIK   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5011--Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında yatağa bağımlı, yaşlı, engelli veya kronik hastalığı olan vatandaşlara ev ortamında sağlık ve bakım desteği sunulacaktır. Hastaların evlerinde muayene, pansuman, enjeksiyon, tansiyon ve şeker ölçümü gibi temel sağlık hizmetleri verilecek, ihtiyaç halinde hastaneye sevk süreçleri koordine edilecektir. Ayrıca hasta ve yakınlarına sağlık eğitimi verilerek evde bakım konusunda bilinçlendirme yapılacak, psikososyal destek sağlanacaktır. Bu hizmetlerle birlikte sağlık kuruluşlarına erişimde güçlük yaşayan bireylerin yaşam kalitesi artırılabilecek, tedavi ve bakım hizmetlerinin sürekliliği sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 400.000,00        | 480.000,00         | 528.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>400.000,00</b> | <b>480.000,00</b>  | <b>528.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>400.000,00</b> | <b>480.000,00</b>  | <b>528.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>400.000,00</b> | <b>480.000,00</b>  | <b>528.000,00</b>  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (167)TEDAVİ HİZMETLERİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5041--Hasta Nakil Hizmetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında acil sağlık hizmetlerine ihtiyaç duyan veya hastaneye ulaşmakta güçlük çeken vatandaşların güvenli ve hızlı bir şekilde sağlık kuruluşlarına nakilleri sağlanacaktır. Hasta nakil ambulansları ile gerekli durumlarda evden hastaneye, hastaneler arası ya da sağlık merkezlerinden uzman hastanelere sevk işlemleri yapılacaktır. Nakiller sırasında temel acil müdahale desteği verilerek hastaların sağlık kuruluşlarına güvenle ulaştırılması sağlanacak, bu hizmet özellikle yaşlı, engelli ve yatağa bağımlı bireyler için hayati bir rol oynayacaktır. Ayrıca ambulansların standartlara uygunluğu ve sürekli hizmet verebilir durumda olması için gerekli teknik ve idari çalışmalar yürütülecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.050.000,00      | 1.260.000,00       | 1.386.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.050.000,00      | 1.260.000,00       | 1.386.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.050.000,00      | 1.260.000,00       | 1.386.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.050.000,00      | 1.260.000,00       | 1.386.000,00       |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |            |                              |                          |               |               |               |
|----------------------------------|--|------------|------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Program Adı</b>               | (54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK  |            |                              |                          |               |               |               |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (167)TEDAVİ HİZMETLERİ   |            |                              |                          |               |               |               |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | 1.ve 2. Basamak Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak ve Sağlık Hizmetlerinde Fırsat Eşitliğini Sağlamak   |            |                              |                          |               |               |               |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5081--Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri  |            |                              |                          |               |               |               |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında belediyeye bağlı sağlık birimlerinde tanı, tedavi ve koruyucu sağlık hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesi için gerekli altyapı ve donanım sağlanacaktır. Laboratuvarlarda test ve tahlil işlemlerinin düzenli olarak yapılabilmesi için sarf malzemeleri ve kimyevi temizlik ürünleri alınacak, sağlık hizmetlerinde kullanılan ilaç ve tıbbi malzemeler düzenli olarak temin edilecektir. İhtiyaç duyulan özel hizmetler için laboratuvar ve diğer hizmet alımları yapılacaktır. Ayrıca mevcut cihaz ve makinelerin bakım-onarımları gerçekleştirilecek, sağlık merkezi için gerekli mefruşat ve tıbbi donanımlar sağlanacaktır. Tüm bu çalışmalar sayesinde halk sağlığını korumaya yönelik hizmetlerin kesintisiz, güvenli ve kaliteli şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır. |            |                              |                          |               |               |               |
| Ekonomik Ad                      |  | 2025 Bütçe | 2025 Haziran<br>Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu<br>Harcama | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
| 01                               | Personel Giderleri   | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 23.462.000,00 | 28.154.400,00 | 30.969.840,00 |
| 02                               | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri   | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 3.090.000,00  | 3.708.000,00  | 4.078.800,00  |
| 03                               | Mal ve Hizmet Alım Giderleri   | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 7.710.000,00  | 9.252.000,00  | 10.177.200,00 |
| 06                               | Sermaye Giderleri  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 600.000,00    | 720.000,00    | 792.000,00    |
| <b>TOPLAM</b>                    |  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 34.862.000,00 | 41.834.400,00 | 46.017.840,00 |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   |  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 34.862.000,00 | 41.834.400,00 | 46.017.840,00 |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |            |                              |                          |               |               |               |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  |  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> |  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 34.862.000,00 | 41.834.400,00 | 46.017.840,00 |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>                                    | (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (272)ZABITA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Toplum Düzenine Yönelik Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil ve Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5052--Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                                       | Zabita Müdürlüğü tarafından belediye sınırları içerisinde esnaf, pazar yerleri, seyyar satışlar ve ruhsata tabi işletmeler üzerinde denetimler yürütülecektir. Kamu düzenini ve güvenliğini sağlamak amacıyla rutin kontroller, şikayetlere dayalı incelemeler, seyyar satıcılara müdahaleler ve denetimleri yapılacaktır. Ayrıca toplu taşıma, yol ve çevre düzenine ilişkin kontroller gerçekleştirilecek, gerektiğinde idari yaptırımlar uygulanacaktır. Personelin görevlerini etkin yerine getirebilmesi için gerekli araç gereç, kıyafet ve destek hizmetleri sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 120.950.000,00    | 145.140.000,00     | 159.654.000,00     |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 9.000.000,00      | 10.800.000,00      | 11.880.000,00      |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.400.000,00      | 2.880.000,00       | 3.168.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 132.350.000,00    | 158.820.000,00     | 174.702.000,00     |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 132.350.000,00    | 158.820.000,00     | 174.702.000,00     |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 132.350.000,00    | 158.820.000,00     | 174.702.000,00     |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (272)ZABITA  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Toplum Düzenine Yönelik Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil ve Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5053--Zabita Eğitim ve Planlama Faaliyetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Zabita Müdürlüğü tarafından hem personelin mesleki gelişimine katkı sağlamak hem de toplumda farkındalık yaratmak amacıyla eğitim ve seminerler düzenlenecektir. Bu kapsamda zabita personeline yönelik mevzuat, iş sağlığı ve güvenliği, kriz yönetimi ve iletişim becerileri eğitimleri yapılacak; ayrıca okullarda öğrencilere trafik ve çevre bilinci, halk sağlığı ve güvenli yaşam konularında bilgilendirme seminerleri gerçekleştirilecektir. İlçedeki vatandaşlara yönelik olarak da tüketici hakları, gıda güvenliği ve afet bilinci konularında toplantı ve eğitim programları planlanacaktır. Böylece hem personelin hizmet kalitesi artırılabilecek hem de toplumda bilinç düzeyi yükseltilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 100.000,00        | 120.000,00         | 132.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>100.000,00</b> | <b>120.000,00</b>  | <b>132.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>100.000,00</b> | <b>120.000,00</b>  | <b>132.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>100.000,00</b> | <b>120.000,00</b>  | <b>132.000,00</b>  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Yeşil Alanların Revize Edilip Fonksiyonlarının Artırılması, Modernizasyonunun Sağlanması  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5058--Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında mevcut aydınlatma sistemlerinin bakım ve onarımları yapılacak, arızalı ekipmanlar yenilenecek ve enerji verimliliği sağlayan LED sistemlerine geçiş yapılacaktır. Aydınlatma bulunmayan parklara yeni sistemler kurulacak, kablolama ve elektrik altyapısı tamamlanacaktır. Çalışmalar sonucunda park ve yeşil alanlarda güvenli kullanım sağlanacak, gece de vatandaşların bu alanlardan faydalanabilmesi desteklenecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.000.000,00      | 3.600.000,00       | 3.960.000,00       |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                      |                      |                      |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>               | (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (274)MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Cenaze Evlerine ve Etkinliklere Destek Hizmetleri Vermek   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5060--Cenaze ve Defin Hizmetleri   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında cenaze evlerine ve belediye tarafından düzenlenen ya da desteklenen diğer etkinliklere vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde ikramlık malzemeler, masa, sandalye, tente ve benzeri ekipman desteği sağlanacaktır. Cenaze süreçlerinde vatandaşların yanında olmak, acılı günlerinde sosyal dayanışmayı güçlendirmek ve ihtiyaçlarını karşılamak belediyenin önceliğidir. Bunun yanı sıra milli bayramlar, anma günleri, toplumsal dayanışma etkinlikleri gibi organizasyonlarda da yiyecek, içecek ve gerekli malzemeler temin edilerek etkinliklerin düzenli ve sağlıklı şekilde yürütülmesi sağlanacaktır. Tüm bu hizmetler, hem sosyal belediyecilik anlayışı hem de toplumsal birlikteliğin desteklenmesi adına planlanmakta ve uygulanmaktadır. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 10.500.000,00        | 12.600.000,00        | 13.860.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>10.500.000,00</b> | <b>12.600.000,00</b> | <b>13.860.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>10.500.000,00</b> | <b>12.600.000,00</b> | <b>13.860.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>10.500.000,00</b> | <b>12.600.000,00</b> | <b>13.860.000,00</b> |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (68)KENT İÇİ ULAŞIM  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kentleşme Altyapısının Gelişen İhtiyaçlar Kapsamında Çevre Koşullarına Uygun, Düzenli ve Sağlıklı Olarak Gerçekleştirilmesi  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5061--Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında ilçemizde yol altyapısının iyileştirilmesi, güvenli ve konforlu ulaşımın sağlanması amacıyla kaplama, yama, parke yol ve kaldırım yapım ile bakım-onarım çalışmaları gerçekleştirilecektir. Mevcut yollarda bozulmaların giderilmesi için sıcak asfalt kaplama ve yama uygulamaları yapılacaktır. Yaya kaldırımlarında engelli erişimine uygun düzenlemeler sağlanacaktır. Ayrıca yeni imar yollarının açılması, parke taşı döşemeleri, bordür ve tretuvar imalatlarıyla ulaşım altyapısı güçlendirilecektir. Çalışmalarda iş makineleri ve teknik ekipman kullanılarak hızlı ve etkin müdahale sağlanacak, periyodik bakım ve onarımlarla yolların hizmet ömrü uzatılacaktır. Bu faaliyetler sonucunda hem trafik güvenliği artırılabilecek hem de vatandaşların günlük yaşamında ulaşım konforu yükseltilecektir. |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>     | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 76.750.000,00         | 92.100.000,00         | 101.310.000,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 9.230.000,00          | 11.076.000,00         | 12.183.600,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 30.710.000,00         | 36.852.000,00         | 40.537.200,00         |  |
| 06 Sermaye Giderleri                                  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 350.000.000,00        | 420.000.000,00        | 462.000.000,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>466.690.000,00</b> | <b>560.028.000,00</b> | <b>616.030.800,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>466.690.000,00</b> | <b>560.028.000,00</b> | <b>616.030.800,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>466.690.000,00</b> | <b>560.028.000,00</b> | <b>616.030.800,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Belediye Hizmet Binalarımızın ve Açık Alanların Engelliler İçin Erişim Düzeyinin Yükseltilmesi  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9005--Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında belediye hizmet binaları ve açık alanlarda erişilebilirliğin artırılması amacıyla düzenleme çalışmaları yapılacak, özellikle engelli vatandaşların kullanımına uygun park alanları oluşturulacaktır. Engelli araç park yerleri için zemin düzenlemeleri yapılacak, sınır elemanları ve plastik delinatörlerle güvenli kullanım sağlanacaktır. Ayrıca hizmet binalarının giriş ve çevre alanlarında erişilebilirliği engelleyen fiziki unsurlar kaldırılacak, ulusal erişilebilirlik standartlarına uygun düzenlemeler gerçekleştirilecektir. Bu uygulamalar sayesinde hem belediye hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği sağlanacak hem de kent yaşamında engelli bireylerin hareket özgürlüğü artırılabilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.000.000,00      | 4.800.000,00       | 5.280.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.000.000,00      | 4.800.000,00       | 5.280.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.000.000,00      | 4.800.000,00       | 5.280.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.000.000,00      | 4.800.000,00       | 5.280.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek İçin İnsan Kaynağı Kapasitemizi Artırmak  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9006--Genel Destek Hizmetleri  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında diğer müdürlüklerde görev yapan personelin giderleri karşılanacaktır. Personelin maaş ödemeleri düzenli olarak yapılacak, sosyal güvenlik primi, sağlık primi ve işsizlik sigortası primleri yasal yükümlülüklerle uygun şekilde karşılanacaktır. Bu düzenlemelerle çalışanların mali ve sosyal güvenceleri sağlanacak, görevlerini etkin biçimde yerine getirmeleri için gerekli koşullar oluşturulacaktır. Ayrıca düzenli prim ödemeleri ile personelin emeklilik, sağlık hizmetlerinden yararlanma ve iş güvencesi haklarının korunması temin edilecektir. |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>     | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 168.180.000,00        | 201.816.000,00        | 221.997.600,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 42.000.000,00         | 50.400.000,00         | 55.440.000,00         |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>210.180.000,00</b> | <b>252.216.000,00</b> | <b>277.437.600,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>210.180.000,00</b> | <b>252.216.000,00</b> | <b>277.437.600,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>210.180.000,00</b> | <b>252.216.000,00</b> | <b>277.437.600,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Toplanma Alanlarının İyileştirme Çalışmalarını Yapmak ve Afet Farkındalık Eğitimleri Vermek   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9223--Kamu Sosyal Tesislerinde Misafir Edilen Afetzedelere Yönelik Faaliyetler  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Afet sonrası barınma ihtiyacı doğan vatandaşların güvenli ve sağlıklı ortamlarda geçici olarak konaklatılması sağlanacaktır. Bu kapsamda misafirhaneler ve otellerle protokoller yapılacak, uygun kapasite planlanacak, yönlendirme ve kayıt işlemleri yürütülecek, konaklama bedelleri belediye bütçesinden karşılanacaktır. Yararlanıcı listeleri sosyal inceleme ile belirlenecek, kalış süreleri ve ödemeler izlenip raporlanacaktır. İlgili kurumlarla koordinasyon kurularak süreç şeffaf ve denetlenebilir şekilde yürütülecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 05 Cari Transferler              | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00        | 600.000,00         | 660.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>500.000,00</b> | <b>600.000,00</b>  | <b>660.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>500.000,00</b> | <b>600.000,00</b>  | <b>660.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>500.000,00</b> | <b>600.000,00</b>  | <b>660.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Bilgi Teknolojileri Kullanımının Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumsal Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9003--Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında belediye birimlerinde kullanılan son kullanıcı cihazlarının (bilgisayar, yazıcı vb.) bakım ve onarımları yapılacak, sözleşmesi sona eren yazıcıların kiralama hizmeti devam ettirilecektir. Ayrıca belediye etkinliklerinde ihtiyaç duyulan LED ekran kiralama işlemleri gerçekleştirilecektir. Sistemlerin kesintisiz çalışması için bakım hizmetleri yürütülecek ve gerekli donanım yenilemeleri sağlanacaktır. |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 620.000,00           | 744.000,00           | 818.400,00           |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 1.750.000,00         | 2.100.000,00         | 2.310.000,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.151.000,00         | 2.581.200,00         | 2.839.320,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 1.780.000,00         | 2.136.000,00         | 2.349.600,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 11.180.000,00        | 13.416.000,00        | 14.757.600,00        |  |
| 06 Sermaye Giderleri                                  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 39.240.000,00        | 47.088.000,00        | 51.796.800,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>66.196.000,00</b> | <b>79.435.200,00</b> | <b>87.378.720,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>66.196.000,00</b> | <b>79.435.200,00</b> | <b>87.378.720,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>66.196.000,00</b> | <b>79.435.200,00</b> | <b>87.378.720,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Dijitalleşme Hizmetlerinin Etkin Kullanımını Sağlamak  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9003--Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediyede kullanılan yazılımların güncel tutulması, lisans sürelerinin uzatılması ve yeni yazılım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla bu faaliyet yürütülecektir. Hukuk, sağlık, imar ve diğer birimlerde kullanılan yazılımların güncelleme işlemleri yapılacak, teknik destek ve bakım hizmetleri alınacaktır. Ayrıca dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda coğrafi bilgi sistemi, e-evrak ve kent bilgi sistemi gibi yazılımların lisans yenilemeleri sağlanarak hizmetlerin kesintisiz sürdürülmesi amaçlanmaktadır. |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 18.840.000,00        | 22.608.000,00        | 24.868.800,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>69.609.000,00</b> | <b>83.530.800,00</b> | <b>91.883.880,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>69.609.000,00</b> | <b>83.530.800,00</b> | <b>91.883.880,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>69.609.000,00</b> | <b>83.530.800,00</b> | <b>91.883.880,00</b> |  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek İçin İnsan Kaynağı Kapasitemizi Artırmak   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9002--İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında belediye personelinin özlük haklarının düzenli ödenmesi, hizmet içi eğitimlerle mesleki gelişimlerinin desteklenmesi ve görevde yükselme süreçlerinin şeffaf yürütülmesi sağlanacaktır. Personel alımlarında ilan ve duyuru giderleri karşılanacak, sosyal güvenlik kurumuna mevzuat gereği yapılan ek karşılık ödemeleri düzenli yapılacaktır. Ayrıca makam, temsil ve görev tazminatları mevzuata uygun şekilde ödenerek kurumsal personel yönetimi sürdürülecektir. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 16.587.000,00        | 19.904.400,00        | 21.894.840,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 1.245.000,00         | 1.494.000,00         | 1.643.400,00         |
| 05 Cari Transferler                                   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 40.000.000,00        | 48.000.000,00        | 52.800.000,00        |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>58.757.000,00</b> | <b>70.508.400,00</b> | <b>77.559.240,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>58.757.000,00</b> | <b>70.508.400,00</b> | <b>77.559.240,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                 |  |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
|---------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>          | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
| <b>Program Adı</b>              | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
| <b>Alt Program Adı</b>          | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>       | Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek İçin İnsan Kaynağı Kapasitemizi Artırmak  |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>             | 9006--Genel Destek Hizmetleri  |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
| <b>Açıklama</b>                 | Bu faaliyet kapsamında belediyeye bağlı temizlik, park-bahçe bakım ve onarım ile diğer hizmet alanlarında hizmet alım sözleşmeleriyle çalışan personelin maliyetleri karşılanacaktır. İlgili personelin ücretleri, sosyal güvenlik primleri ve yasal yükümlülükleri düzenli şekilde ödenecek, böylece hizmetlerin sürekliliği sağlanacaktır. |                                  |                              |                         |                         |                         |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>              | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>       | <b>2027 Tahmin</b>      | <b>2028 Tahmin</b>      |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 2.167.500.000,00        | 2.601.000.000,00        | 2.861.100.000,00        |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 237.900.000,00          | 285.480.000,00          | 314.028.000,00          |  |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>2.405.400.000,00</b> | <b>2.886.480.000,00</b> | <b>3.175.128.000,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>2.405.400.000,00</b> | <b>2.886.480.000,00</b> | <b>3.175.128.000,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5082--Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediye iştiraki olan şirketlerin faaliyetlerini sürdürülebilir şekilde yürütebilmesi için sermaye yapısının güçlendirilmesi gereklidir. Bu kapsamda sermaye artırımı yoluyla iştiraklerin finansal dengeleri desteklenecek, kamu hizmetlerinin etkinliği artırılabilecektir. Sermaye katkısı, belediye hizmetlerinin özel hukuk hükümlerine tabi şirketler aracılığıyla daha verimli sunulmasını sağlamayı hedeflemektedir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 08 Borç Verme                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 25.000.000,00     | 30.000.000,00      | 33.000.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 25.000.000,00     | 30.000.000,00      | 33.000.000,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 25.000.000,00     | 30.000.000,00      | 33.000.000,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 25.000.000,00     | 30.000.000,00      | 33.000.000,00      |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi   |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9001--Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler  |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Bu faaliyet kapsamında belediyenin mali yönetim süreçleri yürütülecek, yıllık rapor ve programlar hazırlanarak yayınlanacaktır. Kamu hizmetlerinin ifasında ortaya çıkan hukuki ve mali yükümlülükler karşılanacak, borçlanmaya ilişkin faiz ödemeleri yapılacaktır. Gerekğinde kamulaştırma işlemleri için bütçe kullanılacak, böylece belediyenin mali sürdürülebilirliği ve yasal yükümlülüklerinin yerine getirilmesi sağlanacaktır. |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 23.110.000,00        | 27.732.000,00         | 30.505.200,00         |  |
| 04 Faiz Giderleri                | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 70.000.000,00        | 84.000.000,00         | 92.400.000,00         |  |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00                 | 0,00                  | 0,00                  |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>93.110.000,00</b> | <b>111.732.000,00</b> | <b>122.905.200,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>93.110.000,00</b> | <b>111.732.000,00</b> | <b>122.905.200,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                      |                       |                       |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>93.110.000,00</b> | <b>111.732.000,00</b> | <b>122.905.200,00</b> |  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9007--Diğer Destek Hizmetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediye bünyesinde kurulan kent lokantası ve diğer sosyal tesisler aracılığıyla halka uygun fiyatlı yiyecek/içecek hizmeti verilmekte olup, bu hizmetin yanı sıra otopark, spor tesisi, kültürel tesis veya farklı işletmeler aracılığıyla gelir elde edilmesi de mümkündür. Bu kapsamda ihtiyaç duyulan gıda ürünleri, malzemeler ve teknik destek hizmetleri temin edilerek sosyal tesislerin sürdürülebilirliği sağlanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 44.884.000,00     | 53.860.800,00      | 59.246.880,00      |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 44.884.000,00     | 53.860.800,00      | 59.246.880,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 44.884.000,00     | 53.860.800,00      | 59.246.880,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 44.884.000,00     | 53.860.800,00      | 59.246.880,00      |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                           |                       |              |              |              |
|---|--|---------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                           |                       |              |              |              |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                           |                       |              |              |              |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Gerçekleştirmek, Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Arşiv Hizmetleri  |                           |                       |              |              |              |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 5044--Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri  |                           |                       |              |              |              |
| <b>Açıklama</b>                                       | Belediyemize gelen yazıların kayıt altına alınması, tasnif edilmesi ve ilgili müdürlüklere yönlendirilmesi; ayrıca birimlerimizden çıkan resmi yazıların vatandaşlara, kamu kurum ve kuruluşlarına iletilmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda posta ve tebligat hizmetleri düzenli yürütülecek, elektronik ve fiziki yazışma süreçlerinde etkinlik ve hız artırılabilecektir. |                           |                       |              |              |              |
| Ekonomik Ad   | 2025 Bütçe   | 2025 Haziran Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu Harcama | 2026 Bütçe   | 2027 Tahmin  | 2028 Tahmin  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 2.949.000,00 | 3.538.800,00 | 3.892.680,00 |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 386.000,00   | 463.200,00   | 509.520,00   |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 600.000,00   | 720.000,00   | 792.000,00   |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 3.935.000,00 | 4.722.000,00 | 5.194.200,00 |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 3.935.000,00 | 4.722.000,00 | 5.194.200,00 |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                           |                       |              |              |              |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 3.935.000,00 | 4.722.000,00 | 5.194.200,00 |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişimi Gerçekleştirmek, Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Arşiv Hizmetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 5045--Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediye Meclisi ve Encümeni'nin toplantılarının düzenli ve mevzuata uygun şekilde yapılabilmesi için sekreteryaya hizmetleri yürütülecektir. Bu kapsamda meclis ve encümen üyelerinin toplantılara katılımı için gerekli ödenekler sağlanacak, kararların kayıt altına alınması ve ilgili birimlere ulaştırılması sağlanacaktır. Ayrıca gündemlerin hazırlanması, tutanakların yazılması ve kararların düzenlenmesi süreçleri de bu faaliyet kapsamında yerine getirilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 01 Personel Giderleri            | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.127.000,00      | 4.952.400,00       | 5.447.640,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.127.000,00      | 4.952.400,00       | 5.447.640,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.127.000,00      | 4.952.400,00       | 5.447.640,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 4.127.000,00      | 4.952.400,00       | 5.447.640,00       |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Daha Etkin Belediye Hizmetleri İçin Ulaşım Hizmetleri Sunmak   |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9006--Genel Destek Hizmetleri  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediyenin tüm birimlerinin hizmetlerini etkin bir şekilde sürdürebilmesi için ulaşım ve taşıma hizmetlerinin düzenli sağlanması gerekmektedir. Bu kapsamda resmi hizmet araçlarının bakım ve onarımı yapılacak, yakıt ve sigorta işlemleri yürütülecek, ihtiyaç halinde araç kiralama yoluna gidilecektir. Ayrıca yük taşıma, malzeme ve ekipman sevkiyatı ile yolcu taşımacılığı işlemleri de bu faaliyet kapsamında karşılanacaktır. |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 160.550.000,00    | 192.660.000,00     | 211.926.000,00     |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 160.550.000,00    | 192.660.000,00     | 211.926.000,00     |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 160.550.000,00    | 192.660.000,00     | 211.926.000,00     |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                   |                    |                    |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 160.550.000,00    | 192.660.000,00     | 211.926.000,00     |  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Belediyemizin Atölye ve Teknik İmalat Hizmetlerini Sağlamak   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9007--Diğer Destek Hizmetleri   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediyenin hizmet binaları, sosyal tesisleri, park ve bahçeleri ile çeşitli birimlerinde kullanılan masa, dolap, bank, kapı, çöp konteyneri gibi ürünlerin imalatı ve onarımı yapılacaktır. Ayrıca mevcut mobilya ve donanımların bakım ihtiyaçları karşılanacak, gerektiğinde yeni üretimler gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda kullanılan malzemeler belediye atölyelerinde değerlendirilerek hem maliyetler azaltılacak hem de ihtiyaçlara hızlı çözüm üretilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 8.750.000,00      | 10.500.000,00      | 11.550.000,00      |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 8.750.000,00      | 10.500.000,00      | 11.550.000,00      |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 8.750.000,00      | 10.500.000,00      | 11.550.000,00      |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 8.750.000,00      | 10.500.000,00      | 11.550.000,00      |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ  |                                      |                                  |                   |                    |                    |
|----------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                      |                                  |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                      |                                  |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Bilgi Teknolojileri Güvenlik Sistemlerinin Etkin Olarak Kullanılmasını Sağlamak  |                                      |                                  |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9003--Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  |                                      |                                  |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediyenin sistemleri ve kullanıcı verilerinin korunması için güvenlik açıklarının kapatılması, saldırı tespit ve önleme mekanizmalarının kurulması, veri kaybı önleme çözümlerinin devreye alınması gerekmektedir. Bu kapsamda modern siber güvenlik yazılımlarının ve ilgili destek hizmetlerinin temini sağlanacaktır. |                                      |                                  |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran<br/>Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu<br/>Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                                 | 0,00                             | 5.000.000,00      | 6.000.000,00       | 6.600.000,00       |
| <b>TOPLAM</b>                    | 0,00   | 0,00                                 | 0,00                             | 5.000.000,00      | 6.000.000,00       | 6.600.000,00       |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | 0,00   | 0,00                                 | 0,00                             | 5.000.000,00      | 6.000.000,00       | 6.600.000,00       |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                      |                                  |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | 0,00   | 0,00                                 | 0,00                             | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | 0,00   | 0,00                                 | 0,00                             | 5.000.000,00      | 6.000.000,00       | 6.600.000,00       |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM BİRİMİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9000--Özel Kalem Hizmetleri   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Özel Kalem Müdürlüğü, belediye başkanının çalışma programı ve temsil faaliyetlerinin düzenlenmesi, resmi yazışmaların ve iletişimin sağlanması, meclis ve encümen üyeleriyle koordinasyonun yürütülmesi gibi işlevleri yerine getirmektedir. Bu kapsamda personel istihdamı, sosyal hakların karşılanması, büro donanımının temini, iletişim altyapısının sürdürülmesi ve |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 31.772.000,00        | 38.126.400,00        | 41.939.040,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 3.135.000,00         | 3.762.000,00         | 4.138.200,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 11.750.000,00        | 14.100.000,00        | 15.510.000,00        |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>46.657.000,00</b> | <b>55.988.400,00</b> | <b>61.587.240,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>46.657.000,00</b> | <b>55.988.400,00</b> | <b>61.587.240,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>46.657.000,00</b> | <b>55.988.400,00</b> | <b>61.587.240,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Hizmet Kalitemizi Yükseltmek İçin Hizmet Binasının İhtiyaçlarının Karşlanması  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9006--Genel Destek Hizmetleri  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediye hizmetlerinin etkin ve kesintisiz yürütülmesi için gerekli kırtasiye, ofis malzemeleri, büro mobilyaları, yazı işleri için teknik donanımlar ve bakım-onarım giderleri karşılanacaktır. Ayrıca mevzuat gereği yapılacak duyurular, ilanlar, basım ve yayın faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Böylece hem belediye personelinin günlük işlerini yürütebilmesi hem de vatandaşlara verilen hizmetlerin aksatılmadan sürdürülebilmesi amaçlanmaktadır. |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>     | <b>2027 Tahmin</b>    | <b>2028 Tahmin</b>    |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 12.450.000,00         | 14.940.000,00         | 16.434.000,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 6.950.000,00          | 8.340.000,00          | 9.174.000,00          |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 79.520.000,00         | 95.424.000,00         | 104.966.400,00        |  |
| 06 Sermaye Giderleri             | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 5.000.000,00          | 6.000.000,00          | 6.600.000,00          |  |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>103.920.000,00</b> | <b>124.704.000,00</b> | <b>137.174.400,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>103.920.000,00</b> | <b>124.704.000,00</b> | <b>137.174.400,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |  |                                  |                              |                       |                       |                       |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>103.920.000,00</b> | <b>124.704.000,00</b> | <b>137.174.400,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Yetkimiz Dahilinde Bulunan İşyerlerinin Ruhsat İşlemleri ve Ruhsata İlişkin Denetim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi   |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9013--Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri  |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Bu faaliyet kapsamında belediye sınırları içinde faaliyet gösteren işyerlerinin 9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun şekilde ruhsatlandırılması sağlanacak, düzenli saha denetimleri yapılarak mevzuata aykırılıkların giderilmesi için gerekli işlemler yürütülecektir. Hem yeni ruhsat taleplerinin değerlendirilmesi hem de mevcut işyerlerinin periyodik kontrolüyle halk sağlığı, güvenlik ve çevre düzeni korunacaktır. |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>   | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 8.120.000,00        | 9.744.000,00         | 10.718.400,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 500.000,00          | 600.000,00           | 660.000,00           |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 60.000,00           | 72.000,00            | 79.200,00            |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.680.000,00</b> | <b>10.416.000,00</b> | <b>11.457.600,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.680.000,00</b> | <b>10.416.000,00</b> | <b>11.457.600,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                     |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>8.680.000,00</b> | <b>10.416.000,00</b> | <b>11.457.600,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ  |                           |                       |               |               |               |  |
|---|---|---------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|--|
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                           |                       |               |               |               |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ  |                           |                       |               |               |               |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Belediye Hizmetlerinin Tanıtılmasını ve Duyurulmasını Sağlamak  |                           |                       |               |               |               |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9011--Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi   |                           |                       |               |               |               |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Belediye tarafından düzenlenen organizasyon, tören, özel gün ve anma gecelerinin kayıt altına alınarak arşivlenmesi kurumsal hafızanın güçlendirilmesi açısından önemlidir. Bu kapsamda, etkinliklerde kullanılacak teknik donanımın temini, ses ve görüntü kayıt hizmetleri ile arşivleme çalışmaları yapılacaktır. Elde edilen görsel ve işitsel materyaller, hem belediyenin tanıtım faaliyetlerinde hem de gelecek nesillere aktarılacak kurumsal arşiv çalışmalarında kullanılacaktır. |                           |                       |               |               |               |  |
| Ekonomik Ad   | 2025 Bütçe  | 2025 Haziran Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu Harcama | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 4.700.000,00  | 5.640.000,00  | 6.204.000,00  |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 350.000,00    | 420.000,00    | 462.000,00    |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 1.575.000,00  | 1.890.000,00  | 2.079.000,00  |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 250.000,00    | 300.000,00    | 330.000,00    |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 18.000.000,00 | 21.600.000,00 | 23.760.000,00 |  |
| <b>TOPLAM</b>   | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 24.875.000,00 | 29.850.000,00 | 32.835.000,00 |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 24.875.000,00 | 29.850.000,00 | 32.835.000,00 |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                           |                       |               |               |               |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | 0,00  | 0,00                      | 0,00                  | 24.875.000,00 | 29.850.000,00 | 32.835.000,00 |  |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak ve İnsan Haklarını Korumak  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9010--Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri  |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Açıklama</b>                                       | Belediyenin taraf olduğu davaların takibi ve hukuki süreçlerin yürütülmesi amacıyla Hukuk İşleri Müdürlüğü görev yapmaktadır. Bu kapsamda dava dosyalarının hazırlanması, mahkemelerde belediye menfaatlerinin korunması, gerektiğinde dışarıda görülecek duruşmalara katılım sağlanması ve ortaya çıkan mahkeme harçlarının ödenmesi sağlanacaktır. Ayrıca, yargılama sürecinde oluşabilecek faiz ödemeleri ve yasal giderler de karşılanarak belediyenin hukuki sorumluluklarını yerine getirmesi güvence altına alınacaktır. |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 10.695.000,00        | 12.834.000,00        | 14.117.400,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 973.000,00           | 1.167.600,00         | 1.284.360,00         |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 28.395.000,00        | 34.074.000,00        | 37.481.400,00        |
| 04 Faiz Giderleri                                     | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 850.000,00           | 1.020.000,00         | 1.122.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>40.913.000,00</b> | <b>49.095.600,00</b> | <b>54.005.160,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>40.913.000,00</b> | <b>49.095.600,00</b> | <b>54.005.160,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |   |                                  |                              |                      |                      |                      |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>40.913.000,00</b> | <b>49.095.600,00</b> | <b>54.005.160,00</b> |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|   |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>                                | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Program Adı</b>                                    | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Adı</b>                                | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Alt Program Hedefi</b>                             | Her Türlü İş, İşlemler ve Etkinliklerle İlgili Olarak Gerekli Teftiş, Denetim, İnceleme ve Soruşturma İşlerini Yapmak  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                   | 9009--Teftiş, İnceleme ve Soruşturma   |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Açıklama</b>                                       | Belediyemiz faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu denetlemek amacıyla Teftiş Kurulu tarafından inceleme, araştırma ve raporlama çalışmaları yürütülecektir. Ayrıca başkanlık makamı tarafından verilen görevler doğrultusunda idari işlemlerin denetimi yapılacak, kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımını güvence altına almak için gerekli inceleme ve soruşturmalar gerçekleştirilecektir. |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>Ekonomik Ad</b>                                    | <b>2025 Bütçe</b>  | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b>    | <b>2027 Tahmin</b>   | <b>2028 Tahmin</b>   |  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 13.550.000,00        | 16.260.000,00        | 17.886.000,00        |  |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 1.700.000,00         | 2.040.000,00         | 2.244.000,00         |  |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0,00   | 0,00                             | 0,00                         | 60.000,00            | 72.000,00            | 79.200,00            |  |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>15.310.000,00</b> | <b>18.372.000,00</b> | <b>20.209.200,00</b> |  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>15.310.000,00</b> | <b>18.372.000,00</b> | <b>20.209.200,00</b> |  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |  |                                  |                              |                      |                      |                      |  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |  |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>15.310.000,00</b> | <b>18.372.000,00</b> | <b>20.209.200,00</b> |  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                  |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
|----------------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>İdare/Birim Adı</b>           | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM BİRİMİ   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Program Adı</b>               | (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Adı</b>           | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Alt Program Hedefi</b>        | Hizmet Kalitesini Yükseltmek İçin İç ve Dış Paydaş Katılım Sistemini Geliştirmek  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>              | 9008--İç Denetim  |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Açıklama</b>                  | Belediye iç denetim birimi tarafından risk analizleri yapılacak, mali ve idari süreçlere ilişkin iç kontrol uygulamaları değerlendirilecektir. Yıl içinde denetim planı doğrultusunda müdürlüklerde teftiş, performans denetimi ve uygunluk denetimi faaliyetleri gerçekleştirilecek, raporlar hazırlanarak üst yönetime sunulacaktır. Ayrıca yönetime danışmanlık hizmeti verilerek süreçlerin geliştirilmesine yönelik öneriler hazırlanacak ve uygulama sonuçları takip edilecektir. |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>Ekonomik Ad</b>               | <b>2025 Bütçe</b>   | <b>2025 Haziran Sonu Harcama</b> | <b>2025 Yıl Sonu Harcama</b> | <b>2026 Bütçe</b> | <b>2027 Tahmin</b> | <b>2028 Tahmin</b> |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri  | 0,00  | 0,00                             | 0,00                         | 150.000,00        | 180.000,00         | 198.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>150.000,00</b> | <b>180.000,00</b>  | <b>198.000,00</b>  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>150.000,00</b> | <b>180.000,00</b>  | <b>198.000,00</b>  |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |   |                                  |                              |                   |                    |                    |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                  | <b>150.000,00</b> | <b>180.000,00</b>  | <b>198.000,00</b>  |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>İdare/Birim Adı</b>    | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>Program Adı</b>        | (99)PROGRAM DIŞI GİDERLER   |
| <b>Alt Program Adı</b>    | (906)YEDEK ÖDENEKLER  |
| <b>Alt Program Hedefi</b> | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi  |
| <b>Faaliyet Adı</b>       | 9023--Yedek Ödenek  |
| <b>Açıklama</b>           | Bütçede öngörülmemen ya da yıl içinde ortaya çıkan ihtiyaçların karşılanması, ödenek yetersizliği yaşanan hizmetlerin sürdürülebilmesi için yedek ödenek kullanılacaktır. Bu kaynak, belediyenin hizmet sürekliliğini sağlamak ve zorunlu durumlarda aksama yaşanmamasını temin etmek amacıyla devreye alınacaktır. |

| Ekonomik Ad                      |                 | 2025 Bütçe | 2025 Haziran<br>Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu<br>Harcama | 2026 Bütçe     | 2027 Tahmin    | 2028 Tahmin    |
|----------------------------------|-----------------|------------|------------------------------|--------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 09                               | Yedek Ödenekler | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 640.000.000,00 | 768.000.000,00 | 844.800.000,00 |
| <b>TOPLAM</b>                    |                 | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 640.000.000,00 | 768.000.000,00 | 844.800.000,00 |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   |                 | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 640.000.000,00 | 768.000.000,00 | 844.800.000,00 |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |                 |            |                              |                          |                |                |                |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  |                 | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> |                 | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 640.000.000,00 | 768.000.000,00 | 844.800.000,00 |

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>İdare/Birim Adı</b>    | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ   |
| <b>Program Adı</b>        | (99)PROGRAM DIŞI GİDERLER  |
| <b>Alt Program Adı</b>    | (907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR   |
| <b>Alt Program Hedefi</b> | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi   |
| <b>Faaliyet Adı</b>       | 5013--Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları   |
| <b>Açıklama</b>           | Belediyelerin Türkiye Belediyeler Birliği ve benzeri yerel yönetim birliklerine üye olmaları, hem mevzuatın gereği hem de ortak projeler, eğitim, teknik destek ve belediyeler arası iş birliği açısından zorunludur. Bu kapsamda belediye bütçesinden ayrılacak paylar ilgili birliklere aktarılacak, üyeliğin devamı sağlanacaktır. Ayrıca birlikler tarafından yürütülen program ve faaliyetlere katılım için gerekli mali yükümlülükler yerine getirilecektir. |

| Ekonomik Ad                      |                  | 2025 Bütçe | 2025 Haziran<br>Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu<br>Harcama | 2026 Bütçe   | 2027 Tahmin  | 2028 Tahmin  |
|----------------------------------|------------------|------------|------------------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 05                               | Cari Transferler | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 3.000.000,00 | 3.600.000,00 | 3.960.000,00 |
| <b>TOPLAM</b>                    |                  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 3.000.000,00 | 3.600.000,00 | 3.960.000,00 |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   |                  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 3.000.000,00 | 3.600.000,00 | 3.960.000,00 |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |                  |            |                              |                          |              |              |              |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  |                  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> |                  | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 3.000.000,00 | 3.600.000,00 | 3.960.000,00 |

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>İdare/Birim Adı</b>    | BAKIRKÖY BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ  |
| <b>Program Adı</b>        | (99)PROGRAM DIŞI GİDERLER   |
| <b>Alt Program Adı</b>    | (907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR  |
| <b>Alt Program Hedefi</b> | Etkin Mali Yönetim ve İzleme Sistemi Kurarak Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi  |
| <b>Faaliyet Adı</b>       | 5014--Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar  |
| <b>Açıklama</b>           | Belediyeler, topladıkları bazı gelirlerin belirli oranlarını kanunda öngörülen kamu idarelerine aktarmakla yükümlüdür. Bu kapsamda Darülaceze ve benzeri kuruluşlara, Verem Savaş Derneklerine, Kalkınma Ajanslarına, Büyükşehir Belediyelerine ayrılan çevre temizlik vergisi payı ile İller Bankasına yapılacak aktarımlar gerçekleştirilecektir. Bu işlemler, belediye bütçesi dışına zorunlu kaynak transferi niteliğinde olup, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamaktadır. |

| Ekonomik Ad                      |                      | 2025 Bütçe | 2025 Haziran<br>Sonu Harcama | 2025 Yıl Sonu<br>Harcama | 2026 Bütçe    | 2027 Tahmin   | 2028 Tahmin   |
|----------------------------------|----------------------|------------|------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| 05                               | Cari Transferler     | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 48.000.000,00 | 57.600.000,00 | 63.360.000,00 |
| 07                               | Sermaye Transferleri | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 25.000.000,00 | 30.000.000,00 | 33.000.000,00 |
| <b>TOPLAM</b>                    |                      | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 73.000.000,00 | 87.600.000,00 | 96.360.000,00 |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>   |                      | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 73.000.000,00 | 87.600.000,00 | 96.360.000,00 |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>   |                      |            |                              |                          |               |               |               |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>  |                      | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b> |                      | 0,00       | 0,00                         | 0,00                     | 73.000.000,00 | 87.600.000,00 | 96.360.000,00 |

## D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI  | 2026           |            |                | 2027           |            |                | 2028             |            |                  |
|--|----------------|------------|----------------|----------------|------------|----------------|------------------|------------|------------------|
|  | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         | BÜTÇE İÇİ        | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM           |
| <b>(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ</b>                | 806.768.000,00 | 0,00       | 806.768.000,00 | 988.121.600,00 | 0,00       | 988.121.600,00 | 1.064.933.760,00 | 0,00       | 1.064.933.760,00 |
| <b>(2.10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK</b>                      | 20.543.000,00  | 0,00       | 20.543.000,00  | 24.651.600,00  | 0,00       | 24.651.600,00  | 27.116.760,00    | 0,00       | 27.116.760,00    |
| (2.10.32) Afet Eğitim Faaliyetleri   | 5.543.000,00   | 0,00       | 5.543.000,00   | 6.651.600,00   | 0,00       | 6.651.600,00   | 7.316.760,00     | 0,00       | 7.316.760,00     |
| (2.10.34) Depreme İlişkin Yürütülen Faaliyetler                              | 9.500.000,00   | 0,00       | 9.500.000,00   | 11.400.000,00  | 0,00       | 11.400.000,00  | 12.540.000,00    | 0,00       | 12.540.000,00    |
| (2.10.5022) Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri | 5.500.000,00   | 0,00       | 5.500.000,00   | 6.600.000,00   | 0,00       | 6.600.000,00   | 7.260.000,00     | 0,00       | 7.260.000,00     |
| <b>(2.12) AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI</b>                                   | 42.075.000,00  | 0,00       | 42.075.000,00  | 50.490.000,00  | 0,00       | 50.490.000,00  | 55.539.000,00    | 0,00       | 55.539.000,00    |
| (2.12.37) Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler        | 36.075.000,00  | 0,00       | 36.075.000,00  | 43.290.000,00  | 0,00       | 43.290.000,00  | 47.619.000,00    | 0,00       | 47.619.000,00    |
| (2.12.42) Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri                                | 6.000.000,00   | 0,00       | 6.000.000,00   | 7.200.000,00   | 0,00       | 7.200.000,00   | 7.920.000,00     | 0,00       | 7.920.000,00     |
| <b>(2.13) SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK</b>                                    | 300.000,00     | 0,00       | 300.000,00     | 360.000,00     | 0,00       | 360.000,00     | 396.000,00       | 0,00       | 396.000,00       |
| (2.13.45) Afet Gönüllülük Faaliyetleri                                       | 300.000,00     | 0,00       | 300.000,00     | 360.000,00     | 0,00       | 360.000,00     | 396.000,00       | 0,00       | 396.000,00       |
| <b>(2.53) MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM</b>                           | 206.250.000,00 | 0,00       | 206.250.000,00 | 247.500.000,00 | 0,00       | 247.500.000,00 | 272.250.000,00   | 0,00       | 272.250.000,00   |
| (2.53.146) Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri                                  | 112.230.000,00 | 0,00       | 112.230.000,00 | 134.676.000,00 | 0,00       | 134.676.000,00 | 148.143.600,00   | 0,00       | 148.143.600,00   |
| (2.53.147) Mekânsal Planlama ve Uygulama                                     | 52.800.000,00  | 0,00       | 52.800.000,00  | 63.360.000,00  | 0,00       | 63.360.000,00  | 69.696.000,00    | 0,00       | 69.696.000,00    |
| (2.53.148) Kentsel Dönüşüm Uygulamaları                                      | 9.290.000,00   | 0,00       | 9.290.000,00   | 11.148.000,00  | 0,00       | 11.148.000,00  | 12.262.800,00    | 0,00       | 12.262.800,00    |
| (2.53.5023) Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri                | 10.930.000,00  | 0,00       | 10.930.000,00  | 13.116.000,00  | 0,00       | 13.116.000,00  | 14.427.600,00    | 0,00       | 14.427.600,00    |
| (2.53.5024) Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri                           | 21.000.000,00  | 0,00       | 21.000.000,00  | 25.200.000,00  | 0,00       | 25.200.000,00  | 27.720.000,00    | 0,00       | 27.720.000,00    |
| <b>(2.55) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA</b>                           | 537.600.000,00 | 0,00       | 537.600.000,00 | 645.120.000,00 | 0,00       | 645.120.000,00 | 709.632.000,00   | 0,00       | 709.632.000,00   |
| (2.55.152) Yapı Denetimi Faaliyetleri  | 25.100.000,00  | 0,00       | 25.100.000,00  | 30.120.000,00  | 0,00       | 30.120.000,00  | 33.132.000,00    | 0,00       | 33.132.000,00    |
| (2.55.154) Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri                | 512.500.000,00 | 0,00       | 512.500.000,00 | 615.000.000,00 | 0,00       | 615.000.000,00 | 676.500.000,00   | 0,00       | 676.500.000,00   |
| <b>(5) ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI</b>                    | 19.760.000,00  | 0,00       | 19.760.000,00  | 23.712.000,00  | 0,00       | 23.712.000,00  | 26.083.200,00    | 0,00       | 26.083.200,00    |
| <b>(5.20) ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ</b>  | 19.760.000,00  | 0,00       | 19.760.000,00  | 23.712.000,00  | 0,00       | 23.712.000,00  | 26.083.200,00    | 0,00       | 26.083.200,00    |
| (5.20.5003) Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri                                  | 19.760.000,00  | 0,00       | 19.760.000,00  | 23.712.000,00  | 0,00       | 23.712.000,00  | 26.083.200,00    | 0,00       | 26.083.200,00    |
| <b>(6) ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM</b>             | 250.000,00     | 0,00       | 250.000,00     | 300.000,00     | 0,00       | 300.000,00     | 330.000,00       | 0,00       | 330.000,00       |
| <b>(6.21) ENGELLİ BAKIMI</b>   | 250.000,00     | 0,00       | 250.000,00     | 300.000,00     | 0,00       | 300.000,00     | 330.000,00       | 0,00       | 330.000,00       |
| (6.21.5005) Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri                              | 250.000,00     | 0,00       | 250.000,00     | 300.000,00     | 0,00       | 300.000,00     | 330.000,00       | 0,00       | 330.000,00       |
| <b>(7) İSTİHDAM</b>  | 450.000,00     | 0,00       | 450.000,00     | 540.000,00     | 0,00       | 540.000,00     | 594.000,00       | 0,00       | 594.000,00       |
| <b>(7.25) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ</b>  | 450.000,00     | 0,00       | 450.000,00     | 540.000,00     | 0,00       | 540.000,00     | 594.000,00       | 0,00       | 594.000,00       |
| (7.25.75) İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması                              | 450.000,00     | 0,00       | 450.000,00     | 540.000,00     | 0,00       | 540.000,00     | 594.000,00       | 0,00       | 594.000,00       |
| <b>(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA</b>                       | 32.990.000,00  | 0,00       | 32.990.000,00  | 39.588.000,00  | 0,00       | 39.588.000,00  | 43.546.800,00    | 0,00       | 43.546.800,00    |
| <b>(11.31) SOSYAL YARDIMLAŞMA</b>  | 1.200.000,00   | 0,00       | 1.200.000,00   | 1.440.000,00   | 0,00       | 1.440.000,00   | 1.584.000,00     | 0,00       | 1.584.000,00     |
| (11.31.86) Muhtaç Asker Ailelerine Yardım                                    | 200.000,00     | 0,00       | 200.000,00     | 240.000,00     | 0,00       | 240.000,00     | 264.000,00       | 0,00       | 264.000,00       |
| (11.31.5040) Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri                       | 1.000.000,00   | 0,00       | 1.000.000,00   | 1.200.000,00   | 0,00       | 1.200.000,00   | 1.320.000,00     | 0,00       | 1.320.000,00     |
| <b>(11.32) YOKSULLUKLA MÜCADELE</b>  | 31.790.000,00  | 0,00       | 31.790.000,00  | 38.148.000,00  | 0,00       | 38.148.000,00  | 41.962.800,00    | 0,00       | 41.962.800,00    |
| (11.32.5042) İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar                      | 17.200.000,00  | 0,00       | 17.200.000,00  | 20.640.000,00  | 0,00       | 20.640.000,00  | 22.704.000,00    | 0,00       | 22.704.000,00    |
| (11.32.5043) İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar                     | 14.590.000,00  | 0,00       | 14.590.000,00  | 17.508.000,00  | 0,00       | 17.508.000,00  | 19.258.800,00    | 0,00       | 19.258.800,00    |
| <b>(12) MİLLİ KÜLTÜR</b>   | 371.220.000,00 | 0,00       | 371.220.000,00 | 445.464.000,00 | 0,00       | 445.464.000,00 | 490.010.400,00   | 0,00       | 490.010.400,00   |

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI  | 2026           |            |                | 2027           |            |                | 2028           |            |                |
|--|----------------|------------|----------------|----------------|------------|----------------|----------------|------------|----------------|
|  | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         |
| <b>(12.132) TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI</b>   | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 0,00       | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   | 0,00       | 3.960.000,00   |
| (12.132.356) Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim                  | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 0,00       | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   | 0,00       | 3.960.000,00   |
| <b>(12.133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ</b> | 354.220.000,00 | 0,00       | 354.220.000,00 | 425.064.000,00 | 0,00       | 425.064.000,00 | 467.570.400,00 | 0,00       | 467.570.400,00 |
| (12.133.627) Kütüphaneçilik Hizmetleri   | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 0,00       | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   | 0,00       | 3.960.000,00   |
| (12.133.358) Kültürel Yayın Faaliyetleri   | 348.220.000,00 | 0,00       | 348.220.000,00 | 417.864.000,00 | 0,00       | 417.864.000,00 | 459.650.400,00 | 0,00       | 459.650.400,00 |
| (12.133.362) Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi             | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 0,00       | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   | 0,00       | 3.960.000,00   |
| <b>(12.205) TÜRK VE TÜRKİYE TARİHİ</b>   | 14.000.000,00  | 0,00       | 14.000.000,00  | 16.800.000,00  | 0,00       | 16.800.000,00  | 18.480.000,00  | 0,00       | 18.480.000,00  |
| (12.205.625) Türk ve Türkiye Tarihi Çalışmaları  | 14.000.000,00  | 0,00       | 14.000.000,00  | 16.800.000,00  | 0,00       | 16.800.000,00  | 18.480.000,00  | 0,00       | 18.480.000,00  |
| <b>(20) ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ</b>                          | 9.600.000,00   | 0,00       | 9.600.000,00   | 11.520.000,00  | 0,00       | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  | 0,00       | 12.672.000,00  |
| <b>(20.186) DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR</b>   | 9.600.000,00   | 0,00       | 9.600.000,00   | 11.520.000,00  | 0,00       | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  | 0,00       | 12.672.000,00  |
| (20.186.561) Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu   | 9.600.000,00   | 0,00       | 9.600.000,00   | 11.520.000,00  | 0,00       | 11.520.000,00  | 12.672.000,00  | 0,00       | 12.672.000,00  |
| <b>(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ</b>  | 353.125.000,00 | 0,00       | 353.125.000,00 | 423.750.000,00 | 0,00       | 423.750.000,00 | 466.125.000,00 | 0,00       | 466.125.000,00 |
| <b>(21.51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA</b>  | 352.425.000,00 | 0,00       | 352.425.000,00 | 422.910.000,00 | 0,00       | 422.910.000,00 | 465.201.000,00 | 0,00       | 465.201.000,00 |
| (21.51.136) Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması  | 248.955.000,00 | 0,00       | 248.955.000,00 | 298.746.000,00 | 0,00       | 298.746.000,00 | 328.620.600,00 | 0,00       | 328.620.600,00 |
| (21.51.901) Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi                                     | 500.000,00     | 0,00       | 500.000,00     | 600.000,00     | 0,00       | 600.000,00     | 660.000,00     | 0,00       | 660.000,00     |
| (21.51.5018) Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri                                   | 7.970.000,00   | 0,00       | 7.970.000,00   | 9.564.000,00   | 0,00       | 9.564.000,00   | 10.520.400,00  | 0,00       | 10.520.400,00  |
| (21.51.5019) Yağmur Suyu Yönetimi  | 50.000.000,00  | 0,00       | 50.000.000,00  | 60.000.000,00  | 0,00       | 60.000.000,00  | 66.000.000,00  | 0,00       | 66.000.000,00  |
| <b>(21.52) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM</b>  | 700.000,00     | 0,00       | 700.000,00     | 840.000,00     | 0,00       | 840.000,00     | 924.000,00     | 0,00       | 924.000,00     |
| (21.52.145) İklim Değişikliğine Uyum   | 700.000,00     | 0,00       | 700.000,00     | 840.000,00     | 0,00       | 840.000,00     | 924.000,00     | 0,00       | 924.000,00     |
| <b>(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ</b>   | 1.470.000,00   | 0,00       | 1.470.000,00   | 1.764.000,00   | 0,00       | 1.764.000,00   | 1.940.400,00   | 0,00       | 1.940.400,00   |
| <b>(22.56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI</b>                                 | 1.470.000,00   | 0,00       | 1.470.000,00   | 1.764.000,00   | 0,00       | 1.764.000,00   | 1.940.400,00   | 0,00       | 1.940.400,00   |
| (22.56.324) Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi  | 1.070.000,00   | 0,00       | 1.070.000,00   | 1.284.000,00   | 0,00       | 1.284.000,00   | 1.412.400,00   | 0,00       | 1.412.400,00   |
| (22.56.5037) Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler   | 400.000,00     | 0,00       | 400.000,00     | 480.000,00     | 0,00       | 480.000,00     | 528.000,00     | 0,00       | 528.000,00     |
| <b>(26) DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ</b>   | 800.000,00     | 0,00       | 800.000,00     | 960.000,00     | 0,00       | 960.000,00     | 1.056.000,00   | 0,00       | 1.056.000,00   |
| <b>(26.72) DİN HİZMETLERİ</b>  | 800.000,00     | 0,00       | 800.000,00     | 960.000,00     | 0,00       | 960.000,00     | 1.056.000,00   | 0,00       | 1.056.000,00   |
| (26.72.186) İbadethanelerin Desteklenmesi  | 800.000,00     | 0,00       | 800.000,00     | 960.000,00     | 0,00       | 960.000,00     | 1.056.000,00   | 0,00       | 1.056.000,00   |
| <b>(31) KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ</b>  | 44.470.000,00  | 0,00       | 44.470.000,00  | 53.364.000,00  | 0,00       | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  | 0,00       | 58.700.400,00  |
| <b>(31.84) KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI</b>  | 44.470.000,00  | 0,00       | 44.470.000,00  | 53.364.000,00  | 0,00       | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  | 0,00       | 58.700.400,00  |
| (31.84.5009) Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri                                   | 44.470.000,00  | 0,00       | 44.470.000,00  | 53.364.000,00  | 0,00       | 53.364.000,00  | 58.700.400,00  | 0,00       | 58.700.400,00  |
| <b>(33) GENÇLİK</b>  | 11.125.000,00  | 0,00       | 11.125.000,00  | 13.350.000,00  | 0,00       | 13.350.000,00  | 14.685.000,00  | 0,00       | 14.685.000,00  |
| <b>(33.86) GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ</b>  | 2.500.000,00   | 0,00       | 2.500.000,00   | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.300.000,00   | 0,00       | 3.300.000,00   |
| (33.86.232) Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar                                       | 500.000,00     | 0,00       | 500.000,00     | 600.000,00     | 0,00       | 600.000,00     | 660.000,00     | 0,00       | 660.000,00     |
| (33.86.792) Hareketlilik Etkinlikleri  | 2.000.000,00   | 0,00       | 2.000.000,00   | 2.400.000,00   | 0,00       | 2.400.000,00   | 2.640.000,00   | 0,00       | 2.640.000,00   |
| <b>(33.256) GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER</b>                                       | 8.625.000,00   | 0,00       | 8.625.000,00   | 10.350.000,00  | 0,00       | 10.350.000,00  | 11.385.000,00  | 0,00       | 11.385.000,00  |
| (33.256.795) Gençlik ve İzciilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri                               | 8.625.000,00   | 0,00       | 8.625.000,00   | 10.350.000,00  | 0,00       | 10.350.000,00  | 11.385.000,00  | 0,00       | 11.385.000,00  |
| <b>(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ</b>   | 8.800.000,00   | 0,00       | 8.800.000,00   | 10.560.000,00  | 0,00       | 10.560.000,00  | 11.616.000,00  | 0,00       | 11.616.000,00  |
| <b>(34.89) SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ</b>  | 100.000,00     | 0,00       | 100.000,00     | 120.000,00     | 0,00       | 120.000,00     | 132.000,00     | 0,00       | 132.000,00     |
| (34.89.239) Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi  | 100.000,00     | 0,00       | 100.000,00     | 120.000,00     | 0,00       | 120.000,00     | 132.000,00     | 0,00       | 132.000,00     |

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI   | 2026           |            |                | 2027           |            |                | 2028           |            |                |
|---|----------------|------------|----------------|----------------|------------|----------------|----------------|------------|----------------|
|   | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         | BÜTÇE İÇİ      | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM         |
| <b>(34.90) SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ</b>  | 8.700.000,00   | 0,00       | 8.700.000,00   | 10.440.000,00  | 0,00       | 10.440.000,00  | 11.484.000,00  | 0,00       | 11.484.000,00  |
| <i>(34.90.240) Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi</i>                              | 8.700.000,00   | 0,00       | 8.700.000,00   | 10.440.000,00  | 0,00       | 10.440.000,00  | 11.484.000,00  | 0,00       | 11.484.000,00  |
| <b>(40) TEMEL EĞİTİM</b>  | 7.000.000,00   | 0,00       | 7.000.000,00   | 8.400.000,00   | 0,00       | 8.400.000,00   | 9.240.000,00   | 0,00       | 9.240.000,00   |
| <b>(40.98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ</b>  | 7.000.000,00   | 0,00       | 7.000.000,00   | 8.400.000,00   | 0,00       | 8.400.000,00   | 9.240.000,00   | 0,00       | 9.240.000,00   |
| <i>(40.98.5030) Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri</i> | 7.000.000,00   | 0,00       | 7.000.000,00   | 8.400.000,00   | 0,00       | 8.400.000,00   | 9.240.000,00   | 0,00       | 9.240.000,00   |
| <b>(45) VATANDAŞLIK VE SİYİL TOPLUM</b>   | 4.742.000,00   | 0,00       | 4.742.000,00   | 5.690.400,00   | 0,00       | 5.690.400,00   | 6.259.440,00   | 0,00       | 6.259.440,00   |
| <b>(45.119) NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ</b>   | 4.542.000,00   | 0,00       | 4.542.000,00   | 5.450.400,00   | 0,00       | 5.450.400,00   | 5.995.440,00   | 0,00       | 5.995.440,00   |
| <i>(45.119.5038) Nikah Hizmetleri</i>   | 4.542.000,00   | 0,00       | 4.542.000,00   | 5.450.400,00   | 0,00       | 5.450.400,00   | 5.995.440,00   | 0,00       | 5.995.440,00   |
| <b>(45.121) ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ</b>   | 200.000,00     | 0,00       | 200.000,00     | 240.000,00     | 0,00       | 240.000,00     | 264.000,00     | 0,00       | 264.000,00     |
| <i>(45.121.5035) Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler</i>                               | 200.000,00     | 0,00       | 200.000,00     | 240.000,00     | 0,00       | 240.000,00     | 264.000,00     | 0,00       | 264.000,00     |
| <b>(47) İNSAN HAKLARI</b>   | 2.275.000,00   | 0,00       | 2.275.000,00   | 2.730.000,00   | 0,00       | 2.730.000,00   | 3.003.000,00   | 0,00       | 3.003.000,00   |
| <b>(47.129) KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA</b>   | 775.000,00     | 0,00       | 775.000,00     | 930.000,00     | 0,00       | 930.000,00     | 1.023.000,00   | 0,00       | 1.023.000,00   |
| <i>(47.129.349) Kişisel Verilerin Korunması</i>   | 775.000,00     | 0,00       | 775.000,00     | 930.000,00     | 0,00       | 930.000,00     | 1.023.000,00   | 0,00       | 1.023.000,00   |
| <b>(47.219) İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ</b>  | 1.500.000,00   | 0,00       | 1.500.000,00   | 1.800.000,00   | 0,00       | 1.800.000,00   | 1.980.000,00   | 0,00       | 1.980.000,00   |
| <i>(47.219.678) İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler</i>                      | 1.500.000,00   | 0,00       | 1.500.000,00   | 1.800.000,00   | 0,00       | 1.800.000,00   | 1.980.000,00   | 0,00       | 1.980.000,00   |
| <b>(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>  | 2.600.000,00   | 0,00       | 2.600.000,00   | 3.120.000,00   | 0,00       | 3.120.000,00   | 3.432.000,00   | 0,00       | 3.432.000,00   |
| <b>(51.98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ</b>  | 2.600.000,00   | 0,00       | 2.600.000,00   | 3.120.000,00   | 0,00       | 3.120.000,00   | 3.432.000,00   | 0,00       | 3.432.000,00   |
| <i>(51.98.5007) Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları</i>  | 2.600.000,00   | 0,00       | 2.600.000,00   | 3.120.000,00   | 0,00       | 3.120.000,00   | 3.432.000,00   | 0,00       | 3.432.000,00   |
| <b>(53) KORUYUCU SAĞLIK</b>   | 2.500.000,00   | 0,00       | 2.500.000,00   | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.300.000,00   | 0,00       | 3.300.000,00   |
| <b>(53.166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI</b>   | 2.500.000,00   | 0,00       | 2.500.000,00   | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.300.000,00   | 0,00       | 3.300.000,00   |
| <i>(53.166.470) Ağız ve Diş Sağlığının Korunması</i>  | 1.900.000,00   | 0,00       | 1.900.000,00   | 2.280.000,00   | 0,00       | 2.280.000,00   | 2.508.000,00   | 0,00       | 2.508.000,00   |
| <i>(53.166.477) Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları</i>                                   | 200.000,00     | 0,00       | 200.000,00     | 240.000,00     | 0,00       | 240.000,00     | 264.000,00     | 0,00       | 264.000,00     |
| <i>(53.166.5011) Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri</i>                           | 400.000,00     | 0,00       | 400.000,00     | 480.000,00     | 0,00       | 480.000,00     | 528.000,00     | 0,00       | 528.000,00     |
| <b>(54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK</b>   | 35.912.000,00  | 0,00       | 35.912.000,00  | 43.094.400,00  | 0,00       | 43.094.400,00  | 47.403.840,00  | 0,00       | 47.403.840,00  |
| <b>(54.167) TEDAVİ HİZMETLERİ</b>   | 35.912.000,00  | 0,00       | 35.912.000,00  | 43.094.400,00  | 0,00       | 43.094.400,00  | 47.403.840,00  | 0,00       | 47.403.840,00  |
| <i>(54.167.5041) Hasta Nakil Hizmetleri</i>   | 1.050.000,00   | 0,00       | 1.050.000,00   | 1.260.000,00   | 0,00       | 1.260.000,00   | 1.386.000,00   | 0,00       | 1.386.000,00   |
| <i>(54.167.5081) Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri</i>                          | 34.862.000,00  | 0,00       | 34.862.000,00  | 41.834.400,00  | 0,00       | 41.834.400,00  | 46.017.840,00  | 0,00       | 46.017.840,00  |
| <b>(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ</b>  | 145.950.000,00 | 0,00       | 145.950.000,00 | 175.140.000,00 | 0,00       | 175.140.000,00 | 192.654.000,00 | 0,00       | 192.654.000,00 |
| <b>(67.272) ZABITA</b>  | 132.450.000,00 | 0,00       | 132.450.000,00 | 158.940.000,00 | 0,00       | 158.940.000,00 | 174.834.000,00 | 0,00       | 174.834.000,00 |
| <i>(67.272.5052) Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri</i>   | 132.350.000,00 | 0,00       | 132.350.000,00 | 158.820.000,00 | 0,00       | 158.820.000,00 | 174.702.000,00 | 0,00       | 174.702.000,00 |
| <i>(67.272.5053) Zabita Eğitim ve Planlama Faaliyetleri</i>   | 100.000,00     | 0,00       | 100.000,00     | 120.000,00     | 0,00       | 120.000,00     | 132.000,00     | 0,00       | 132.000,00     |
| <b>(67.273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI</b>  | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 0,00       | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   | 0,00       | 3.960.000,00   |
| <i>(67.273.5058) Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması</i>   | 3.000.000,00   | 0,00       | 3.000.000,00   | 3.600.000,00   | 0,00       | 3.600.000,00   | 3.960.000,00   | 0,00       | 3.960.000,00   |
| <b>(67.274) MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ</b>   | 10.500.000,00  | 0,00       | 10.500.000,00  | 12.600.000,00  | 0,00       | 12.600.000,00  | 13.860.000,00  | 0,00       | 13.860.000,00  |
| <i>(67.274.5060) Cenaze ve Defin Hizmetleri</i>   | 10.500.000,00  | 0,00       | 10.500.000,00  | 12.600.000,00  | 0,00       | 12.600.000,00  | 13.860.000,00  | 0,00       | 13.860.000,00  |
| <b>(68) KENT İÇİ ULAŞIM</b>   | 466.690.000,00 | 0,00       | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 0,00       | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 | 0,00       | 616.030.800,00 |
| <b>(68.275) TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ</b>                                      | 466.690.000,00 | 0,00       | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 0,00       | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 | 0,00       | 616.030.800,00 |
| <i>(68.275.5061) Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri</i>                   | 466.690.000,00 | 0,00       | 466.690.000,00 | 560.028.000,00 | 0,00       | 560.028.000,00 | 616.030.800,00 | 0,00       | 616.030.800,00 |

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI  | 2026                    |             |                         | 2027                    |             |                         | 2028                    |             |                         |
|--|-------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------|-------------|-------------------------|
|  | BÜTÇE İÇİ               | BÜTÇE DIŞI  | TOPLAM                  | BÜTÇE İÇİ               | BÜTÇE DIŞI  | TOPLAM                  | BÜTÇE İÇİ               | BÜTÇE DIŞI  | TOPLAM                  |
| <b>(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>   | 3.355.503.000,00        | 0,00        | 3.355.503.000,00        | 4.026.603.600,00        | 0,00        | 4.026.603.600,00        | 4.429.263.960,00        | 0,00        | 4.429.263.960,00        |
| <b>(98.900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>   | 3.265.575.000,00        | 0,00        | 3.265.575.000,00        | 3.918.690.000,00        | 0,00        | 3.918.690.000,00        | 4.310.559.000,00        | 0,00        | 4.310.559.000,00        |
| (98.900.5044) Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri  | 3.935.000,00            | 0,00        | 3.935.000,00            | 4.722.000,00            | 0,00        | 4.722.000,00            | 5.194.200,00            | 0,00        | 5.194.200,00            |
| (98.900.5045) Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri                                     | 4.127.000,00            | 0,00        | 4.127.000,00            | 4.952.400,00            | 0,00        | 4.952.400,00            | 5.447.640,00            | 0,00        | 5.447.640,00            |
| (98.900.5082) Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı                                     | 25.000.000,00           | 0,00        | 25.000.000,00           | 30.000.000,00           | 0,00        | 30.000.000,00           | 33.000.000,00           | 0,00        | 33.000.000,00           |
| (98.900.9000) Özel Kalem Hizmetleri  | 46.657.000,00           | 0,00        | 46.657.000,00           | 55.988.400,00           | 0,00        | 55.988.400,00           | 61.587.240,00           | 0,00        | 61.587.240,00           |
| (98.900.9001) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler  | 93.110.000,00           | 0,00        | 93.110.000,00           | 111.732.000,00          | 0,00        | 111.732.000,00          | 122.905.200,00          | 0,00        | 122.905.200,00          |
| (98.900.9002) İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler                                      | 58.757.000,00           | 0,00        | 58.757.000,00           | 70.508.400,00           | 0,00        | 70.508.400,00           | 77.559.240,00           | 0,00        | 77.559.240,00           |
| (98.900.9003) Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  | 140.805.000,00          | 0,00        | 140.805.000,00          | 168.966.000,00          | 0,00        | 168.966.000,00          | 185.862.600,00          | 0,00        | 185.862.600,00          |
| (98.900.9005) Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması  | 4.000.000,00            | 0,00        | 4.000.000,00            | 4.800.000,00            | 0,00        | 4.800.000,00            | 5.280.000,00            | 0,00        | 5.280.000,00            |
| (98.900.9006) Genel Destek Hizmetleri  | 2.880.050.000,00        | 0,00        | 2.880.050.000,00        | 3.456.060.000,00        | 0,00        | 3.456.060.000,00        | 3.801.666.000,00        | 0,00        | 3.801.666.000,00        |
| (98.900.9007) Diğer Destek Hizmetleri  | 53.634.000,00           | 0,00        | 53.634.000,00           | 64.360.800,00           | 0,00        | 64.360.800,00           | 70.796.880,00           | 0,00        | 70.796.880,00           |
| (98.900.9223) Kamu Sosyal Tesislerinde Misafir Edilen Afetzedelere Yönelik Faaliyetler             | 500.000,00              | 0,00        | 500.000,00              | 600.000,00              | 0,00        | 600.000,00              | 660.000,00              | 0,00        | 660.000,00              |
| <b>(98.901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>  | 89.928.000,00           | 0,00        | 89.928.000,00           | 107.913.600,00          | 0,00        | 107.913.600,00          | 118.704.960,00          | 0,00        | 118.704.960,00          |
| (98.901.9008) İç Denetim   | 150.000,00              | 0,00        | 150.000,00              | 180.000,00              | 0,00        | 180.000,00              | 198.000,00              | 0,00        | 198.000,00              |
| (98.901.9009) Teftiş, İnceleme ve Soruşturma   | 15.310.000,00           | 0,00        | 15.310.000,00           | 18.372.000,00           | 0,00        | 18.372.000,00           | 20.209.200,00           | 0,00        | 20.209.200,00           |
| (98.901.9010) Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri   | 40.913.000,00           | 0,00        | 40.913.000,00           | 49.095.600,00           | 0,00        | 49.095.600,00           | 54.005.160,00           | 0,00        | 54.005.160,00           |
| (98.901.9011) Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi  | 24.875.000,00           | 0,00        | 24.875.000,00           | 29.850.000,00           | 0,00        | 29.850.000,00           | 32.835.000,00           | 0,00        | 32.835.000,00           |
| (98.901.9013) Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri                                      | 8.680.000,00            | 0,00        | 8.680.000,00            | 10.416.000,00           | 0,00        | 10.416.000,00           | 11.457.600,00           | 0,00        | 11.457.600,00           |
| <b>PROGRAMLAR TOPLAMI</b>  | <b>5.684.000.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>5.684.000.000,00</b> | <b>6.820.800.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>6.820.800.000,00</b> | <b>7.502.880.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>7.502.880.000,00</b> |
| <b>(99) PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>  | 716.000.000,00          | 0,00        | 716.000.000,00          | 859.200.000,00          | 0,00        | 859.200.000,00          | 945.120.000,00          | 0,00        | 945.120.000,00          |
| <b>(99.906) YEDEK ÖDENEKLER</b>  | 640.000.000,00          | 0,00        | 640.000.000,00          | 768.000.000,00          | 0,00        | 768.000.000,00          | 844.800.000,00          | 0,00        | 844.800.000,00          |
| (99.906.9023) Yedek Ödenek   | 640.000.000,00          | 0,00        | 640.000.000,00          | 768.000.000,00          | 0,00        | 768.000.000,00          | 844.800.000,00          | 0,00        | 844.800.000,00          |
| <b>(99.907) GELİRDEN AYRILAN PAYLAR</b>  | 76.000.000,00           | 0,00        | 76.000.000,00           | 91.200.000,00           | 0,00        | 91.200.000,00           | 100.320.000,00          | 0,00        | 100.320.000,00          |
| (99.907.5013) Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları                                 | 3.000.000,00            | 0,00        | 3.000.000,00            | 3.600.000,00            | 0,00        | 3.600.000,00            | 3.960.000,00            | 0,00        | 3.960.000,00            |
| (99.907.5014) Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar | 73.000.000,00           | 0,00        | 73.000.000,00           | 87.600.000,00           | 0,00        | 87.600.000,00           | 96.360.000,00           | 0,00        | 96.360.000,00           |
| <b>PROGRAM DIŞI GİDERLER TOPLAMI</b>   | <b>716.000.000,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>716.000.000,00</b>   | <b>859.200.000,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>859.200.000,00</b>   | <b>945.120.000,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>945.120.000,00</b>   |
| <b>GENEL TOPLAM</b>  | <b>6.400.000.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>6.400.000.000,00</b> | <b>7.680.000.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>7.680.000.000,00</b> | <b>8.448.000.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>8.448.000.000,00</b> |

## EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

| Ekonomik Ad   | 2026                       |                            |                         | 2027                       |                            |                         | 2028                       |                            |                         |
|---|----------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------|
|   | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TOPLAM                  | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TOPLAM                  | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TOPLAM                  |
| 01 Personel Giderleri                                 | 681.114.000,00             | 270.155.000,00             | 951.269.000,00          | 817.336.800,00             | 324.186.000,00             | 1.141.522.800,00        | 899.070.480,00             | 356.604.600,00             | 1.255.675.080,00        |
| 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 87.748.000,00              | 50.909.000,00              | 138.657.000,00          | 105.297.600,00             | 61.090.800,00              | 166.388.400,00          | 115.827.360,00             | 67.199.880,00              | 183.027.240,00          |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 579.415.000,00             | 2.804.410.000,00           | 3.383.825.000,00        | 695.298.000,00             | 3.365.292.000,00           | 4.060.590.000,00        | 764.827.800,00             | 3.701.821.200,00           | 4.466.649.000,00        |
| 04 Faiz Giderleri                                     | 0,00                       | 70.850.000,00              | 70.850.000,00           | 0,00                       | 85.020.000,00              | 85.020.000,00           | 0,00                       | 93.522.000,00              | 93.522.000,00           |
| 05 Cari Transferler                                   | 76.400.000,00              | 40.500.000,00              | 116.900.000,00          | 91.680.000,00              | 48.600.000,00              | 140.280.000,00          | 100.848.000,00             | 53.460.000,00              | 154.308.000,00          |
| 06 Sermaye Giderleri                                  | 954.820.000,00             | 93.679.000,00              | 1.048.499.000,00        | 1.145.784.000,00           | 112.414.800,00             | 1.258.198.800,00        | 1.260.362.400,00           | 123.656.280,00             | 1.384.018.680,00        |
| 07 Sermaye Transferleri                               | 25.000.000,00              | 0,00                       | 25.000.000,00           | 30.000.000,00              | 0,00                       | 30.000.000,00           | 33.000.000,00              | 0,00                       | 33.000.000,00           |
| 08 Borç Verme   | 0,00                       | 25.000.000,00              | 25.000.000,00           | 0,00                       | 30.000.000,00              | 30.000.000,00           | 0,00                       | 33.000.000,00              | 33.000.000,00           |
| 09 Yedek Ödenekler                                    | 640.000.000,00             | 0,00                       | 640.000.000,00          | 768.000.000,00             | 0,00                       | 768.000.000,00          | 844.800.000,00             | 0,00                       | 844.800.000,00          |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                                   | <b>3.044.497.000,00</b>    | <b>3.355.503.000,00</b>    | <b>6.400.000.000,00</b> | <b>3.653.396.400,00</b>    | <b>4.026.603.600,00</b>    | <b>7.680.000.000,00</b> | <b>4.018.736.040,00</b>    | <b>4.429.263.960,00</b>    | <b>8.448.000.000,00</b> |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>3.044.497.000,00</b>    | <b>3.355.503.000,00</b>    | <b>6.400.000.000,00</b> | <b>3.653.396.400,00</b>    | <b>4.026.603.600,00</b>    | <b>7.680.000.000,00</b> | <b>4.018.736.040,00</b>    | <b>4.429.263.960,00</b>    | <b>8.448.000.000,00</b> |
| <b>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</b>                        |                            |                            |                         |                            |                            |                         |                            |                            |                         |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                       | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>             |
| <b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>                      | <b>3.044.497.000,00</b>    | <b>3.355.503.000,00</b>    | <b>6.400.000.000,00</b> | <b>3.653.396.400,00</b>    | <b>4.026.603.600,00</b>    | <b>7.680.000.000,00</b> | <b>4.018.736.040,00</b>    | <b>4.429.263.960,00</b>    | <b>8.448.000.000,00</b> |





**EKLER**

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ**

| PROGRAM   | ALT PROGRAM   | FAALİYET   | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ                    |
|---|---|--|---|
| (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                  | (31)SOSYAL YARDIMLAŞMA  | (5040)Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri                              | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                  | (31)SOSYAL YARDIMLAŞMA  | (86)Muhtaç Asker Ailelerine Yardım   | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                  | (32)YOKSULLUKLA MÜCADELE  | (5042)İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar                             | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (11)YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                  | (32)YOKSULLUKLA MÜCADELE  | (5043)İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar                            | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (12)MİLLİ KÜLTÜR  | (132)TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI   | (356)Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim      | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (12)MİLLİ KÜLTÜR  | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (357)Kütüphanecilik Hizmetleri   | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (12)MİLLİ KÜLTÜR  | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (358)Kültürel Yayın Faaliyetleri   | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (12)MİLLİ KÜLTÜR  | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (358)Kültürel Yayın Faaliyetleri   | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (12)MİLLİ KÜLTÜR  | (133)BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ | (362)Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (12)MİLLİ KÜLTÜR  | (205)TÜRK VE TÜRKİYE TARİHİ   | (625)Türk ve Türkiye Tarihi Çalışmaları                                      | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK   | (32)Afet Eğitim Faaliyetleri   | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK   | (34)Depreme İlişkin Yürütülen Faaliyetler                                    | KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (10)AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK   | (5022)Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri       | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (12)AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI  | (37)Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler              | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (12)AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI  | (42)Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri                                      | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (13)SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK   | (45)Afet Gönüllülük Faaliyetleri   | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  | (146)Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri  | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  | (147)Mekansal Planlama ve Uygulama   | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ              |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  | (148)Kentsel Dönüşüm Uygulamaları  | KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  | (5023)Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri                      | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ               |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (53)MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM  | (5024)Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri                                 | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA  | (152)Yapı Denetimi Faaliyetleri  | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ              |
| (2)ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ           | (55)ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA  | (154)Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri                      | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (20)ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ | (186)DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR   | (561)Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu                                     | VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ                   | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA  | (136)Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması                             | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ                   | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA  | (136)Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması                             | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ                   | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA  | (5018)Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri                      | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |

| PROGRAM   | ALT PROGRAM   | FAALİYET  | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ                    |
|---|---|---|---|
| (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ     | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA            | (5019)Yağmur Suyu Yönetimi  | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ     | (51)ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA            | (901)Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi   | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| (21)SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ     | (52)İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM            | (145)İklım Değişikliğine Uyum   | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| (22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ            | (56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | (324)Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (22)YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ            | (56)YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI | (5037)Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler   | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (26)DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ          | (72)DİN HİZMETLERİ                                    | (186)İbadethanelerin Desteklenmesi  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| (31)KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ                       | (84)KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI                      | (5009)Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri                                       | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| (33)GENÇLİK                                       | (256)GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER       | (795)Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri                                     | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (33)GENÇLİK                                       | (86)GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ              | (232)Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar   | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (33)GENÇLİK                                       | (86)GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ              | (792)Hareketlilik Etkinlikleri  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ        | (89)SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ                  | (239)Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi  | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (34)SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ        | (90)SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ               | (240)Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi                              | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (40)TEMEL EĞİTİM                                  | (98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                 | (5030)Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (45)VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM                   | (119)NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ                  | (5036)Nikah Hizmetleri  | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (45)VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM                   | (121)ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ                            | (5035)Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler                                | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| (47)İNSAN HAKLARI                                 | (129)KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA                          | (349)Kişisel Verilerin Korunması  | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (47)İNSAN HAKLARI                                 | (219)İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ     | (676)İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler                       | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    |
| (5)ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI | (20)ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ                               | (5003)Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri   | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| (51)HAYAT BOYU ÖĞRENME                            | (98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                 | (5007)Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (51)HAYAT BOYU ÖĞRENME                            | (98)EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                 | (5007)Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (53)KORUYUCU SAĞLIK                               | (166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                        | (470)Ağız ve Diş Sağlığının Korunması   | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (53)KORUYUCU SAĞLIK                               | (166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                        | (477)Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları                                    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (53)KORUYUCU SAĞLIK                               | (166)HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                        | (5011)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri                            | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK                           | (167)TEDAVİ HİZMETLERİ                                | (5041)Hasta Nakil Hizmetleri  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (54)TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK                           | (167)TEDAVİ HİZMETLERİ                                | (5081)Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri                           | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |

| PROGRAM  | ALT PROGRAM   | FAALİYET   | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ                    |
|--|---|--|---|
| (6)ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM | (21)ENGELLİ BAKIMI  | (5005)Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                           | (272)ZABITA   | (5052)Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri   | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                          |
| (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                           | (272)ZABITA   | (5053)Zabita Eğitim ve Planlama Faaliyetleri   | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                          |
| (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                           | (273)ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                     | (5058)Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması   | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (67)KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                           | (274)MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ                        | (5060)Cenaze ve Defin Hizmetleri   | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| (68)KENT İÇİ ULAŞIM                                      | (275)TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | (5061)Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri                  | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (7)İSTİHDAM  | (25)İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ                                 | (75)İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (5044)Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri  | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (5045)Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri                                     | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (5082)Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı                                     | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9000)Özel Kalem Hizmetleri  | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9001)Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler  | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9002)İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler                                      | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9003)Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9005)Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması  | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9006)Genel Destek Hizmetleri  | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9006)Genel Destek Hizmetleri  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9006)Genel Destek Hizmetleri  | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ                |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9007)Diğer Destek Hizmetleri  | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9007)Diğer Destek Hizmetleri  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (900)ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | (9223)Kamu Sosyal Tesislerinde Misafir Edilen Afetzedelere Yönelik Faaliyetler             | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (9008)İç Denetim   | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (9009)Teftiş, İnceleme ve Soruşturma   | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (9010)Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri   | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (9011)Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi  | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| (98)YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                           | (901)TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ              | (9013)Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri                                      | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ               |
| (99)PROGRAM DIŞI GİDERLER                                | (906)YEDEK ÖDENEKLER  | (9023)Yedek Ödenek   | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| (99)PROGRAM DIŞI GİDERLER                                | (907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR                                | (5013)Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları                                 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| (99)PROGRAM DIŞI GİDERLER                                | (907)GELİRDEN AYRILAN PAYLAR                                | (5014)Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |

## PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

| PROGRAM  | ALT PROGRAM  | PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ               |
|--|--|---|--------------------------------------|
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK                                    | PG 3.1.3.-Ulaşımın Aksamaması İçin Kişin Kullanılan Tuz Miktarı                         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK                                    | PG 4.1.1.-Tespit Edilen ve Yıkım Süreçleri Tamamlanan Riskli Yapı Sayısı                | KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ            |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK                                    | PG 4.7.1-Okul ve Eğitim Merkezlerinde Düzenlenen Afet Farkındalık Semineri Sayısı       | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI   | PG 4.6.1-Afad Arama Kurtarma Ekib Üyesi Sayısı  | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI   | PG 4.6.2-Balık Adam Eğitimi Alan Kişi Sayısı  | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI   | PG 4.7.3-Belirlenen Toplanma Alanı Sayısı   | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK  | PG 4.7.2-Mahallelerimizde Oluşturulan Gönüllü Ekib Sayısı                               | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.3.1.-Tespit Edilen İsgalli Alanları Tutanak Altına Alma Oranı                      | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ          |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.3.2.-Belediye Mülkiyetinde Bulunan Taşınmazları Kiralama Oranı                     | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ          |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.4.1.-Yenilenen veya Yeni Açılan Park ve Yeşil Alan Miktarı                         | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ           |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.4.2.-Temin Edilen veya Bakım Onarımı Yapılan Kent Mobilyası Sayısı                 | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ           |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.6.3.-Plan ve Proje Onayı İşlemlerinin Süresi İçinde Tamamlanma Oranı               | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ         |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.6.4.-İstikamet Kot Kesit Evraklarının Süresi İçinde Tamamlanma Oranı               | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ         |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 3.6.5.-Proje Onay Sayısı   | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ         |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM   | PG 4.2.1-Hibe ve Kredi Başvuruları ve Hisseli Satış İşlemlerinin Tamamlanma Oranı       | KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ            |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA   | PG 3.2.1.-Bakım Onarım Gören Hizmet Binalarının Oranı                                   | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA   | PG 3.2.2.-Yıllık Periyodik Bakım İhtiyaçlarının Karşılama Oranı                         | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA   | PG 3.6.1.-İskan ve Yıkım Belgesi İşlemlerinin Süresi İçinde Tamamlanma Oranı            | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ         |
| ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ                           | ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA   | PG 3.6.2.-Tanzim Edilen Yapı Tatil Tutanagı İşlemlerinin Süresi İçinde Tamamlanma Oranı | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ         |
| ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI                               | ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ  | PG 1.1.1.-Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Eğitim Gören Çocuk Sayısı                        | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ          |
| ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM                        | ENGELLİ BAKIMI   | PG 1.9.1.-Engelsiz Yaşam Merkezinden Hizmet Alan Kişi Sayısı                            | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ              |
| İSTİHDAM   | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ  | PG 1.8.4.-Belediye Personeline Yönelik İş Sağlığı Hekimi İhtiyacının Karşılama Oranı    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ              |
| YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                                   | SOSYAL YARDIMLAŞMA   | PG 1.5.2.-İhtiyaç Sahiplerine Askerlik Yardımı Verilme Oranı                            | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ           |
| YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                                   | SOSYAL YARDIMLAŞMA   | PG 1.7.1.-Misafir Ettiğimiz Konuk Sayısı  | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                                   | YOKSULLUKLA MÜCADELE   | PG 1.2.1.-Yemek Hizmeti Verilen Öğün Sayısı   | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ           |
| YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                                   | YOKSULLUKLA MÜCADELE   | PG 1.2.2.-Dağıtılan Erzak Kolisi Sayısı   | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ           |
| YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA                                   | YOKSULLUKLA MÜCADELE   | PG 1.5.1.-Geçerli Başvurulara Nakdi Yardım Yapılma Oranı                                | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ           |
| MİLLİ KÜLTÜR   | TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI                                     | PG 2.6.2.-Somut Olmayan Kültürel Mirasa Yönelik Etkinlik Sayısı                         | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ              |
| MİLLİ KÜLTÜR   | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN             | PG 2.2.3.-Düzenlenen Organizasyon Sayısı  | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| MİLLİ KÜLTÜR   | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN             | PG 2.3.1.-Tiyatro Seyirci Sayısı  | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ           |
| MİLLİ KÜLTÜR   | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN             | PG 2.3.2.-Tiyatro Turne Sayısı  | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ           |
| MİLLİ KÜLTÜR   | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN             | PG 2.4.1.-Kütüphane Sayısı  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ              |
| MİLLİ KÜLTÜR   | BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN             | PG 2.5.1.-Kültürel Yayın Yönelik Etkinlik Sayısı  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ              |
| MİLLİ KÜLTÜR   | TÜRK VE TÜRKİYE TARİHİ   | PG 2.5.2.-Milli Bayramlarda Organize Edilen Tören ve Kutlama Sayısı                     | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ              |
| ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KURUMSAL KURULUŞLARIN İÇİMLERİNİN SAĞLANMASI | DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR   | PG 4.3.1.-Muayene veya Tedavi Edilen Hayvan Sayısı                                      | VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ           |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ                                    | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KURUMSAL KURULUŞLARIN İÇİMLERİNİN SAĞLANMASI | PG 3.1.1.-Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu   | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ                                    | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KURUMSAL KURULUŞLARIN İÇİMLERİNİN SAĞLANMASI | PG 4.4.1.-Toplanan Evsel Atık ve Moloz Miktarı  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ            |

| PROGRAM                                   | ALT PROGRAM  | PERFORMANS GÖSTERGELERİ  | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ                    |
|---|--|--|---|
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA                 | PG 4.4.2.-Bölgede Çalışan Personel Sayısı  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA                 | PG 4.4.3.-Dezenfekte Etmek İçin Kullanılan Ağır Yağ Sökücü Miktarı                           | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA                 | PG 4.4.4.-Çöp Konteynırı Sayısı  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA                 | PG 4.5.1.-Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı  | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA                 | PG 4.5.2-Eğitim Verilen Kişi Sayısı  | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA                 | PG 4.5.3.-Denetlenen İş Yeri Sayısı  | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM                 | PG 4.5.4.-İklım Değişikliği İle İlgili Gerçekleştirilen Proje ve Etkinlik Sayısı             | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ        | YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI      | PG 6.4.1.-Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı  | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ        | YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI      | PG 6.5.3.-Kent Konseyi Etkinlik Sayısı   | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ      | DİN HİZMETLERİ   | PG 4.4.5.-Temizliği Yapılan İbadethane ve Okul Sayısı  | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ                   | KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI                           | PG 5.4.2.-Tahakkuk Tahsilat Oranı  | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| GENÇLİK                                   | GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ                   | PG 2.2.1.-Etüt Merkezi Kursiyer Sayısı   | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| GENÇLİK                                   | GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ                   | PG 2.6.1.-Kültürel Gezi Sayısı   | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| GENÇLİK                                   | GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER             | PG 2.2.2.-Yaz Kış Spor Okulları Kursiyer Sayısı  | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ    | SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ                       | PG 2.2.4.-Hidroterapi Havuzundan Faydalanan Engelli ve Hasta Sayısı                          | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ    | SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ                    | PG 2.2.5.-Destek Olunan Amatör Spor Klübü ve Sporcu Sayısı                                   | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ      |
| TEMEL EĞİTİM                              | EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                      | PG 1.6.1.-Geçerli Başvurulara Eğitim Yardımı Verilme Oranı                                   | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM               | NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ                        | PG 5.8.3.-Nikah Salonlarımızda Gerçekleşen Nikah Töreni Sayısı                               | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM               | ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ                                  | PG 6.7.1.-Talep veya Şikayeti Olan Esnaf ve İlçe Sakinlerine Gerçekleştirilen Ziyaret Sayısı | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| İNSAN HAKLARI                             | KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA                                | PG 6.3.2.-İhlal Sayısı   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| İNSAN HAKLARI                             | İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ           | PG 5.6.2.-İnsan Haklarına Yönelik Etkinlik Sayısı  | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    |
| HAYAT BOYU ÖĞRENME                        | EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                      | PG 2.1.1.-Açılan Kurs Sayısı   | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                |
| HAYAT BOYU ÖĞRENME                        | EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ                      | PG 2.4.2.-Kurs Sayısı  | KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| KORUYUCU SAĞLIK                           | HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                              | PG 1.8.2.-Diş Polikliniğinde Muayene ve Tedavi Edilen Hasta Sayısı                           | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| KORUYUCU SAĞLIK                           | HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                              | PG 1.8.3.-Evde Yardımcı Sağlık Hizmeti Verilen Hasta Sayısı                                  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| KORUYUCU SAĞLIK                           | HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                              | PG 1.8.5.-Sağlık ve Sağlıklı Yaşam ile İlgili Düzenlenen Seminer ve Etkinlik Sayısı          | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK                       | TEDAVİ HİZMETLERİ                                      | PG 1.8.1.-Tıp Merkezimizde Muayene veya Tedavi Edilen Hasta Sayısı                           | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK                       | TEDAVİ HİZMETLERİ                                      | PG 1.8.6.-Hasta Nakil Hizmetinden Faydalanan Hasta Sayısı                                    | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                | ZABITA   | PG 6.6.1.-Toplum Düzenine Yönelik Şikayetlerin Süresinde Çözülme Oranı                       | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                          |
| KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                | ZABITA   | PG 6.6.2.-Toplum Düzenine Yönelik Eğitim ve Panel Sayısı                                     | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                          |
| KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                | ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI                     | PG 3.4.3.-Yenilenen veya Yeni Takılan Aydınlatıcı Sayısı                                     | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                |
| KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ                | MEZARLIKLAR VE DEFIN HİZMETLERİ                        | PG 1.3.1.-İkramlık, Masa, Sandalye, Tente vb. Malzeme Gönderilen Cenaze Evi ve Etkinlik      | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| KENT İÇİ ULAŞIM                           | TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ | PG 3.1.2.-Yeni Yapılan, Bakım Onarım Gören Asfalt, Parke Taş Yol ve Kaldırımların Alanı      | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | PG 1.4.1.-Uygun Engelli Araç Park Yeri Taleplerinin Karşılama Oranı                          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | PG 2.3.3.-Diğer Birimlerde Görevli Personellerin Özlük İş ve İşlemlerinin                    | BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ                |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | PG 4.7.4.-Afetzedelere Yönelik Barınma İhtiyaçlarının Karşılama Oranı                        | AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | PG 5.1.1.-Altyapısı Yenilenen Birim Sayısı   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI                | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER                   | PG 5.1.2.-Sistem Sağlık Taraması Sayısı  | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |

| PROGRAM                    | ALT PROGRAM                               | PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ                    |
|----------------------------|---|---|---|
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.1.3.-Yenilenen İstemci Sayısı  | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.1.4.-İletişim ve Haberleşmeye Yönelik Abonelik İhtiyaçlarının Karşılama Oranı        | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.2.1.-Kesintisiz Hizmet Oranı   | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.2.2.-Temin Edilen veya Güncelleme Yapılan Lisans Sayısı                              | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.3.1.-Personellerimize Verilen Toplam Eğitim Süresi                                   | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.3.2.-Oryantasyon Eğitimi Oranı   | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.3.3.-Güvenlik Personeli İhtiyacının Karşılama Oranı                                  | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.4.1.-Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı   | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.4.3.-Kent Lokantasından Hizmet Alan Kişi Sayısı                                      | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.4.4.-Sermaye Katkısı Taahhüdünün Gerçekleşme Oranı                                   | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.8.1.-Süresi İçinde Cevaplanan Evrak Oranı  | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 5.8.2.-Meclis Kararlarının İnternet Sitemize Aktarılma Oranı                           | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.1.1.-Kullanılan Akaryakıt Miktarı  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.2.1.-İmal Edilen veya Bakım Onarım Gören Ürün Adeti                                  | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.3.1.-Sızma Testi Sayısı  | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.5.1.-Ziyaret, Karşılama, Tören ve Ağrılamalarda Gereklili Organizasyonun             | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.8.1.-Ana Hizmet Binasının Temizlik Personel ve Malzeme İhtiyacının Karşılama Oranı   | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.8.2.-Belediye Birimlerimizin Kırtasiye ve Ofis Malzemesi İhtiyacının Karşılama Oranı | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER      | PG 6.8.3.-Hizmet Binalarının Temel Tüketim ve Abonelik Giderlerinin Karşılama Oranı       | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 3.5.1.-Denetim Sayısı  | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ               |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 5.5.1.-Belediye Faaliyetlerini Tanıtım Amaçlı Hazırlanacak Yayın Sayısı                | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 5.5.2.-Hazırlanan Görsel Tasarım Sayısı  | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 5.5.3.-Sosyal Medya Gönderi Sayısı   | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 5.6.1.-Yürütülen Adli ve İdari Dava Sayısı   | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 5.7.1.-Teftiş İşleri Kapsamında Düzenlenen Raporların Süresi İçinde Gerçekleştirilme   | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | PG 6.5.2.-Gerçekleştirilen Planlı Denetim Sayısı  | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |









T.C. BAKIRKÖY BELEDİYESİ

# PERFORMANS RAPORU 2026

Osmaniye Mahallesi İsmail Erez Bulvarı  
No:8 BAKIRKÖY/İSTANBUL

0212 414 97 00

0212 414 97 77

bakirkoy.bel.tr

BakirkoyBel

bkrbd

bakirkoybelediyesi/

Doç.Dr.  
**AYŞEGÜL**  
*Ovaloğlu*  
BAKIRKÖY BELEDİYE BAŞKANI



**EVİMİZ**  
**BAKIRKÖY**  
Huzurlu Güvenli Modern